

SEZIONE OPERATIVA (SeO)



## 5.1 VALUTAZIONE GENERALE DEI MEZZI FINANZIARI

### INDIRIZZI DI BILANCIO DEL COMUNE DI PINEROLO. ANNI 2018/2020

Alla luce della legge di bilancio 2017 le scelte compiute dal Comune di Pinerolo con il bilancio di previsione 2018 si rivelano particolarmente prudenti e lungimiranti. Anche per il 2018 permane il blocco degli aumenti tributari e delle addizionali già disposto per l'anno 2017. A decorrere dall'anno 2016 la disciplina del patto di stabilità è stata sostituita dalle nuove normative sul pareggio di bilancio che, essendo meno restrittive, dovrebbero consentire di rilanciare la politica degli investimenti e la cura della città.

La politica di bilancio seguirà pertanto le seguenti linee:

- 1) i cittadini continueranno a beneficiare integralmente della cancellazione dell'imposta sull'abitazione principale e non ci saranno aumenti di altri tributi e dell'addizionale IRPEF;
- 2) il calcolo della TARI sarà impostato come lo scorso anno con il vincolo di coprire i mancati pagamenti e l'obiettivo di contenere i costi del gestore;
- 3) le politiche della spesa saranno orientate alla difesa e qualificazione dei servizi, nonché alla loro espansione laddove verranno prodotti miglioramenti dell'efficienza e riorganizzazioni capaci di recuperare risorse.

### LE ENTRATE DI PARTE CORRENTE DELL'ANNO 2018

#### ENTRATE TRIBUTARIE

Sul fronte della fiscalità locale, a decorrere dal 2016 sono state abolite la TASI sugli immobili residenziali adibiti ad abitazione principale (rimangono soggetti all'IMU gli immobili di particolare pregio), e l'IMU sui terreni agricoli posseduti e condotti dai Coltivatori Diretti (CD) e dagli Imprenditori Agricoli Professionali (IAP) iscritti nella previdenza agricola (già dal 2015), nonché sui terreni agricoli ricadenti in aree montane o di collina, anche se non posseduti e condotti da Coltivatori Diretti e da Imprenditori Agricoli Professionali, e sui macchinari d'impresa cosiddetti 'imbullonati'.

A ristoro del mancato gettito derivante dalle esenzioni IMU/TASI, è stato previsto un incremento della dotazione del Fondo di solidarietà comunale per gli anni 2016 e successivi, da ripartirsi tra i comuni sulla base del gettito effettivo IMU e TASI derivante dagli immobili adibiti ad abitazione principale e dai terreni agricoli, relativo all'anno 2015.

**Le voci più importanti delle entrate tributarie sono le seguenti:**

<b>IMU</b>	<b>Comporta per il Comune un gettito complessivo di € 11.000.000 al lordo della quota trattenuta a titolo di fondo di solidarietà (che ammonta a € 2.050.000. Importo netto pari a € 8.950.000,00)</b>
<b>TASI</b>	<b>Nell'anno 2015 il gettito era pari ad € 2.960.000. A seguito dell'abolizione della TASI sull'abitazione principale, è stato previsto, come nel 2017 anche nel bilancio 2018 uno stanziamento di € 100.000,00</b>

<b>Addizionale IRPEF</b>	<p>Con il blocco degli aumenti tributari e delle addizionali, nel 2018 il gettito dell'addizionale IRPEF resta invariato rispetto al 2017: è infatti previsto un gettito di € 2.600.000,00</p> <p>Le aliquote sono così determinate:</p>	
	<b>Aliquota</b>	<b>Fascia di applicazione</b>
	<b>0,00</b>	Esenzione per redditi fino a € 12.000,00
	<b>0,50</b>	Applicabile a scaglione di reddito fino a € 15.000,00
	<b>0,57</b>	Applicabile a scaglione di reddito da € 15.000,01 fino a € 28.000,00
	<b>0,60</b>	Applicabile a scaglione di reddito da € 28.000,01 fino a € 55.000,00
	<b>0,62</b>	Applicabile a scaglione di reddito da € 55.000,01 fino a € 75.000,00
	<b>0,65</b>	Applicabile a scaglione di reddito oltre € 75.000,01
<b>Lotta all'evasione tributi comunali</b>	Previsti € 600.000,00	
<b>TARI</b>	Per quanto concerne l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, si rinvia alla delibera che approva il piano finanziario e le modalità di gestione del servizio, allegata al bilancio di previsione (€ 6.250.000,00)	

### **TRASFERIMENTI ERARIALI - FONDO DI SOLIDARIETÀ**

Così come avvenuto negli anni precedenti, non sono ancora note le spettanze da parte del Ministero dell'Interno, per cui non appena verranno comunicati i dati e le informazioni relativi al Comune di Pinerolo, si provvederà ad effettuare le opportune variazioni di bilancio al fine di allineare gli stanziamenti di entrata alle risorse effettivamente disponibili.

### **ALTRI TRASFERIMENTI**

Gli altri trasferimenti riguardano principalmente quelli della Regione Piemonte, che si prevedono in diminuzione secondo il *trend* degli ultimi anni.

Si ricorda che i trasferimenti regionali di parte corrente **sono di norma vincolati a spese o interventi specifici**, attivabili a seguito dei relativi provvedimenti autorizzativi.

## ALTRE ENTRATE DI PARTE CORRENTE

Fra le entrate di parte corrente previste per l'anno 2018, si ricorda:

ammende e sanzioni per violazione del Codice della Strada	€	1.600.000,00
proventi mense scolastiche	€	1.250.000,00
tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche	€	620.000,00
proventi parcheggi pubblici	€	390.000,00
contributo straordinario rimodellamento discarica	€	0,00
proventi concessioni cimiteriali	€	550.000,00
imposta pubblicità	€	350.000,00
canoni ripetitori	€	230.000,00
proventi asili nido	€	170.000,00
rette Istituto Musicale "Corelli"	€	120.000,00

BILANCIO PREVISIONE 2018 - RIEPILOGO DELLE ENTRATE CORRENTI		
ANALISI % DELL'ENTRATA CORRENTE		
TITOLI	PREVISIONE 2018 (in euro) *	%
1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	21.382.000,00	70,39
2 – Trasferimenti correnti	1.602.378,00	5,28
3 – Entrate extratributarie	7.392.409,00	24,33
Avanzo di amministrazione vincolato al fondo svalutazione crediti		
Totale entrate correnti	30.376.787,00	100,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti (oneri di urbanizzazione)	400.000,00	
Totale	30.776.787,00	

\* al netto del fondo pluriennale vincolato

## LE SPESE DI PARTE CORRENTE DELL'ANNO 2018

BILANCIO PREVISIONE 2018- RIEPILOGO DELLA SPESA CORRENTE		
ANALISI % DELLA SPESA CORRENTE		
MACROAGGREGATI	PREVISIONE 2018 (in euro) *	%
Redditi da lavoro dipendente	8.385.700,00	28,56
Imposte e tasse a carico dell'Ente	493.310,00	1,68
Acquisto di beni e servizi	9.355.982,74	31,87
Trasferimenti correnti	8.735.133,00	29,75
Interessi passivi	577.020,83	1,97
Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	65.050,00	0,22
Altre spese correnti	1.747.450,00	5,95
<b>Totale spesa corrente</b>	<b>29.359.646,57</b>	<b>100</b>

\* al netto del fondo pluriennale vincolato

### ANDAMENTO DELLE SPESE OBBLIGATORIE

La spesa del personale si riduce per effetto delle azioni dell'Amministrazione finalizzate a ridurre i costi amministrativi; pertanto viene rispettato il limite ex art. art.1, comma 557, della L. finanziaria 2007, L. 296/06.

Le altre spese obbligatorie non presentano rilevanti scostamenti rispetto all'anno precedente.

### EQUILIBRI E VINCOLI DI BILANCIO

I **permessi a costruire**, di cui al D.P.R. 380/01 e D.L. 225 del 29/12/10, finanziano la manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione per € 400.000,00.

Il bilancio 2018 prevede il rispetto di tutti i limiti e le altre condizioni di legge, compresi:

- gli obiettivi nuovo pareggio di bilancio;
- i limiti della spesa di personale;
- le disposizioni in merito agli oneri di urbanizzazione;
- le disposizioni di cui all'art. 208 (destinazione dei proventi del Codice della Strada) del D.Lgs. 30/4/1992, n. 285 e successive modificazioni.

Anche il fondo di riserva rispetta le disposizioni di legge e del regolamento di contabilità.

## FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITÀ (FCDE)

Il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) sulla base dell'art. 1 c. 509 della L. 190/14, è quantificato nel bilancio dell'anno 2018 in € 1.100.000,00 sulla base dei seguenti criteri:

- dalle entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono decurtate le tipologie previste dalla legge, a titolo di esempio, i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche compresi i fondi perequativi e i fondi di rotazione;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate da valori corrispondenti a fattispecie di spese attivabili solamente dopo la riscossione delle relative entrate, che ne garantiscono la copertura finanziaria;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate dai crediti esigibili nei confronti di soggetti che presentano contemporaneamente altrettanti o maggiori debiti scaduti nei confronti del Comune;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate dai crediti assistiti da fidejussioni;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate dagli stanziamenti relativi ad entrate tributarie (addizionale IRPEF) accertabili per autoliquidazione.

## PAREGGIO DI BILANCIO EX PATTO DI STABILITA'

A decorrere dall'anno 2017 i comuni devono conseguire il saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n.343. Ai sensi del comma 1-bis del medesimo articolo 9, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1,2,3,4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1,2,3 e 4 del medesimo schema di bilancio. Per gli anni 2018-2020, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento.

## GLI INVESTIMENTI DELL'ANNO 2018

In sintesi, gli investimenti previsti per l'anno 2018:

BILANCIO PREVISIONE 2018/2020 – INVESTIMENTI 2018 IN SINTESI	
LAVORI DI IMPORTO SUPERIORE A € 100.000	
Rimozione eternit scuola elementare/materna Riva	200.000
Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi	300.000
Palazzo Principi degli Acaja I° stralcio	400.000
Costruzione loculi cimitero urbano IX ampliamento e canale scolmatore sul lemna	500.000
Abbattimento e ripristino area piazza Ploto	180.000
Urbanizzazione area Le Torri	293.814,07
Progettazione scuola Nino Costa	150.000
Opere difesa idraulica abitato Borgonuovo e miglioramento deflusso torrente Lemina	780.000
Efficientamento energetico scuole Collodi e succursale Brignone	1.676.000

<b>Sistemazione strada comunale Talucco - Brun</b>	<b>120.000</b>
<b>Totale lavori di importo superiore a 100.000 €</b>	<b>4.599.814,07</b>

<b>LAVORI DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000</b>	
<b>Lavori di sistemazione ex tribunale – conservatoria</b>	<b>90.000</b>
<b>Lavori per ottenimento cpi palazzo comunale</b>	<b>90.000</b>
<b>Manutenzione straordinaria patrimonio comunale</b>	<b>180.000</b>
<b>Veloce club-impermeabilizzazione tetto piano</b>	<b>25.000</b>
<b>Veloce club-rifacimento impianto illuminazione esterna</b>	<b>60.000</b>
<b>Veloce club-pista da ballo</b>	<b>10.000</b>
<b>Miglioramento locali ex circolo sociale</b>	<b>30.000</b>
<b>Sistemazione cortile biblioteca</b>	<b>15.000</b>
<b>Contributi per interventi relativi agli edifici di culto (l.r. 7/3/89 n.15)</b>	<b>16.000</b>
<b>Interventi su impianti sportivi</b>	<b>60.000</b>
<b>Manutenzione straordinaria alloggi erp</b>	<b>30.000</b>
<b>Sistemazione parchi gioco</b>	<b>20.000</b>
<b>Sostituzione giochi nei parchi</b>	<b>30.000</b>
<b>Manutenzione straordinaria su impianti illuminazione pubblica</b>	<b>50.000</b>
<b>Interventi centri sociali i stralcio</b>	<b>50.000</b>
<b>Realizzazione pensiline, parcheggi coperti videosorvegliati e stazioni ricarica progetto MUSIC ALCOTRA'</b>	<b>18.000</b>
<b>Interventi per nuove linee pedibus progetto MUSIC-ALCOTRA'</b>	<b>13.000</b>
<b>Manutenzione straordinaria cimiteri</b>	<b>30.000</b>
<b>Rifacimento facciata chiesa S. Agostino</b>	<b>60.000</b>
<b>Lavori adeguamento locali ex biglietteria</b>	<b>10.000</b>
<b>Lavori di importo inferiore a €. 100.000</b>	<b>887.000</b>

<b>SERVIZI E FORNITURE</b>	
<b>Acquisto attrezzatura</b>	<b>3.500</b>
<b>Spese accordi bonari e transazioni diverse art. 21bis</b>	<b>90.000</b>
<b>Acquisto hardware e software</b>	<b>30.000</b>
<b>Acquisto beni durevoli settore lavori pubblici</b>	<b>30.000</b>



<b>Incarichi professionali</b>	<b>120.000</b>
<b>Rinnovo automezzi per squadra operai</b>	<b>30.000</b>
<b>Attuazione documento valutazione rischi</b>	<b>30.000</b>
<b>Acquisto beni mobili, automezzi ed attrezzature per vigili urbani</b>	<b>20.000</b>
<b>Beni mobili per mense ed asili nido</b>	<b>3.500</b>
<b>Beni mobili per scuole</b>	<b>20.000</b>
<b>Arredo urbano</b>	<b>30.000</b>
<b>Restituzione contributi di urbanizzazione ad imprese</b>	<b>5.000</b>
<b>Restituzione contributi di urbanizzazione a privati</b>	<b>5.000</b>
<b>Piste ciclabili segnaletica (infrastrutture) progetto MUSIC-ALCOTRA'</b>	<b>15.000</b>
<b>Piste ciclabili (infrastrutture) progetto MUSIC-ALCOTRA'</b>	<b>42.000</b>
<b>Cimiteri cittadini - acquisto beni durevoli</b>	<b>10.000</b>
<b>Totale servizi e forniture</b>	<b>484.000</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>5.760.814,07</b>

Per l'analisi dettagliata delle opere pubbliche e degli altri investimenti del Comune di Pinerolo occorre fare riferimento, al programma triennale dei lavori pubblici e all'elenco annuale dei lavori, ai sensi dell'art. 128 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni e al D.M. del 11/11/2011, fermo restando che gli stanziamenti di bilancio debbono seguire i criteri di imputazione fissati dalla nuova contabilità armonizzata delle P.A. di cui al D.Lgs. 118/2011.

In sintesi, la situazione delle fonti di finanziamento degli investimenti è la seguente:

<b>FONTI DI FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI 2018</b>	
<b>Avanzo</b>	<b>473.814,07</b>
<b>Alienazioni</b>	<b>1.687.000,00</b>
<b>Mutui</b>	<b>1.338.000,00</b>
<b>Oneri di urbanizzazione</b>	<b>690.617,00</b>
<b>Contributi</b>	<b>1.781.383,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>5.970.814,07</b>

Si precisa che le alienazioni patrimoniali iscritte nel bilancio 2018-2020, sono prudenzialmente indicate con un valore inferiore al totale indicato dal piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali di cui all'art. 58 del D.L. 112/08, convertito nella L. 133 del 21/8/08.

### **L'INDEBITAMENTO NELL'ANNO 2018**

Nel bilancio dell'anno 2018 sono previste nuove opere finanziate con assunzioni di prestiti per un ammontare di € 1.338.000,00.

Si verificherà in corso d'anno l'effettiva possibilità di assunzione dei mutui indicati nelle previsioni di bilancio, in funzione dell'andamento dei pagamenti in conto capitale e in relazione agli obiettivi del nuovo pareggio finanziario e di cassa.

L'indebitamento complessivo al 31/12/17 ammonta a € **13.555.632,03**

## 5.2 DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01	Organi Istituzionali
OBIETTIVO STRATEGICO	1	PINEROLO AL SERVIZIO DI UN TERRITORIO
<b>Obiettivo 01.01.01</b>	<b>PINEROLO AL SERVIZIO DI UN TERRITORIO (Obiettivo trasversale)</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco	
<i>Settori Competenti</i>	Segreteria generale, Lavori Pubblici, Istruzione-Informativo, Urbanistica-SUAP, Polizia Municipale, Programmazione organizzazione e controllo/Ricerca finanziamenti	
<i>Descrizione</i>	<p>Pinerolo deve diventare una realtà amministrativa al servizio di un più ampio territorio, essendo già il centro principale di erogazione di servizi per tutto il territorio di riferimento e deve saper trascinare il Pinerolese in progetti di ampio respiro.</p> <p>Questa amministrazione è stata coinvolta, fin da subito, al processo di approvazione di un Piano strategico di territorio i cui contenuti dovranno essere integrati e recepiti all'interno del più ampio processo di approvazione del Piano strategico metropolitano.</p> <p>Le politiche di territorio dovranno necessariamente essere coerenti con le strategie di sviluppo dell'Unione Europea, anche al fine di intercettare al meglio eventuali finanziamenti.</p>	
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento dei comuni del territorio nella definizione e stesura di un Piano strategico di Pinerolo e del Pinerolese che in prima battuta parta dall'analisi dei dati territoriali per sviluppare, assieme alle realtà istituzionali (e non solo) coinvolte, strategie finalizzate al raggiungimento di obiettivi di sviluppo comuni.</li> <li>- Coordinamento di azioni in difesa e salvaguardia delle strutture sanitarie presenti e implementazione della rete sanitaria territoriale</li> <li>- Valorizzazione e coordinamento del sistema scolastico pinerolese</li> <li>- Azioni finalizzate all'implementazione e miglioramento del sistema dei trasporti</li> <li>- Nell'ambito del Consorzio ACEA, coordinamento e studio di nuove politiche ambientali e di riduzione dei rifiuti, legate al nuovo assetto politico nella <i>governance</i> del settore che si verrà a creare dopo l'approvazione del DDL 217 "Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani"</li> <li>- Valorizzazione turistica del territorio</li> <li>- Salvaguardia del territorio agricolo e pianificazione a scala sovra comunale dei nuovi insediamenti commerciali e produttivi</li> <li>- Organizzazione dei servizi comuni sul territorio</li> <li>- Coordinamento delle politiche e delle azioni di implementazione della banda larga e di altri servizi tecnologici sul territorio</li> </ul>	
<b>Obiettivo 01.01.02</b>	<b>PARTECIPAZIONE A RETI E COSTRUZIONE DI PARTENARIATI</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco	

<b>Settori Competenti</b>	<b>Segreteria generale, Istruzione-Informativo, Programmazione organizzazione e controllo/Ricerca finanziamenti</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Adesione alle associazioni ritenute utili al fine della gestione amministrativa dell'Ente (ANCI, Legautonomie) e per lo sviluppo di azioni di particolare valore civile, sociale o ambientale.</p> <p>Prosecuzione delle attività relative all'adesione al Patto dei Sindaci.</p> <p>Adesione ad Associazioni e partecipazione a reti di Enti Locali e/o progetti per lo sviluppo e la cooperazione (AICRE, ANCI, Lega per Le Autonomie, CO.CO.PA., Rete Comuni Solidali, Federazione Comunità Piemontesi gemellate con Argentina) e all'Associazione Avviso Pubblico.</p> <p>Adesione ad Associazioni e partecipazione a reti di Enti Locali a valenza transfrontaliera (Chav – Associazione della conferenza delle alte valli, strumento volontaristico che ha, tra gli altri, lo scopo di riunire in un'unica assemblea i referenti politici e tecnici dei territori transfrontalieri.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scambio di buone prassi</li> <li>- Condivisione di studi, lavori di ricerca, esperienze</li> <li>- Creazione di sinergie</li> <li>- Diffusione e ampliamento di conoscenze</li> <li>- Promozione della cooperazione con altri enti, comprese le Università, centri di ricerca pubblici e privati impegnati in attività ritenute strategiche dal Comune</li> <li>- Rafforzamento della cooperazione (istituzionale ed operativa)</li> </ul>

<b>Obiettivo 01.01.03</b>	<b>CITTA' METROPOLITANA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Segreteria generale</b>
<b>Descrizione</b>	La Città metropolitana, costituita entro il territorio della Provincia di Torino, è operativa dal 1/01/2015. Lo statuto, approvato in via definitiva il 14 aprile 2015 dall'Assemblea dei sindaci, ha previsto una suddivisione del territorio in 11 zone omogenee.
<b>Finalità da conseguire</b>	Partecipazione attiva del Comune di Pinerolo, del Sindaco o di eventuali assessori delegati alle attività della Città metropolitana, al fine di promuovere l'esercizio delle funzioni con un adeguato equilibrio fra capoluogo e aree decentrate.

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01	Organi Istituzionali
OBIETTIVO STRATEGICO	2	RICOSTRUIRE IL SENSO DI COMUNITA' E CITTADINANZA: TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

<b>Obiettivo 01.01.04</b>	<b>VALORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco, Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport</b>

<b>Settore Competente</b>	<b>Segreteria generale</b>
<b>Descrizione</b>	Il Consiglio comunale e le commissioni consiliari devono assumere maggiore importanza come luoghi di discussione politica. Occorre potenziare gli strumenti di informazione alla cittadinanza sul lavoro del Consiglio comunale mediante implementazione dei nuovi mezzi di comunicazione
<b>Finalità da conseguire</b>	Maggior partecipazione e attenzione da parte dei cittadini alle attività del Consiglio Comunale Rinnovo dell'impianto audio e di video registrazione delle sedute del consiglio comunale, prevedendo l'introduzione della votazione elettronica. Semplificazione dei lavori consiliari con modifiche al vigente regolamento del consiglio comunale, valutando di introdurre nuove forme di sedute che stimolino la partecipazione dei cittadini. Introduzione di segni e forme distintive del consiglio comunale per la rappresentanza dello stesso in manifestazioni e cerimonie.

<b>Obiettivo 01.01.05</b>	<b>PARTECIPAZIONE (Obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco Tutti gli assessorati</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Tutti i settori</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Pinerolo ha estremamente bisogno di ritrovare fiducia nelle istituzioni. Solo se si concretizza questo passaggio, ogni cittadino si può sentire parte attiva di una comunità, i cui rappresentanti ascoltano i cittadini e cercano di renderli partecipi alle scelte più significative.</p> <p>L'obiettivo triennale è far passare Pinerolo dal modello della delega alla cultura della democrazia partecipativa. Sentirsi parte integrante della comunità vuol dire responsabilizzarsi, non nascondersi dietro alla delega ma essere parte attiva e consapevole della cura del bene comune.</p> <p>Per realizzare questo obiettivo è necessario anzitutto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) comunicare ai cittadini che esistono strumenti regolamentari per esercitare il proprio ruolo decisionale nelle scelte strategiche dell'Ente</li> <li>b) mantenere costante e strutturato il flusso di informazione fra Amministrazione e cittadini</li> <li>c) operare un cambiamento di paradigma culturale all'interno dell'Ente stesso, per esempio sulla costruzione del bilancio, sulla gestione condivisa dei beni comuni, sulle forme di democrazia diretta e partecipativa.</li> <li>d) istituire un ufficio partecipazione all'interno dell'Ente allo scopo di mettere a sistema gli strumenti di democrazia partecipativa</li> </ul>

<b>Finalità da conseguire</b>	<p><b>Circolarità e trasparenza dell'informazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementazione degli strumenti informativi e di pubblicità (newsletter comunale), anche attraverso l'uso dei social e delle nuove tecnologie informatiche</li> <li>- Istituzione della bacheca on-line</li> <li>- Campagna di comunicazione sui nuovi strumenti di partecipazione recentemente approvati</li> <li>- <i>Question time</i>: prosecuzione dei momenti di confronto tra Giunta e cittadini, aperti al pubblico, in cui ciascuno può porre all'amministrazione domande a ruota libera su temi specifici o generali riguardanti la città.</li> </ul> <p><b>Formazione interna, gestione e monitoraggio</b></p> <p>Formazione interna sui nuovi strumenti di partecipazione</p> <p>Monitoraggio sul funzionamento del nuovo regolamento sugli istituti di partecipazione</p> <p>Istituzione di un ufficio partecipazione preposto al monitoraggio e alla gestione degli istituti di partecipazione</p> <p><b>Strumenti di consultazione</b></p> <p>Valorizzazione del "sistema quartiere" (e delle frazioni) con referenti specifici per ciascuna area</p> <p>Attivazione delle Consulte comunali, come previsto dal Regolamento sugli Istituti di Partecipazione</p> <p>Redazione di un regolamento sul conferimento della cittadinanza benemerita ed onoraria, che preveda modalità di proposta da parte della cittadinanza</p> <p><b>Volontariato civico e cura condivisa dei beni comuni</b></p> <p>Sostegno ad associazioni di volontariato civico</p> <p>Istituzione di un'associazione di volontariato civico e sostegno alla medesima</p> <p>Proposta di istituzione di almeno 3 patti di collaborazione per anno da parte dell'Amministrazione</p> <p><b>Bilancio partecipativo</b></p> <p>Sperimentazione e attivazione del Bilancio partecipativo secondo il seguente calendario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anno 2019: attività di informazione e promozione del Bilancio partecipativo presso i cittadini</li> <li>- Anno 2020: prima sperimentazione del Bilancio partecipativo</li> </ul>
-------------------------------	---

<b>Obiettivo 01.01.06</b>	<b>TRASPARENZA E INFORMAZIONE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco, Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport, Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Segreteria generale – URP, Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Obiettivo generale è attuare quanto previsto dalla L. 241/1990, dal testo unico degli enti locali, dalla normativa in materia di trasparenza dell'azione amministrativa e dallo Statuto del Comune.</p> <p>Occorrerà mantenere canali di comunicazione regolari e stabili con i mezzi di informazione anche attraverso l'U.R.P. e proseguire l'attività di contatto diretto con i cittadini mediante alcuni strumenti già individuati quali il "Question time" e "La Giunta informa".</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementare l'utilizzo della news letter comunale</li> <li>- Perfezionamento del nuovo sito internet</li> <li>- Prosecuzione incontri costanti con la cittadinanza</li> <li>- Informazioni alla cittadinanza attraverso l'hashtag #lavoriincorso e con l'app Municipium per informazioni, news ed eventi.</li> </ul>

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	02	<b>Segreteria Generale</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	2	RICOSTRUIRE IL SENSO DI COMUNITA' E DI CITTADINANZA: TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

<b>Obiettivo 01.02.01</b>	<b>UGUAGLIANZA E PARI OPPORTUNITA'</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Vice Sindaco Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport
<i>Settori Competenti</i>	Segreteria generale, Finanze (Servizio Personale)
<i>Descrizione</i>	<p>Si vuole garantire la parità nell'accezione più ampia, nella consapevolezza che il miglioramento e lo sviluppo di una comunità passano attraverso la valorizzazione di tutti i talenti. L'uguaglianza tra donne e uomini è un diritto fondamentale e rappresenta un valore determinante per la democrazia, che va declinato, favorendo la partecipazione politica delle donne (nella elezione in consiglio, nella nomina della giunta e negli enti partecipati, consorziati ecc.) e appoggiando iniziative contro tutte le forme di violenza, fisica e psicologica, sviluppando attività a sostegno delle vittime di violenze e a sostegno della legge regionale, anche in collaborazione con il volontariato, continuando nell'adozione di strumenti di trasparenza e partecipazione, favorendo iniziative culturali e sociali rivolte a donne e uomini ed in particolare ai più giovani a favore di un clima di tolleranza e rispetto reciproco per garantire la dignità delle persone. Si ritiene di fondamentale importanza promuovere tolleranza e rispetto contro qualsiasi forma di discriminazione legata all'identità di genere e/o all'orientamento sessuale.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Garantire supporto all'attività della Commissione Pari Opportunità affinché sviluppi appieno la propria possibilità d'intervento in Consiglio Comunale e nelle proprie funzioni, sviluppando anche attività volte a favorire la partecipazione alla vita politica delle donne.</p> <p>Con riferimento all'organizzazione interna del Comune, sostenere l'attività del Comitato unico di garanzia e l'applicazione del Piano di Azioni Positive.</p> <p>Si svilupperanno iniziative volte a favorire la conciliazione lavoro/famiglia.</p> <p>In occasione dell'8 marzo - Giornata Internazionale della Donna - verranno programmate azioni inerenti le pari opportunità, focalizzate sulle conquiste sociali, politiche e culturali delle donne. Saranno altresì organizzate iniziative di sensibilizzazione contro le discriminazioni e la violenza sulle donne.</p> <p>Per il 25 novembre "Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne", saranno coordinate iniziative al fine di promuovere la consapevolezza del fenomeno e incentivare una cultura "non violenta". In particolare, è prevista la collaborazione con le associazioni che sul territorio si occupano di donne e violenza (SvoltaDonna e AnLib) e i gruppi di supporto a uomini autori di violenza che lavorano per prevenire e contro la violenza domestica (Uomini contro la violenza).</p> <p>Adesione alla "Giornata Internazionale contro l'omofobia e la trans fobia" e supporto alle iniziative per tale occasione. Si ritiene importante partecipare come Città di Pinerolo al Pride di Torino, per dare un segnale forte contro ogni forma di discriminazione e di violenza.</p> <p>Garantire la presenza istituzionale al PRIDE della Città di Torino.</p> <p>Si ritiene importante valutare la possibilità di organizzare e/o coordinare un servizio NCC al femminile – in rosa pensato per donne che hanno necessità di muoversi in Pinerolo e circondario in orari serali garantendo loro una</p>

	maggior percezione di sicurezza.
--	----------------------------------

<b>Obiettivo 01.02.02</b>	<b>ACCESSO AI SERVIZI E ALLE STRUTTURE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settori Competenti</b>	<b>URP - Tutti i settori</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Il Comune nell'orientare la propria azione al miglioramento dei rapporti con la comunità locale intende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sostenere e sviluppare attività di informazione e comunicazione al fine di facilitare l'accesso ai servizi ed alle prestazioni e favorire la partecipazione e il pieno esercizio dei diritti;</li> <li>- assicurare l'esercizio dei diritti di informazione, di accesso civico, di accesso agli atti dell'Amministrazione e di partecipazione ai procedimenti;</li> <li>- organizzare in modo sistematico le attività di monitoraggio del livello di soddisfazione dell'utenza per i servizi erogati;</li> <li>- organizzare la raccolta e l'ascolto delle segnalazioni, delle proposte e dei reclami dei cittadini, predisponendo precise procedure di risposta. I risultati di tali attività saranno rilevanti ai fini della misurazione e della valutazione dell'efficacia dell'azione amministrativa e dell'operato dei dipendenti;</li> <li>- curare e valorizzare la comunicazione interna come strumento di integrazione e razionalizzazione dei processi organizzativi. A tal fine favorisce la tempestiva e costante circolazione delle informazioni, sia per adeguare ed uniformare le indicazioni dirette al pubblico, che per migliorare l'efficienza dei propri interventi;</li> <li>- favorire l'accesso ai servizi dell'Ente mediante adeguata segnaletica interna;</li> <li>- migliorare la qualità del flusso delle pratiche in entrata, con particolare riferimento ai settori a contatto diretto con il pubblico, istituendo procedure di controllo della correttezza della documentazione presentata dai cittadini prima dell'accesso degli stessi ai settori di competenza. Parziale verifica, a monte, della correttezza della documentazione che i cittadini dovranno presentare ai settori di competenza. Tale attività verrà svolta dall'URP.</li> </ul>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Finalità da conseguire sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- migliorare i servizi resi dall'Ufficio relazione per il pubblico;</li> <li>- gestire con modalità centralizzata i reclami e i suggerimenti prodotti dai cittadini;</li> <li>- gestire le segnalazioni da parte dei cittadini di problematiche inerenti la viabilità, la manutenzione stradale, l'illuminazione pubblica, il verde pubblico, l'arredo urbano ecc. attraverso il sistema <i>Municipium</i>;</li> <li>- aggiornare e implementare la modulistica del sito internet del comune;</li> <li>- implementare, attraverso l'introduzione del nuovo software dell'Ente, il sistema SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, soluzione che permette di accedere a tutti i servizi <i>on line</i> della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale (<i>username e password</i>) utilizzabile da computer, <i>tablet</i> e <i>smartphone</i>;</li> <li>- pubblicizzare presso i cittadini il sistema SPID, sia attraverso il sito del Comune, che altri strumenti di comunicazione;</li> <li>- promuovere l'accesso ai servizi <i>on-line</i> del comune;</li> <li>- effettuare campagne promozionali atte a garantire l'informazione e la partecipazione pubblica;</li> <li>- integrare i contenuti del sito web istituzionale,</li> <li>- Controllo e miglioramento della correttezza della documentazione presentata dai cittadini per le principali pratiche (miglioramento flusso di dati in ingresso), mediante istituzione di procedure idonee che garantiscano un primo parziale controllo della correttezza della documentazione in possesso degli utenti.</li> </ul>



<b>Obiettivo 01.02.03</b>	<b>PINEROLO STAZIONE APPALTANTE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE - AMBITO TORINO3</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	<b>Sindaco</b>
<i>Settori Competenti</i>	<b>Lavori Pubblici, Segreteria Generale</b>
<i>Descrizione</i>	<p>Pinerolo, in qualità di stazione appaltante dell'Ambito Torino 3 (costituito da 70 Comuni), ha bandito il 24/12/2015 l'appalto per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale, tramite procedura ristretta. Con determinazione del Dirigente dei LL.PP. n. 390/2016 del 04/05/2016, a seguito di deliberazione dell'assemblea dei Sindaci dell'Ambito, il termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura è stato sospeso fino al momento in cui l'AEEGSI si sarà pronunciata sui dati dei Comuni in cui si sono riscontrati scostamenti tra VIR e RAB superiori al 10% e sugli atti di gara.</p> <p>Il Sindaco, dopo le indicazioni ricevute dalla conferenza dei sindaci nella seduta del 10/04/2017, con nota prot. 33336 del 12/06/2017, ha chiesto alla Città Metropolitana di assumere il ruolo di stazione appaltante in sostituzione della Città di Pinerolo; la Città Metropolitana ha tuttavia risposto negativamente. Durante il 2017 in ogni caso il RUP ha sottoscritto i verbali di condivisione dei nuovi VIR con Italgas e Metanalpi in data 19/05/2017 (rivisitati ed aggiornati al 31/12/2015, come da osservazioni dell'Autorità ricevute di settembre 2016) e chiesto agli altri due gestori di ultimare la trasmissione dei dati richiesti per poter condividere formalmente i VIR di tutti i comuni e poter procedere al nuovo inserimento in piattaforma di quelli con scostamento VIR/RAB superiore al 10%).</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	Procedere con l'iter della procedura per l'affidamento del servizio.

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	03	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	17	LA MACCHINA COMUNALE: UN AMBIENTE MOTIVANTE, EFFICACE E SERENO

<b>Obiettivo 01.03.01</b>	<b>CONTROLLI INTERNI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	<b>Sindaco</b>
<i>Settori Competenti</i>	<b>Programmazione organizzazione e controllo, Finanze</b>
<i>Descrizione</i>	<p>Il D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012, n. 213, è intervenuto sul sistema preesistente dei controlli interni, descritto nel D.Lgs. 267/2000, sia per rafforzare l'efficacia di forme di controllo già esistenti (controllo strategico e di regolarità amministrativa e contabile), sia per introdurre di nuovi (il controllo sulla qualità dei servizi e sulla gestione degli enti partecipati).</p> <p>Con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 05/03/2013 è stato approvato "Il Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni", il quale, specie con riferimento al controllo successivo di regolarità amministrativa, configura il controllo come uno strumento al servizio dell'organizzazione, volto ad attuare forme di assistenza finalizzate al miglioramento dell'organizzazione.</p> <p>Nel corso del 2018 si porrà particolare attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- al controllo nell'assunzione degli impegni e degli accertamenti proposti dai settori e verifica del permanere degli</li> </ul>

	<p>equilibri di bilancio;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alla verifica della regolarità amministrativa, contabile e fiscale degli atti di liquidazione.</li> </ul> <p>A partire dall'anno 2015, per il Comune di Pinerolo, sono operative tutte le tipologie di controllo previste dal D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012, ed in particolare il controllo strategico ed i controlli sulla qualità dei servizi. In relazione al controllo strategico ed al controllo sulla qualità dei servizi nel corso del 2018 occorrerà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sottoporre al Consiglio lo stato di attuazione del programmi con un report intermedio prima della stesura del DUP e quello finale a conclusione dell'anno finanziario;</li> <li>- definire gli <i>standards</i> dei servizi con riferimento all'anno 2018.</li> </ul>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Nel corso del 2018 si dovranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- redigere il Piano dei Controlli 2018, i referti da trasmettere alla Corte dei Conti ed i report da trasmettere ai Dirigenti, ai Revisori dei Conti, al Nucleo di valutazione, alla Giunta ed al Consiglio comunale ai sensi dell'art. 10 del regolamento; nell'ambito della redazione del Piano, particolare attenzione verrà posta sulla programmazione delle gare d'appalto per servizi e forniture, al fine di ridurre gli affidamenti diretti e l'utilizzo dei buoni d'ordine.</li> <li>- attivare forme di comunicazione interna sulla natura e sull'esito dei controlli;</li> <li>- verificare la correttezza del conto finanziario di V livello indicato sulle determinate;</li> <li>- attuare verifiche contabili su rendicontazione contributi;</li> <li>- operare controlli sulle attività della cassa economale.</li> </ul> <p>In merito alle liquidazioni, le verifiche consisteranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- registrazione sul software di contabilità delle fatture e delle note pervenute con indicazione del responsabile del procedimento;</li> <li>- individuazione della rilevanza IVA;</li> <li>- verifica contabile, amministrativa e fiscale dell'atto;</li> <li>- verifica della correttezza del codice gestionale SIOPE indicato;</li> <li>- verifica dell'indicazione del CIG e del CUP ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e della presenza del conto dedicato;</li> <li>- verifica dell'indicazione sull'atto dell'attestazione e validità della regolarità contributiva;</li> <li>- liquidazione contabile delle spese;</li> <li>- verifiche sul sito di Equitalia per i pagamenti superiori a € 10.000,00 e coordinamento di eventuali pignoramenti effettuati – applicazione DM 40/2008 – in ottemperanza dell'art. 48 bis del DPR 602/73;</li> <li>- emissione degli ordinamenti di pagamento.</li> </ul>

<b>Obiettivo 01.03.02</b>	<b>CENTRALIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI (Obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settori Competenti</b>	<b>Finanze, tutti i settori</b>
<b>Descrizione</b>	<p>L'ufficio Economato provvede agli acquisti in economia e all'affidamento di alcuni servizi a carattere trasversale per l'Ente (servizio di pulizia, servizi assicurativi e di brokeraggio assicurativo, servizi di telefonia fissa e mobile ecc.), risulta particolarmente interessato dalle innovazioni normative degli ultimi anni che impongono l'utilizzo dell'<i>e-procurement</i> quale ordinario mezzo di acquisizione di beni e servizi e richiedono una revisione dei processi di approvvigionamento, con impatti sia a livello organizzativo che tecnologico.</p> <p>Stante la continua evoluzione e la complessità della normativa, è opportuno che gli acquisti dell'Ente siano il più possibile centralizzati al fine di aumentare la specializzazione del personale in questo tipo di operazione. Nel corso del biennio 2018/2019 si perseguirà l'obiettivo di centralizzare il più possibile gli acquisti, potenziando</p>

	<p>l'ufficio economato. In questo senso, l'ufficio economato dovrà avvalersi degli altri settori relativamente alla parte tecnica inerente l'acquisto di beni e servizi. Tutti i settori dovranno lavorare in coordinamento con l'ufficio economato al fine di fornire il corretto supporto tecnico, in una logica di collaborazione trasversale tra uffici diversi.</p> <p>L'obiettivo è stato individuato come ottimale per favorire la collaborazione dei diversi settori: la centralizzazione degli acquisti diventa pertanto un obiettivo comune di TUTTI I DIRIGENTI e TUTTI I SETTORI, al raggiungimento del quale verrà legata parte della valutazione di performance.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Si perseguono le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- centralizzare le procedure di acquisto</li> <li>- migliorare l'efficienza generale dell'Ente</li> <li>- specializzare il personale allo svolgimento del processo di acquisto che interessa trasversalmente tutti i settori</li> <li>- contenere la spesa pubblica mediante acquisti centralizzati</li> <li>- centralizzare i controlli su tempi di acquisto e riduzione di spesa</li> <li>- standardizzare il più possibile la procedura</li> <li>- favorire la collaborazione tra settori e uffici diversi</li> </ul>

<b>Obiettivo 01.03.03</b>	<b>PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI MUTUI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settori Competenti</b>	<b>Finanze/tutti i settori</b>
<b>Descrizione</b>	<p>A seguito dell'analisi effettuata nel corso dell'anno 2017 e delle estinzioni anticipate già effettuate a fine 2017 occorre valutare, una volta definita la composizione dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2017 la possibilità di procedere ad ulteriori estinzioni anticipate con decorrenza 30 giugno 2018 anche al fine di richiedere il contributo statale a parziale copertura delle penali connesse all'estinzione anticipata.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Valutare, una volta definita la composizione dell'avanzo di amministrazione 2017, ulteriori estinzioni anticipate di prestiti con la Cassa depositi e Prestiti al fine di migliorare gli spazi finanziari di parte corrente sia a decorrere dal secondo semestre 2018 sia per i successivi anni di ammortamento dei prestiti estinti e partecipare al riparto del contributo statale a parziale copertura dell'indennizzo da corrispondere per l'estinzione anticipata.</p>

<b>Obiettivo 01.03.04</b>	<b>INTEGRAZIONE GESTIONALE DI CONTABILITÀ' CON PROCEDURA ATTI AMMINISTRATIVI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settori Competenti</b>	<b>Finanze/tutti i settori</b>
<b>Descrizione</b>	<p>L'introduzione del nuovo gestionale di contabilità nel corso dell'anno 2017, dopo una prima fase di sperimentazione, richiede di verificare puntualmente la riclassificazione dei capitoli rispetto alle missioni e programmi definiti dal nuovo ordinamento contabile ed alle corrette associazioni dei conti finanziari di VI livello ad ogni capitolo. Dovranno inoltre essere verificati ed eventualmente ridefiniti gli attuali centri di costo e di responsabilità collegati ai capitoli. Nel corso del 2018 dovrà inoltre entrare a regime l'integrazione bilancio/atti amministrativi con le conseguenti attività di formazione sulle nuove procedure al personale dei diversi settori comunali coinvolto.</p>

<b>Finalità da conseguire</b>	Riclassificazione capitoli di bilancio per missione/programma, conto finanziario, centro di costo e responsabile. Integrazione tra le procedure atti amministrativi e bilancio e formazione al personale comunale.
-------------------------------	--

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	04	<b>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	17	LA MACCHINA COMUNALE: UN AMBIENTE MOTIVANTE, EFFICACE E SERENO

<b>Obiettivo 01.04.01</b>	<b>EQUITA' FISCALE E CONTRASTO ALL'EVASIONE ERARIALE (Obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Finanze, Polizia Municipale, Urbanistica – SUAP, Segreteria Generale (Anagrafe)</b>
<b>Descrizione</b>	<p>A seguito dell'adesione al nuovo Protocollo d'intesa fra Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Regione Piemonte e ANCI Piemonte per la collaborazione nell'accertamento erariale dei tributi fiscali (Patto Antievasione), si rende necessario mettere in atto azioni concrete finalizzate all'accertamento fiscale e contributivo nell'ambito dell'ordinario contesto operativo di svolgimento delle attività istituzionali degli uffici. E' opportuno individuare un referente per ciascun settore coinvolto, tenuto conto che gli ambiti d'intervento attualmente previsti dalla normativa in materia di partecipazione dei Comuni all'accertamento fiscale sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Commercio e Professioni,</li> <li>- Urbanistica e Territorio,</li> <li>- Proprietà edilizie e patrimonio immobiliare,</li> <li>- Residenze fittizie all'estero,</li> <li>- Disponibilità di beni indicativi di capacità contributiva.</li> </ul> <p>Occorrono: sinergia tra uffici coinvolti (Polizia Municipale, anagrafe, tributi, commercio, urbanistica, istruzione e politiche sociali), creazione di un gruppo di Lavoro che diventi referente nell'accertamento erariale, formazione mirata del personale, particolare attenzione nel controllo del territorio da parte della polizia municipale.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Si perseguono le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- equo trattamento dei cittadini</li> <li>- diminuzione dell'evasione erariale e contributiva</li> </ul>

<b>Obiettivo 01.04.02</b>	<b>NORMALIZZAZIONE BANCHE DATI (Obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settori Competenti</b>	<b>Finanze, Segreteria Generale (Anagrafe), LL.PP. (Ambiente)</b>
<b>Descrizione</b>	<p>La normativa in materia di tributi locali é stata oggetto di continui e sostanziali cambiamenti a partire dall'anno 2012; ciò ha reso indispensabile migrare in breve tempo le banche dati Tassa Rifiuti ed Imposta sugli immobili su nuovi programmi gestionali, senza possibilità di pianificare l'attività per il loro preliminare adeguamento alle mutate condizioni normative. L'attuale programma che gestisce i tributi non è ottimale; si rende quindi</p>

	<p>necessario individuare un nuovo sistema gestionale, più rispondente alle esigenze dell'ente ed integrato mediante automatismi con la banca dati dell'anagrafe della popolazione residente. Per una migliore gestione sarebbe altresì auspicabile l'aggancio dell'immobile di residenza al relativo dato catastale.</p> <p>La banca dati della tassa rifiuti è stata oggetto negli anni passati di continue bonifiche d'ufficio (controllo sulle agevolazioni concesse per distanza dal cassonetto, ISEE, ecc.....; rettifiche ed adeguamenti resi necessari in occasione del passaggio dalla TARSU alla TARES e dal precedente gestionale; verifiche della posizioni attive per le quali gli avvisi di pagamento non riescono ad essere recapitati) e di variazioni su dichiarazione dei contribuenti; la stessa, sebbene necessiti di continui aggiornamenti visto che la popolazione è in continuo movimento, non presenta più particolari criticità. La banca dati degli immobili per la gestione dell'IMU, oggetto di recente migrazione dal precedente gestionale ICI, necessita invece di una più puntuale attività di bonifica.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	Costante aggiornamento delle banche dati e collegamento tra banche dati diverse di diversi settori

<b>Obiettivo 01.04.03</b>	<b>ADEGUAMENTO NORMATIVO REGOLAMENTI TRIBUTI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Finanze</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Qualora intervengano nuovi cambiamenti normativi riguardanti la TASI e l'IMU, si renderà eventualmente necessario adeguare i relativi regolamenti comunali.</p> <p>In particolare si rende necessario modificare ed adeguare il regolamento TARI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinandolo con le eventuali modifiche apportate dall'ufficio ambiente al "Regolamento per la disciplina del servizio di smaltimento rifiuti urbani" ed ai "Criteri e Metodologie per la classificazione dei rifiuti e per l'assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani", a recepimento di quanto verrà stabilito con Decreto Ministeriale rispetto ai criteri qualitativi e quantitativi in base ai quali il Comune può disporre l'assimilazione ai rifiuti urbani dei rifiuti speciali prodotti dalle utenze non domestiche, ai fini della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali;</li> <li>- a recepimento delle disposizioni introdotte dalla Legge 221/2015 "Collegato Ambientale" in materia di compostaggio aerobico per i rifiuti organici;</li> <li>- al fine di risolvere alcune criticità emerse nel corso degli anni precedenti, e di ampliare il limite di distanza dal più vicino punto di raccolta che attualmente da diritto alla riduzione del tributo in misura del 60%.</li> </ul>
<b>Finalità da conseguire</b>	Coordinamento con i principi generali in materia sanciti a livello nazionale

<b>Obiettivo 01.04.04</b>	<b>GARA D'APPALTO IMPIANTI PUBBLICITARI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco, Assessore ai LL.PP. e Attività Produttive, Consigliere delegato</b>
<b>Settori Competenti</b>	<b>Finanze, Lavori pubblici, Urbanistica- SUAP, Polizia Municipale, Segreteria Generale</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Redazione di Nuovo Piano della Pubblicità (per regolare cosa può essere installato, con quali caratteristiche e formati, dove, e quali imposte di pubblicità applicare per zone, formati, luminosità).</p> <p>Redazione di un Piano degli Impianti Pubblicitari che definisca dove e quali impianti sono installati con relativa mappatura e documentazione fotografica, e quali impianti e dove possono essere installati quelli per la comunicazione temporanea.</p>

<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Gara di appalto inerente nuova concessione della pubblicità su impianti di arredo urbano già presenti ed installati sul territorio comunale (transenne, segnaletica e paline bus) con ulteriore installazione e posa in opera di nuovi impianti di pregio, di formato europeo, luminosi e non, a cura dell'aggiudicante.</p> <p>La concessione di durata 9 anni oltre alla frazione di anno solare 2017, prevede un canone annuo a partire da € 20.000,00 e un canone annuo di servizio con fornitura annua gratuita di 2 navette elettriche. La manutenzione sarà a carico dell'aggiudicatario, al termine della concessione gli impianti di nuova installazione diverranno di proprietà comunale a titolo gratuito.</p>	
-------------------------------	--	--

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	05	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	11	<b>VALORIZZAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE</b>

<b>Obiettivo 01.05.01</b>	<b>VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DI PROPRIETA' COMUNALE E ALIENAZIONI (Obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Sindaco – Assessora all'Urbanistica – Assessore ai LLPP e Attività Produttive
<b>Settore Competente</b>	Finanze (Patrimonio), Urbanistica – SUAP, LLPP
<b>Descrizione</b>	<p>Il consistente patrimonio edilizio pubblico della Città di Pinerolo necessita di una razionalizzazione, integrando le scelte che riguardando le alienazioni e le eventuali nuove destinazioni alle strategie urbanistiche, valorizzando opportunamente gli edifici e gli ambiti centrali e demaniali suscettibili di un'effettiva valorizzazione.</p> <p><b><u>01. PROGRAMMA UNITARIO DI VALORIZZAZIONE TERRITORIALE (PUVaT)</u></b></p> <p>Al fine di garantire il coordinamento, l'armonizzazione, la coerenza e la riduzione dei tempi delle procedure di pianificazione del territorio, sulla base dei principi di cooperazione istituzionale e di copianificazione, il Comune di Pinerolo ha sottoscritto con l'Agenzia del Demanio un protocollo d'intesa finalizzato ad un <b>"Programma Unitario di Valorizzazione Territoriale" (PUVaT)</b> per il riutilizzo funzionale e la rigenerazione degli immobili di proprietà dello Stato e della Città, programma con valenza pluriennale.</p> <p>Il protocollo prevede la costituzione di un Tavolo Tecnico Operativo (TTO), di cui fanno parte i funzionari del Settore Finanze e del Settore Urbanistica oltre a rappresentanti dell'Agenzia del Demanio. Il TTO, previa adozione degli atti degli organi comunali competenti (Giunta o Consiglio) ed eventualmente con il supporto del Settore LL.PP., definirà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gli immobili pubblici da inserire nel PUVaT, includendo con la condivisione dell'Agenzia del Demanio e del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali, la Caserma Bochard, nell'ottica di un disegno complessivo della Città;</li> <li>- le attività di interesse reciproco e le azioni da intraprendere per la promozione, attuazione, comunicazione e assistenza tecnica del PUVaT medesimo ed <i>in primis</i> per l'avvio dello studio di fattibilità.</li> </ul> <p><b><u>02. ALIENAZIONI</u></b></p> <p>Coerentemente con l'attività di razionalizzazione in atto, sarà, pertanto, necessario proseguire con le alienazioni previste nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Patrimoniali, prevedendo l'attivazione delle varianti urbanistiche occorrenti con il coinvolgimento del Settore Urbanistica (obiettivo trasversale), le eventuali pratiche catastali necessarie e le altre azioni propedeutiche (es: istanza autorizzazione all'alienazione per beni tutelati, ecc.) alla cessione. Per l'individuazione degli immobili previsti in alienazione nel prossimo triennio si rimanda all'allegato Piano delle Alienazioni.</p>

	<p>Nell'arco del 2018 si procederà alla creazione di una pagina web "vetrina immobiliare" con l'obiettivo di rendere pubbliche e maggiormente visibili le alienazioni in programma.</p> <p><b>03. VALORIZZAZIONI</b></p> <p>Per alcuni immobili di proprietà comunale, suscettibili di valorizzazioni, quali l'ex <b>Caffé del Teatro</b>, si prevede nel 2018 di procedere attraverso forme concessorie di gestione per una durata massima ventennale, che prevedano la realizzazione dei necessari interventi di manutenzione straordinaria a carico del concessionario. Gli interventi edilizi ed impiantistici dovranno essere condivisi con il Settore LL.PP.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Il PUVaT è finalizzato a garantire il coordinamento, l'armonizzazione, la coerenza delle azioni di più soggetti pubblici in materia di pianificazione del territorio.</p> <p>Attraverso le alienazioni di beni, di cui è stato previsto l'inserimento nel Piano delle Alienazioni Patrimoniali, anche a seguito di istanza da parte di potenziali acquirenti, si tende a contribuire a coprire le spese di cui al Titolo II.</p> <p>La valorizzazione è finalizzata alla riqualificazione del patrimonio immobiliare pubblico, compreso quello di valore storico, suscettibile di produrre risorse per i servizi pubblici.</p>

<b>Obiettivo 01.05.02</b>	<b>RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI PUBBLICI A SEGUITO TRASFERIMENTO DI FUNZIONI (Obiettivo trasversale)</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	<b>Sindaco, Assessore ai LL.PP. e Attività Produttive, Assessore alle Politiche Sociali e Sanitarie</b>
<i>Settore Competente</i>	<b>Finanze, Lavori Pubblici , Istruzione Informativo</b>
<i>Descrizione</i>	<p><b>01, RIQUALIFICAZIONE EX CASERME BRICHERASIO</b></p> <p>Con la deliberazione di G.C. n. 203/2017 si è ritenuto opportuno avviare un percorso teso a provvedere <b>alla riqualificazione ed alla rifunionalizzazione del complesso delle ex Caserme Bricherasio</b> di Via S.Giuseppe e di Via Convento di S.Francesco (<b>obiettivo trasversale</b>), ai fini di rivitalizzare il centro storico dopo il trasferimento ad altra sede di parte degli uffici giudiziari, che hanno reso disponibili ampi locali in discreto stato conservativo. A tale proposito nel 2018 occorrerà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- completare il percorso di insediamento della locale Conservatoria dei Registri Immobiliari, anche attraverso la costituzione di una concessione a titolo gratuito da parte del Settore Finanze (Servizio Patrimonio) e l'esecuzione delle opere di adeguamento dei locali della pertinenza dell'ex Tribunale in Via Convento di S.Francesco (già Casa del Fanciullo), in base alle norme vigenti ed alla prevenzione incendi, a cura del Settore LL.PP.;</li> <li>- proseguire nell'attività tracciata dalla suddetta deliberazione con il progetto di riqualificazione avente carattere multidisciplinare e coinvolgente prioritariamente il Settore Finanze (Servizio Patrimonio), il Settore LL.PP. ed il Settore Istruzione-Informativo (Servizio Politiche Sociali) e con l'esecuzione dei lavori che sarà curata dal Settore LL.PP. Il percorso di riqualificazione sarà completato con l'assegnazione di spazi ad Enti ed Associazioni, in linea con le specifiche della citata deliberazione.</li> </ul> <p><b>02, ALLOGGI CUSTODIA</b></p> <p>Considerata l'attuale situazione di emergenza abitativa, che non ha eguali rispetto ai precedenti decenni, qualora gli alloggi destinati alla custodia non siano assegnati a dipendenti comunali, potranno essere destinati a temporanee soluzioni di emergenza abitativa, anche in deroga alle disposizioni contenute nel "Regolamento per la concessione degli alloggi per custodia fabbricati comunali", approvato con D.C.C. n.77/1993.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	Riqualificare prioritariamente le aree centrali del tessuto urbano, al fine sia di evitare fenomeni di degrado nella Città, prevedendo l'inserimento di nuove funzioni sinergiche.



<b>Obiettivo 01.05.03</b>	<b>VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DELLA CAVALLERIA (Obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settori Competenti</b>	<b>Finanze, Urbanistica- SUAP, Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Con propria deliberazione n. 70/2016 il Consiglio Comunale si esprimeva favorevolmente sull'acquisizione a titolo non oneroso della <b>Cavallerizza Caprilli</b> e del <b>Campo ostacoli Tancredi di Savoironx</b>, sia ai sensi del federalismo demaniale cosiddetto "ordinario" (D.L.210/2015, convertito in L. 21/2016 che ha consentito la riapertura dei termini dell'art. 56-bis del D.L. 69/2013), sia ai sensi del federalismo demaniale dei beni culturali (art. 5, c. 5 del D.Lgs. 85/2010). Alla luce della verifica di interesse culturale conclusa con esito favorevole, per la Cavallerizza Caprilli è stato attivato il percorso del federalismo demaniale specifico per i beni tutelati. E', pertanto, presumibile che lo stesso percorso debba essere attivato anche per il Campo Ostacoli. Nel 2018 dovranno essere redatti i relativi Programmi di Valorizzazione Culturale dei beni, che oltre agli obiettivi ed alle strategie di valorizzazione culturale, dovranno prevedere la definizione degli interventi e dei costi per rendere gli immobili adeguati ad ospitare le attività previste dal programma. Inoltre, per la Cavallerizza Caprilli, secondo il programma condiviso con l'Agenzia del Demanio, attuale proprietaria dell'immobile, dovrà essere predisposto il nuovo affidamento temporaneo della struttura al gestore, nelle more della procedura di acquisizione.</p> <p>L'intenzione dell'amministrazione è proporre, in sede di tavolo tecnico, il collaudo della struttura come impinto sportivo, adattandola in termini di sicurezza ad ospitare anche eventi aperti ad un folto pubblico e mantenendo, pertanto, la sua naturale destinazione a maneggio.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Valorizzare le aree centrali del tessuto urbano al fine sia di evitare fenomeni di degrado nella Città, in particolare per gli immobili di importanza storica, quale la Cavallerizza Caprilli, sia di potenziare le possibilità di investimento sul territorio.</p> <p>Ed, inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rilanciare l'immagine di Pinerolo Città della Cavalleria partendo dai luoghi storici che hanno reso famosa la città di Pinerolo per la sua storia militare (Cavallerizza Caprilli, Campo Tancredi di Savoironx e Museo della Cavalleria)</li> <li>- Scongiorare l'abbandono anche temporaneo della cavallerizza Caprilli a fronte della chiusura del Centro Ippico Militare</li> <li>- Rilanciare il Museo Nazionale Arma di Cavalleria</li> </ul>

<b>Obiettivo 01.05.04</b>	<b>VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DEMANIALE E DELLO STATO (Obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco, Assessora all'Urbanistica</b>
<b>Settori Competenti</b>	<b>Finanze (patrimonio), Urbanistica - SUAP</b>
<b>Descrizione</b>	<p><b><u>RIFUNZIONALIZZAZIONE COMPLESSO LITTA - MODIGNANI</u></b></p> <p>Nell'arco del 2017 l'Amministrazione ha iniziato un percorso di condivisione con l'Agenzia del Demanio (proprietaria del complesso della ex Caserma) e con le Amministrazioni dello Stato coinvolte, fra le quali l'Arma dei Carabinieri, finalizzato al trasferimento della locale sede dell'Arma (previsto definitivamente per novembre 2017) presso la Caserma Litta Modignani. Altri Enti hanno mostrato interesse al trasferimento nell'immobile.</p> <p>Al fine di garantire il coordinamento tra Enti diversi, è necessaria la costituzione di un gruppo di lavoro trasversale anche al fine di attivare l'adozione di eventuali varianti urbanistiche che si rendessero necessarie, al fine di una rifunionalizzazione e valorizzazione dell'intero complesso.</p> <p>Il Comune dovrà assumere un ruolo di coordinatore del processo di ricollocazione all'interno degli immobili di funzioni pubbliche, individuate in accordo con l'Agenzia del Demanio.</p>



	<b><u>VALORIZZAZIONI URBANISTICHE</u></b> Il nuovo assetto urbanistico dell'area dovrà necessariamente confrontarsi con la redazione della variante generale al PRGC in programma. Le valorizzazioni urbanistiche o i cambi di destinazione d'uso degli immobili facenti parte del quadrilatero della caserma Litta Modignani, nonché di quelli inseriti nel PUVaT, potranno essere inclusi nella variante generale oppure seguire procedure di tipo diverso (come varianti ad hoc).
<i>Finalità da conseguire</i>	Valorizzare le aree centrali del tessuto urbano al fine sia di evitare fenomeni di degrado nella Città sia di potenziare le possibilità di investimento sul territorio. Adegua gli spazi per i servizi pubblici alle mutate esigenze dell'utenza e dei lavoratori e, in riferimento al trasferimento dei Carabinieri, rendere disponibile per l'alienazione l'immobile di proprietà comunale di Piazza S.Croce.

<b>Obiettivo 01.05.05</b>	<b>CASERMA BOCHARD</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	<b>Sindaco, Assessore ai LL.PP. e attività produttive, Assessora all'urbanistica</b>
<i>Settore Competente</i>	<b>Finanze (Patrimonio) – LL.PP.</b>
<i>Descrizione</i>	<p>Il complesso immobiliare della caserma Bochard è stato acquisito al patrimonio del Comune di Pinerolo già dalla passata Amministrazione, a norma del c.d. federalismo demaniale dei beni culturali. Rispetto alla situazione pregressa, sulla base della quale era stato redatto lo studio di fattibilità finalizzato alla creazione di un polo culturale, l'acquisizione della Cavallerizza Caprilli impone di pensare ad un progetto unitario di valorizzazione di entrambi i beni acquisiti, che veda nella valorizzazione del patrimonio legato alla storia della Cavalleria il suo filo conduttore.</p> <p>Per tali motivi, si ritiene superato e non attuabile lo studio di fattibilità così come presentato ormai già un anno fa, in quanto non fornisce un'identità precisa al progetto e non pone in relazione i due immobili, facenti parte a tutti gli effetti di un intero quadrilatero, ubicato in pieno centro città, da valorizzare in maniera congiunta e organica.</p> <p>In considerazione anche degli elevatissimi costi di ristrutturazione, attualmente non sostenibili dal Comune di Pinerolo, diventa necessario il coinvolgimento di soggetti privati intenzionati ad investire su un complesso immobiliare che potrebbe vedere nella Cavallerizza Caprilli (immobile da mantenere saldamente in mano pubblica) l'elemento principale e la Caserma Bochard come luogo in cui inserire destinazioni di supporto o comunque coerenti con l'utilizzo futuro della Cavallerizza. In questo senso, l'inserimento dell'immobile all'interno del PUVaT, potrebbe fornire degli spunti interessanti.</p> <p>Sarebbe infine auspicabile un utilizzo anche solo temporaneo di alcuni spazi del complesso, come il cortile, per l'organizzazione di eventi culturali di diverso tipo o per fornire uno spazio di supporto ad eventuali eventi organizzati all'interno della Cavallerizza. E' obiettivo di questa Amministrazione, pertanto, procedere inizialmente alla messa in sicurezza del cortile, finalizzata all'apertura al pubblico, seppur parziale, dell'immobile nel minore tempo possibile.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantenere, valorizzare e recuperare il patrimonio edilizio pubblico</li> <li>- Costruire un progetto coerente di utilizzo della struttura anche alla luce della prossima acquisizione, al patrimonio comunale, della Cavallerizza Caprilli</li> <li>- Ricercare capitali privati interessati ad investire sull'immobile</li> </ul>

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	06	<b>Ufficio tecnico</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	5	<b>RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>

<b>Obiettivo 01.06.01</b>	<b>INTERVENTI SUGLI EDIFICI PUBBLICI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	<p>In linea generale nel triennio 2018-2020 sono programmati i seguenti interventi principali sugli edifici pubblici. Nel breve periodo sono previsti i seguenti interventi, per i quali è già stata effettuata o è infase di conclusione la progettazione :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- interventi per ottenimento CPI palazzo comunale</li> <li>- interventi per la messa a norma del salone del Circolo Sociale</li> <li>- interventi anti sismici scuola Brignone</li> <li>- interventi di adeguamento dei locali dell'ex archivio del Tribunale per ospitare i locali della Conservatoria</li> <li>- rifacimento del tetto e del fondo della piscina comunale</li> <li>- lavori per l'ottenimento del CPI Stadio Barbieri</li> <li>- lavori di messa in sicurezza del tetto di Palazzo Acaja</li> </ul> <p>E' invece in corso di affidamento, o in fase di redazione, la progettazione dei seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rifunzionalizzazione dei locali dell'ex tribunale</li> <li>- progettazione dei lavori di parziale abbattimento dell'edificio di Piazza Ploto</li> <li>- realizzazione dei concorsi di progettazione e successivi affidamenti degli incarichi per la progettazione della scuola Nino Costa e la riqualificazione di Piazza Roma</li> <li>- Affidamento incarico di progettazione per lavori per adeguamento della Cavallerizza Caprilli con la finalità di collaudare la struttura come impianto sportivo</li> </ul> <p>Nell'arco del 2018 si procederà inoltre all'affidamento dei seguenti incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Affidamento incarico per progettazione interventi anti sismici scuola Poet succursale</li> <li>- Affidamento incarico per progettazione interventi anti sismici scuola Anna Frank, qualora il Comune risultasse vincitore del cofinanziamento per cui è stata effettuata richiesta nel 2017</li> <li>- Affidamento incarico di progettazione per adeguamento locali auditorium C.so Piave</li> <li>- Affidamento incarico di progettazione per messa in sicurezza del cortile della Bochard</li> <li>- Affidamento incarico per adeguamento CPI Stadio Martin</li> <li>- Affidamento incarico per adeguamento impianto elettrico del Veloce Club</li> </ul> <p>Il Comune ha inoltre partecipato ad un bando per l'efficiamento energetico delle scuole Collodi e succursale Brignone. I lavori, come richiesto dal bando, sono stati inseriti nell'elenco triennale delle opere pubbliche (finanziamento previsto già per il 2018). Qualora il Comune di Pinerolo non dovesse essere tra gli aggiudicatari del finanziamento, l'opera varrà stralciata dal piano.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	Mantenere, valorizzare e recuperare il patrimonio edilizio pubblico

<b>Obiettivo 01.06.02</b>	<b>MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	<p>La manutenzione del patrimonio comunale oltre ad essere strategica per l'A.C. è fondamentale per evitare il depauperamento dei molti beni immobili di proprietà comunale. L'Ente spesso si trova a dover fronteggiare situazioni di emergenza dovuta alla scarsa programmazione degli interventi manutentivi, soprattutto sugli edifici scolastici.</p> <p>E' pertanto necessario mettere a punto un programma di manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio pubblico, al fine di uscire dalla situazione di costante emergenza nella quale gli uffici si trovano ad operare. In particolare nel 2018 si procederà a:</p> <p>dare esecuzione agli interventi previsti sui centri sociali</p> <p>analizzare la situazione delle scuole e definire il piano degli interventi di manutenzione ordinaria e di adeguamento di alcuni locali</p> <p>analizzare la situazione dei 66 alloggi ERP ancora gestiti dal Comune, predisposizione delle schede necessarie per l'ampliamento della convenzione già in essere con ATC per gli altri 99 alloggi per quanto riguarda la manutenzione ordinaria e gestione del bollettato.</p> <p>Sarà infine necessario procedere all'espletamento di procedure ad evidenza pubblica per le manutenzioni ordinarie suddivise per tipologie di lavori (es: lavori elettrici, lavori edili, lavori stradali, ecc...) per limitare l'utilizzo di buoni d'ordine alle sole situazioni di piccola entità, emergenziali e/o imprevedibili.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	Programmazione e pianificazione degli interventi manutentivi finalizzata a uscire dalla situazione di perenne emergenza nella quale sovente gli uffici si trovano ad operare.

<b>Obiettivo 01.06.03</b>	<b>TUTELA DEL TERRITORIO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	<p>Lo Sportello Unico per l'Edilizia, compresa la Segreteria amministrativa, con la Sezione Gestione Urbanistica, la Sezione Pianificazione Urbanistica e la Sezione Tutela del Territorio, si occupano della gestione tecnica ed amministrativa delle pratiche edilizie e delle attività ad esse connesse. In particolare la Sezione Tutela del Territorio gestisce procedure relative a: repressione degli abusi edilizi, contributi per gli edifici di culto, contributi per il superamento delle barriere architettoniche, emissione ordinanze di inagibilità, emissione ordinanze sindacali, attribuzione di numeri civici.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Emissione dichiarazioni e verifiche per inagibilità in base a condizioni igienico sanitarie o ai fini detrazione IMU.</p> <p>Erogazione contributi per gli edifici di culto, secondo le scelte che saranno fatte dall'Amministrazione Comunale secondo quanto previsto dalla L.R. 15/1989.</p> <p>Erogazione di contributi a privati per l'eliminazione delle barriere architettoniche, come previsto dalla legge 13/89 e sopralluoghi richiesti dall'ASL per concedere in utilizzo gratuito attrezzature per il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati.</p> <p>Evasione richieste di attribuzione nuovi numeri civici.</p>

<b>Obiettivo 01.06.04</b>	<b>ABUSIVISMO EDILIZIO – CONTROLLO DEL TERRITORIO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settori Competenti</i>	Urbanistica – SUAP, Polizia Municipale
<i>Descrizione</i>	La vigilanza sull'attività edilizia sarà svolta con costanza ed attenzione, secondo quanto stabilito al titolo IV del Testo unico dell'edilizia e quanto previsto dal D.Lgs. 42/2004. Si prevede l'aggiornamento o la formazione del personale addetto sia presso la Polizia Municipale sia presso il settore Urbanistica-SUAP, con eventuale riorganizzazione del servizio mirata a garantirne l'efficienza. I sopralluoghi saranno svolti con regolarità e, ove opportuno, congiuntamente da parte dei tecnici e degli operatori della P.M. Tutte le segnalazioni adeguatamente documentate saranno verificate e potranno essere disposte ulteriori verifiche a campione. Ove dovessero essere rilevati abusi, si interverrà a termini di Legge.
<i>Finalità da conseguire</i>	Garantire un'adeguata tutela del territorio e del paesaggio e un'adeguata vigilanza sull'attività edilizia.

<b>Obiettivo 01.06.05</b>	<b>RILASCIO AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE E PARERI EX ART. 49 L.R. 56/77</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica – SUAP, Polizia Municipale
<i>Descrizione</i>	Viene svolta regolarmente l'attività iniziata nel 2010, di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, conformemente ai disposti del D.Lgs. 42/2004, della L.R. 32/2008 e s.m.i.
<i>Finalità da conseguire</i>	Conclusione delle istruttorie a seguito della presentazione delle integrazioni e relativo rilascio del titolo autorizzativo secondo i tempi di Legge e successivi adempimenti.

<b>Obiettivo 01.06.06</b>	<b>OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO DEGLI ONERI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	<p>Nel corso del 2018 verrà effettuata una ricognizione generale sulle opere di urbanizzazione a scomputo programmate e mai realizzate, al fine della verifica dell'avvenuta dismissione delle aree e del rilascio delle eventuali agibilità collegate. Nel caso si riscontrasse la non esecuzione di opere di urbanizzazione previste dalle convenzioni, si procederà con l'escussione delle relative polizze fideiussorie e la realizzazione delle relative opere di urbanizzazione.</p> <p>Saranno perseguite le seguenti ulteriori attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nomina dei collaudatori</li> <li>- Verifica dei collaudi in corso d'opera e verifiche sui cantieri in collaborazione con il settore lavori pubblici</li> <li>- Escussione delle polizze fideiussorie</li> <li>- Insinuazione nei fallimenti per opere di urbanizzazione non realizzate</li> <li>- Svincolo delle polizze fideiussorie per opere di urbanizzazione</li> </ul>
<i>Finalità da conseguire</i>	Controllo del rispetto delle convenzioni edilizie e degli atti di impegno unilaterali relativamente alla realizzazione delle opere di urbanizzazione e dei relativi rilasci dei certificati di agibilità . Controllo sulla corretta esecuzione

	delle opere di urbanizzazione. Escussione delle polizze fideiussorie e realizzazione delle opere di urbanizzazione rimaste incompiute.
--	--

<b>Obiettivo 01.06.07</b>	<b>PERMESSI DI COSTRUIRE IN DEROGA AI SENSI DELLA LEGGE 106/2011</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessora all'Urbanistica
<b>Settore Competente</b>	Urbanistica - SUAP
<b>Descrizione</b>	<p>Con l'approvazione della Legge 106/2011 e con la successiva Circolare della n. 7/UOL del 9 maggio 2012 è stata istituita una nuova e diversa possibilità di ottenere Permessi di Costruire in deroga alle norme di Legge vigenti ed al P.R.G.; tale possibilità è finalizzata al recupero di aree urbane edificate ed al sostegno alle imprese nell'attuale fase di crisi economica.</p> <p>I Permessi di Costruire in deroga convenzionati sono approvati dal Consiglio Comunale per la parte di competenza e, pertanto, sono oggetto di esame da parte della Commissione Consiliare urbanistica.</p> <p>Nel corso del mandato l'amministrazione intende porre un freno all'utilizzo dello strumento della L. 106/2011, consentendone l'utilizzo ai soli casi di interesse pubblico realmente acclarato. Nel triennio, si procederà alla stesura di linee guida per l'applicazione della Legge 106/2011, sull'esempio di quanto fatto in altri Comuni.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	Limitazione dell'uso della deroga agli strumenti urbanistici al fine di procedere con un programmato sviluppo urbanistico della città

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	07	<b>Elezioni e consultazioni popolari</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	17	<b>LA MACCHINA COMUNALE: UN AMBIENTE MOTIVANTE, EFFICIENTE E SERENO</b>

<b>Obiettivo 01.07.01</b>	<b>SPONSORIZZAZIONE ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Sindaco
<b>Settori Competenti</b>	Segreteria Generale
<b>Descrizione</b>	Al fine di migliorare i rapporti con il cittadino utente senza gravare sui costi di gestione a carico della collettività, l'obiettivo si propone di dotare il comune di Pinerolo di un dono da offrire alle persone che contraggono matrimonio o unione civile in comune attraverso la sponsorizzazione di soggetti privati ai quali sarà richiesto di fornire prodotti del territorio.
<b>Finalità da conseguire</b>	Migliorare il rapporto con la cittadinanza senza costi a carico del Comune
<b>Risultati attesi</b>	Disponibilità di prodotti locali da offrire a costo zero

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	08	<b>Statistica e sistemi informativi</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	17	<b>LA MACCHINA COMUNALE: UN AMBIENTE MOTIVANTE, EFFICIENTE E SERENO</b>

<b>Obiettivo 01.08.01</b>	<b>IL SISTEMA INFORMATIVO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	<b>Sindaco</b>
<i>Settore Competente</i>	<b>Istruzione Informativo</b>
<i>Descrizione</i>	L'obiettivo principale consiste nel migliorare il funzionamento del sistema informativo comunale nelle componenti hardware, software e apparati di rete. A tal fine, già nel secondo semestre del 2016, è stato previsto l'acquisto di un nuovo <i>software</i> gestionale. Durante il 2017 sono state messe a punto le procedure operative per la messa in funzione del nuovo programma informatico. Nel 2018 si procederà a migrare parte della <i>server farm</i> comunale in <i>cloud</i> e ad estendere il collegamento in fibra ottica tra le sedi comunali.
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Parte generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-la definizione dei <i>workflow</i> dei flussi è la base obbligatoria di partenza per la definizione e l'installazione di qualsiasi programma gestionale. L'audit è cominciato nel 2016 ma i tempi di realizzazione sono superiori a quelli previsti per l'introduzione e la formazione del sw gestionale, introdotta a partire da gennaio 2017. Nel corso del 2018 saranno attivati i nuovi work-flow relativi alle determinazioni dirigenziali e alle deliberazioni di consiglio, mentre sono già stati attivati quelli per la gestione di deliberazioni di giunta, decreti ed ordinanze.</li> <li>- Parte software: Si è creato un gruppo di lavoro che ha organizzato una serie di presentazioni di 4 suite a tutti i dirigenti e a buona parte del personale coinvolto. La scelta condivisa è caduta sul sw Maggioli che, a giudizio del gruppo di lavoro, offre le migliori soluzioni possibili per l'Ente e, in più, è presente (totalmente o per singole applicazioni) in circa 140 Comuni piemontesi. Sicraweb offre tutti gli strumenti tecnologici previsti dal nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale.</li> <li>- Parte hardware: si è deciso di rivolgersi ad un servizio in "cloud"; ci si è rivolti a CSI Piemonte, dove la piattaforma Maggioli è già certificata (ed il cloud CSI è a sua volta certificato dalla Regione). Infatti, difficilmente sul nostro attuale sistema si potrebbero fornire all'attuale macchina virtuale (che ora esegue la piattaforma SicraWeb e che è già notevolmente sottodimensionata) le risorse necessarie per dimensionare correttamente il server applicativo nella nuova configurazione (più la parte finanziaria) e per fornire il supporto alla conversione. Questa condizione si verificherebbe comunque con qualsiasi altro fornitore e che vada tenuta presente in un'analisi dei costi. Da accordi presi, il CSI ci metterebbe gratuitamente a disposizione uno spazio di test dove accendere una macchina virtuale che renderebbe possibile, anche se solo parzialmente, verificare che la banda di rete attuale sia sufficiente per un utilizzo fluido degli applicativi. Secondo i dati forniti dai sistemisti Maggioli al momento dell'attivazione dei moduli per la gestione delle deliberazioni di giunta, le risorse necessarie per l'applicativo sono: CPU: n. 8, RAM: 14 Gb, Spazio disco: 160 GB oltre a una occupazione di banda per postazione di lavoro pari a 100 Kbps nella fase di apertura e a 50 Kbps durante la sessione di lavoro (dunque ipotizzando una concorrenza di 50 Pdl abbiamo una richiesta di banda di 5.000 Kbps all'apertura e di 2.500 kbps nelle fasi di lavoro - attualmente disponiamo di una banda teorica complessiva di 100 Mbps cioè di 12.500 Kbps ma solo per le sedi del palazzo comunale e di V.le Giolitti). L'Amministrazione ha valutato che l'introduzione del nuovo sistema informativo, unito alla metodologia di "organizzazione snella" per la Pubblica</li> </ul>

	Amministrazione, dovrà portare sia ad una maggiore efficienza in termini di quantità che di qualità.
--	--

<b>Obiettivo 01.08.02</b>	<b>LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI (Obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco, Tutti gli assessori</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo, Tutti i settori</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Gli assetti giuridico-organizzativi delle Pubbliche Amministrazioni sono caratterizzati, sempre più, da logiche manageriali centrate sui principi di efficienza e di efficacia. Pertanto, si rendono necessarie competenze specialistiche che garantiscano agli amministratori pubblici i fondamenti cognitivi e conoscitivi per un <i>decision-making</i> efficace. Possono contribuire significativamente ad una Pubblica Amministrazione (PA) efficiente ed efficace la digitalizzazione dei documenti e la re-ingegnerizzazione dei processi organizzativi. Queste importanti innovazioni, però, presuppongono una corretta mappatura dei processi, un'adeguata definizione di sistemi di indicatori di performance e l'applicazione di metodologie rivolte al miglioramento continuo dei work-flow. Solo così è possibile tradurre l'innovazione di processo e la digitalizzazione in efficaci ed efficienti servizi a cittadini e imprese. La dematerializzazione, in particolare, ha trovato applicazioni di ampio rilievo con l'introduzione del Codice dell'amministrazione digitale (CAD) (D.Lgs. n. 82/2005), che ha consentito importanti innovazioni di servizio. Nello specifico, l'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e il D.L. 179/2012 hanno reso possibile l'avvio di nuove iniziative che consentono a cittadini e imprese di pagare in modalità elettronica i servizi resi dalle Pubbliche Amministrazioni ("pagoPA"). Un'altra importante applicazione della dematerializzazione è quella relativa al processo civile telematico (PCT) che coinvolge il contenzioso civile, il processo del lavoro, le esecuzioni mobiliari, le esecuzioni immobiliari, le procedure concorsuali e, pertanto, implica la re-ingegnerizzazione di molti processi organizzativi. In particolare nel corso del 2017 e del 2018 l'ente sarà impegnato nel passaggio alla CIE (Carta di identità elettronica) e all'anagrafe nazionale ANPR.</p> <p>Queste innovazioni, costituiscono un presidio di elevata valenza strategica ai fini della razionalizzazione e dell'ottimizzazione dell'intera attività amministrativa ma richiedono, nel contempo, nuove e qualificate competenze professionali.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Si perseguono le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ottimizzazione dei work-flow in adeguamento progressivo rispetto ai cambiamenti organizzativi</li> <li>- conservazione digitale a norma dei processi dematerializzati</li> <li>- riduzione delle attività di back office</li> <li>- velocizzazione dei processi di front office</li> <li>- riduzione dei costi sia a livello di front office che di back end</li> <li>- miglioramento del servizio al cliente</li> <li>- de-materializzazione delle deliberazioni del consiglio comunale.</li> </ul>

<b>Obiettivo 01.08.03</b>	<b>SVILUPPO GESTIONE INFORMATICA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora all'Urbanistica</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Urbanistica - SUAP</b>
<b>Descrizione</b>	Prosegue l'attività di informatizzazione della presentazione, istruttoria e verifica delle pratiche edilizie online

	<p>attraverso il portale MUDE. Nel triennio 2018 - 2020 si intende proseguire nell'informatizzazione delle pratiche edilizie e della successiva istruttoria fino al rilascio dei provvedimenti relativi, in particolare si procederà a rendere obbligatorio la presentazione tramite MUDE delle pratiche paesaggistiche e dei PEC. Il software attualmente in uso è già stato integrato con l'applicativo che gestisce il protocollo ai fini di una facilitazione e velocizzazione del lavoro: tale implementazione ha spostato il carico di lavoro relativo alla protocollazione in ingresso sugli operatori del settore.</p> <p>Le banche dati del Comune relativamente all'edilizia e in particolare l'archivio delle pratiche edilizie dovranno utilizzare come supporto la cartografia digitale e le informazioni catastali.</p> <p>Per l'espletamento delle attività interne di verifica e per consentire la disponibilità delle informazioni relative agli strumenti urbanistici vigenti, per tutti i dipendenti, cittadini e professionisti che operano nel settore dell'edilizia procede l'attività di organizzazione delle banche dati comunali secondo un Sistema Informativo Territoriale di nuova generazione. Contestualmente alla progettazione del PRGC, si avvieranno le procedure per la visualizzazione sul sito del PRGC georeferenziato e disponibile per tutti.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Gestire le istanze di parte tramite strumento informatico.</p> <p>Avvio della realizzazione di un SIT per la parte Urbanistico-Edilizia.</p> <p>Analisi/implementazione delle banche dati comunali.</p> <p>Digitalizzazione delle pratiche edilizie ancora cartacee.</p>

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	10	<b>Risorse Umane</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	4	<b>SOLIDARIETA' SOCIALE</b>

<b>Obiettivo 01.10.01</b>	<b>POLITICHE PER IL LAVORO E LOTTA ALLA POVERTA'</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Politiche del lavoro intese come azioni mirate a promuovere l'occupazione in generale per lavoratori disoccupati, a rischio di disoccupazione o inoccupati.</p> <p>Obiettivo generale sarà l'attivazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- politiche volte a ridurre il disagio sociale ed economico connesso allo stato di disoccupazione, a garantire al lavoratore che perde il lavoro un sostegno al reddito attraverso il CISS e l'accesso alle politiche nazionali di sostegno al reddito (esempio SIA);</li> <li>- politiche attive, finalizzate ad inserire e/o reinserire i lavoratori disoccupati nel mercato del lavoro attraverso azioni mirate a rendere più efficiente il funzionamento del mercato del lavoro, adeguando le caratteristiche dell'offerta alle richieste della domanda, facilitando l'incontro tra la domanda e l'offerta, migliorando le possibilità di accesso all'occupazione per le categorie più svantaggiate, ottimizzando l'allocazione delle risorse e del capitale umano;</li> <li>- attivazione e implementazione di un tavolo di regia locale e di coordinamento con Centro per l'Impiego, Agenzie Accreditate per il lavoro e aziende.</li> </ul>



	<p>Tali azioni saranno perseguite attraverso l'impiego di alcuni strumenti specifici, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i cantieri di lavoro, pensati come soluzione transitoria per persone momentaneamente disoccupate che rappresentano un'opportunità di sostegno al reddito in attesa di reinserimento nel mercato del lavoro;</li> <li>- i tirocini formativi e di orientamento lavorativo, finalizzati all'acquisizione delle competenze necessarie all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro.</li> </ul> <p>Per il triennio 2018/2020 saranno previsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la definizione di un piano di sostegno al reddito per lavoratori precari, disoccupati, inoccupati e beneficiari e non di ammortizzatori sociali in cambio di attività di pubblica utilità quali il bando PPU (pulizia luoghi pubblici, aiuto a invalidi e anziani, etc.);</li> <li>- l'aumento graduale dei fondi stanziati per interventi di sostegno al reddito anche attraverso il progetto "Accendi una Luce per chi non può";</li> <li>- l'elaborazione di progetti e ricerca finanziamenti per l'attivazione di specifici progetti di politica del lavoro (es. progetto Ministeriale URR)</li> </ul>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Attivazione di politiche del lavoro volte alla lotta alla povertà e alla disoccupazione attraverso partecipazione a bandi regionali e nazionali per attivare progetti di welfare generativo.</p> <p>Sostegno al reddito nei casi di impossibilità ad attivare percorsi di welfare generativo e reinserimento lavorativo attraverso il CISS.</p>

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	10	<b>Risorse Umane</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	17	<b>LA MACCHINA COMUNALE: UN AMBIENTE MOTIVANTE, EFFICIENTE E SERENO</b>

<b>Obiettivo 01.10.02</b>	<b>LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE E LA FORMAZIONE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Finanze</b>
<b>Descrizione</b>	<p>La formazione è strumento di innovazione necessario anche per garantire un'elevata qualità dei servizi. Nel corso del triennio 2018/2020, fermi i limiti di spesa previsti dall'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 30/07/2010 n. 122, si cercherà di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- riqualificare la formazione per stimolare la cultura della programmazione e della progettualità di medio e lungo periodo anche attraverso interventi formativi specifici rivolti ai dirigenti ed ai responsabili;</li> <li>- rispondere in modo adeguato alle esigenze legate ai processi della organizzazione comunale che riguardano tutti i dipendenti;</li> <li>- favorire l'acquisizione di nuove tecniche di lavoro, di competenze e professionalità emergenti per supportare il cambiamento organizzativo e funzionale dell'Ente;</li> <li>- valorizzare le risorse umane e promuovere servizi all'utenza di qualità;</li> <li>- favorire un diverso clima organizzativo orientato al <i>problem solving</i> e alla gestione dei conflitti anche interni.</li> </ul> <p>L'amministrazione perseguirà le anzidette finalità sia mediante l'utilizzo di proprie risorse, sia proseguendo la ricerca di fondi regionali per il finanziamento della formazione, avvalendosi anche della eventuale collaborazione</p>

	<p>del Consorzio per la Formazione, l'Innovazione e la Qualità di Pinerolo, che in passato ha supportato l'ente nella predisposizione dei progetti di formazione.</p> <p>Le soluzioni informatiche messe a disposizione dalle nuove tecnologie sono in rapida e costante evoluzione: è necessario pertanto far fronte alle esigenze di aggiornamento e formazione del personale che le utilizzano quali strumenti di lavoro.</p> <p>Allo scopo di attivare dei percorsi formativi mirati, è stata effettuata nel corso del 2016 una prima ricognizione per individuare le aree di fabbisogno formativo specifico, tramite questionario predisposto dal Consorzio CFIQ in collaborazione con il servizio CED comunale somministrato a tutti i dipendenti.</p> <p>Si intende stimolare l'adesione dei dipendenti del Comune di Pinerolo ai bandi "Valore PA" che l'INPS attiva annualmente, finanziando corsi di formazione destinato al personale amministrativo e tecnico dipendente delle Pubbliche Amministrazioni.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	Garantire un'elevata qualità dei servizi e valorizzazione delle risorse umane

<b>Obiettivo 01.10.03</b>	<b>BENESSERE ORGANIZZATIVO</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Finanze</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Questa Amministrazione intende dare una spinta evolutiva delle forme organizzative: da strutture meccaniche, a strutture organiche; da strutture prevalentemente incentrate sulla gerarchia come principale leva di integrazione, a strutture basate sulla comunicazione verticale, orizzontale e trasversale come variabile fondamentale per la gestione delle interdipendenze reciproche tra unità organizzative, ruoli e profili professionali differenti. Ai processi di specializzazione si affiancano processi di integrazione e gestione organica delle interdipendenze. In questo contesto, il fattore umano acquista un'importanza fondamentale quale leva cruciale per il successo dell'organizzazione e il buon funzionamento dei suoi elementi strutturali, sia in base ad una prospettiva sociale, sia individuale. La capacità di perseguire il miglioramento del benessere organizzativo nelle sue molteplici componenti e sfaccettature, rappresenta un aspetto determinante per lo sviluppo e l'efficacia organizzativa, che influenza positivamente la capacità dell'organizzazione stessa di adattarsi ai mutamenti del contesto di riferimento. La comunicazione, nelle sue molteplici forme, contribuisce fattivamente alla determinazione di organizzazioni "in salute". A questo proposito, le dimensioni prese a riferimento per misurare il livello di benessere/malessere di un'organizzazione, tra le altre, sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'ascolto: strumento per la raccolta delle esigenze e delle proposte dell'utente interno, per favorirne la partecipazione alle scelte e alle politiche dell'amministrazione;</li> <li>- La comunicazione interna: strumento che incide sulla capacità di circolazione e condivisione delle informazioni all'interno dell'organizzazione, sulla capacità di diffondere valori e culture organizzative condivise;</li> <li>- La comunicazione organizzativa: dimensione che agisce, da un lato, sulla qualità delle comunicazioni orizzontali tra settori differenti e, dall'altro, sulla qualità delle comunicazioni verticali, tra profili gerarchicamente differenti;</li> <li>- La comunicazione interpersonale: dimensione che incide sulla capacità di instaurare relazioni interpersonali, collaborative e soddisfacenti;</li> <li>- La gestione dei conflitti: dimensione che incide sulla capacità di prevenire e gestire le eventuali situazioni relazionali critiche.</li> </ul> <p>- Nel corso del 2018 dovranno essere elaborati i dati rinvenuti nell'anno 2017 da un'indagine sul personale volta a rilevare il benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione, secondo i modelli predisposti da Civit nel 2013.</p>

<i>Finalità da conseguire</i>	Miglioramento del clima interpersonale e della motivazione.
-------------------------------	---

  

<b>Obiettivo 01.10.04</b>	<b>RIORGANIZZAZIONE DEI FLUSSI E <i>LEAN GOVERNEMENT</i></b>
<i>Assessore competente per materia</i>	<b>Sindaco</b>
<i>Settore Competente</i>	<b>Finanze</b>
<i>Descrizione</i>	<p>L'evoluzione normativa degli ultimi anni ha cancellato ogni imposizione esterna limitandosi a ribadire il principio generale di diminuzione della spesa. Non sempre pertanto sarà possibile procedere alla sostituzione di tutti i dipendenti in pensionamento. Di fronte alla prevista riduzione del numero di dipendenti è necessario porre in essere strumenti che mirino ad un aumento generale dell'efficienza dei processi.</p> <p>Come gira oggi la "macchina comunale?". Questa domanda è stata la base della decisione della Giunta di procedere alla realizzazione di un audit interno, per l'individuazione di un workflow di un processo a campione, dal quale partire per un processo di "<i>lean government</i>" (procedure snelle) che, con un processo di autoformazione, possa coinvolgere tutto l'Ente in maniera trasversale e con una metodologia che parte dal basso.</p> <p>Tre finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– fotografare le procedure e definire un diagramma di flusso per i più importanti dei processi dell'Ente</li> <li>– per ciascuna di essi definire le responsabilità operativa di ciascuna funzione e/o settore</li> <li>– coinvolgere tutta la struttura nella evoluzione da un sistema rigido ad un sistema in cui sentirsi coinvolti e partecipi del cambiamento.</li> </ul> <p>Questa analisi, che verrà svolta internamente a costo zero, basandosi sulle professionalità già presenti, contribuirà inoltre alla definizione dei nuovi standard del sistema informativo interno e dei suoi applicativi, affiancando e coadiuvando nella scelta del sistema migliore possibile il gruppo di lavoro già definito, incaricato, composto da funzionari e dirigenti di più settori.</p> <p>Dobbiamo e vogliamo arrivare a far sì che il sistema informatico sia "guidato" dalle persone e non viceversa, per cui l'organizzazione comunale dovrà diventare flessibile in funzione dei cambiamenti organizzativi che verranno definiti, coerentemente alla legislazione in vigore.</p> <p>Questo audit, inoltre, sarà la base di un nuovo modo di coinvolgere i dipendenti, i funzionari e i dirigenti, anche rispetto ad altri svolti in un passato recente: verranno cadenzate riunioni su obiettivi orizzontali e verticali, di revisione del sistema e delle trasversalità delle procedure, fino ad arrivare alla valutazione qualitativa, oltre che quantitativa, del livello di soddisfazione interno. In particolare verranno effettuate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la programmazione di riunioni costanti con i dirigenti e con i dipendenti in generale al fine di migliorare la comunicazione e lo scambio di informazioni tra i settori;</li> <li>- la rotazione degli incarichi e delle posizioni organizzative, scelte anche sulla base delle strategie che vuole intraprendere l'Amministrazione.</li> </ul>
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Ottimizzare la "dotazione organica" e la "programmazione del personale" alla luce di una revisione generale dei processi interni</p> <p>Migliorare i flussi di lavoro e adeguarli alle nuove procedure informatiche.</p> <p>Disporre di graduatorie dalle quali attingere per assumere personale negli anni a venire al fine di far fronte ai numerosi pensionamenti in previsione nel triennio 2018-2020.</p>

<b>Obiettivo 01.10.05</b>	<b>NUOVE ASSUNZIONI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco
<i>Settore Competente</i>	Finanze (Personale)
<i>Descrizione</i>	<p>A fronte dei numerosi pensionamenti avvenuti nell'arco del 2017 e previsti nel 2018, accanto a processi di riorganizzazione ed efficientamento dei processi, sarà comunque necessario procedere a nuove assunzioni per colmare lacune presenti da anni in diversi settori, determinate anche da blocco delle assunzioni avvenuto negli scorsi anni.</p> <p>Nell'anno 2018 saranno espletate le procedure concorsuali per l'assunzione di "Istruttori amministrativi", anche attraverso l'esternalizzazione di alcune fasi del concorso (iscrizione e pre-selezione). Verrà inoltre valutata la possibilità di effettuare un concorso per Vigili Urbani, qualora non si riuscisse ad assumere attingendo da graduatorie aperte di altri Enti.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Ottimizzare la "dotazione organica" e la "programmazione del personale" alla luce di una revisione generale dei processi interni</p> <p>Disporre di graduatorie dalle quali attingere per assumere personale negli anni a venire al fine di far fronte ai numerosi pensionamenti in previsione nel triennio 2018-2020.</p>

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	11	<b>Altri servizi generali</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	13	<b>LA RICERCA DEI FINANZIAMENTI</b>

<b>Obiettivo 01.11.01</b>	<b>SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI (obiettivo trasversale)</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco e Assessori
<i>Settori Competenti</i>	Tutti i settori
<i>Descrizione</i>	<p>Potenziare la dotazione dell'ufficio e investire in formazione del personale seguendo un principio vocazionale</p> <p>Coinvolgere nella gestione del <i>fundraising</i> amministratori e tecnici, al fine di gestire al meglio in chiave <i>fundraising</i> le relazioni istituzionali e politiche che il Comune ha già in essere</p> <p>In relazione alle presentazioni di singole candidature coinvolgere le risorse umane interne all'Ente che operano nei settori di riferimento e che si occuperanno dell'attuazione del progetto</p> <p>Creare attorno ai servizi alla collettività una dimensione <i>no profit</i> per costruire un'identità sociale più forte e gestire meglio donazioni e rapporti con i donatori.</p> <p>Valorizzare il proprio sistema di comunicazione, utilizzando anche i nuovi strumenti on line e i social <i>networks</i> (a basso costo e ad alto potenziale di dialogo)</p> <p>Concordare con gli <i>stakeholders</i> le politiche di raccolta fondi per quei servizi che non possono più essere sostenuti con la finanza pubblica. Creare dei tavoli in cui pattuire insieme la loro azione filantropica, valorizzandola.</p>

	Il <i>fundraising</i> comporta diverso modo di relazionarsi con gli <i>stakeholders</i> . In primis il <i>no profit</i> che, invece di essere un concorrente potrebbe essere un alleato per la raccolta fondi, in una logica di <i>partnership</i> . Promozione settoriale dell'ART BONUS e campagna di comunicazione e promozione presso possibili mecenati.
<b>Finalità da conseguire</b>	Partecipare a bandi proposti da enti pubblici, Fondazioni bancarie e altri enti nonché progetti europei Partecipare ad azioni di sistema con operatori sia del territorio che esterni e stimolare e gestire la creazione di reti tra operatori. Partecipare attivamente alla C.H.A.V. (Conferenza alte valli) con i rappresentanti degli enti transfrontalieri al fine di predisporre progettazioni europee di area vasta

MISSIONE	03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
PROGRAMMA	01	Polizia locale e amministrativa
OBIETTIVO STRATEGICO	14	UNA CITTA' SICURA E PRONTA ALLE EMERGENZE

<b>Obiettivo 03.01.01</b>	<b>SICUREZZA STRADALE E SOCIALE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	<p>La funzione istituzionale della Polizia Municipale è quella di far conoscere e rispettare le norme che regolano la convivenza civile, ponendosi come primo referente sul territorio per l'Amministrazione Comunale. A tale scopo, essa svolge compiti di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- controllo della mobilità e della sicurezza stradale: presidio e repressione dei comportamenti degli utenti della strada che creano pericolo per la sicurezza e l'incolumità dei cittadini o che più immediatamente ledono il diritto alla mobilità; interventi finalizzati a regolamentare ed a sostenere un più fluido scorrimento della viabilità locale;</li> <li>- tutela della qualità urbana: prevenzione e controllo dei comportamenti e dei fenomeni che possono cagionare disturbo alla quiete pubblica; intervento in situazioni di conflitto o che comportano problemi alla convivenza dei cittadini;</li> <li>- tutela della vivibilità e della sicurezza sociale: prevenzione e controllo di fenomeni di microcriminalità o di disagio sociale, in collaborazione con il servizio politiche sociali, con altre istituzioni che si occupano di problematiche sociali e, ove occorra, con le altre forze di polizia.</li> <li>- Tutela del decoro urbano e ambientale, con particolare riferimento all'abbandono di rifiuti</li> </ul> <p>Al fine di ridurre e tentare di limitare il più possibile comportamenti altamente pericolosi per la sicurezza stradale e sociale la Polizia Municipale predispone servizi mirati al controllo a campione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dei conducenti dei veicoli con apparecchiature in grado di rilevare la presenza attraverso l'espirato e la saliva di sostanze alcoliche, psicotrope e stupefacenti;</li> <li>- del superamento dei limiti di velocità consentiti;</li> <li>- sull'uso dei sistemi di ritenuta per bambini, cinture di sicurezza e telefono cellulare durante la guida;</li> <li>- sulla sicurezza e il diritto alla mobilità di pedoni e ciclisti, mediante controlli mirati inerenti la sosta di autoveicoli su marciapiedi, aree pedonali e piste ciclabili</li> <li>- in accordo e collaborazione con operatori messi a disposizione da ACEA, controlli mirati a sanzionare</li> </ul>

	<p>l'abbandono di rifiuti al di fuori degli eco punti o delle aree consentite e controlli mirati presso l'ecoisola di Pinerolo</p> <p>Il controllo stradale è effettuato principalmente per evitare i comportamenti più pericolosi come il passaggio con semaforo rosso, l'alta velocità, l'uso dei sistemi di ritenuta ed in generale tutti quei comportamenti che distraendo il conducente aumentano il rischio di incidente stradale con lesioni. Il controllo delle infrazioni semaforiche ha determinato un incremento della sicurezza stradale ed una maggiore consapevolezza da parte dei cittadini circa la pericolosità di comportamenti scorretti alla guida.</p> <p>L'attività sarà svolta con pattuglie dedicate che si posizioneranno in punti strategici del territorio oggetto di segnalazione dei cittadini.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Tutela della sicurezza stradale, riduzione delle infrazioni al CdS e rispetto delle norme sulla circolazione stradale</p> <p>Far rispettare le norme che regolano la convivenza civile, ponendosi come primo referente sul territorio per l'Amministrazione Comunale.</p> <p>Limitare il gioco d'azzardo quale ulteriore fattore di esclusione sociale e dipendenza.</p> <p>Tutelare in generale la sicurezza dei cittadini.</p>

<b>Obiettivo 03.01.02</b>	<b>CULTURA DELLA LEGALITA': L'EDUCAZIONE NELLE SCUOLE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Per radicare la "cultura della legalità" la Polizia Municipale proseguirà anche per i prossimi anni scolastici con l'attività di formazione ed educazione alla sicurezza stradale e alla legalità nelle scuole pinerolese.</p> <p>Gli obiettivi educativi, nelle diverse fasce d'età, saranno finalizzati a trasmettere la conoscenza e la consapevolezza del rispetto della legge, dei rischi della violazione, della responsabilità nei confronti di sé stessi e degli altri.</p> <p>Obiettivo specifico perseguito sarà la conoscenza delle norme inerenti la sicurezza stradale e sociale (cenni sulle norme di comportamento, uso delle cinture di sicurezza, uso del casco, condizioni psico-fisiologiche della guida che favoriscono l'incidente stradale).</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Educare alla legalità, promuovendo nei giovani comportamenti corretti, come presupposto di base per costruire un giusto sistema di valori. Sensibilizzare i futuri utenti della strada alla sicurezza, alla prevenzione dei rischi ed al corretto uso della strada e dei veicoli.</p>

<b>Obiettivo 03.01.03</b>	<b>VERIFICA DELL'ATTIVITÀ EDILIZIA SUL TERRITORIO (obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale – Urbanistica / SUAP</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Al fine di garantire la vigilanza edilizia sul territorio e limitare l'abusivismo, l'amministrazione intende continuare l'attività di verifica sugli abusi edilizi già iniziata negli anni precedenti. Gli operatori della Polizia Municipale hanno il dovere di procedere d'iniziativa, d'ordine o su segnalazione ai necessari accertamenti per poi procedere a comunicarne l'esito di presunte violazioni urbanistiche ed edilizie attraverso l'eventuale verbalizzazione anche in collaborazione con il settore Urbanistica.</p> <p>Al fine di svolgere al meglio questa attività, sarà necessario prevedere corsi di formazione costante per il personale impegnato.</p>

<i>Finalità da conseguire</i>	Implementazione delle verifiche sul territorio degli abusi edilizi.
-------------------------------	---

  

<b>Obiettivo 03.01.04</b>	<b>LE FUNZIONI DI POLIZIA GIUDIZIARIA</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco
<i>Settore Competente</i>	Polizia Municipale
<i>Descrizione</i>	La Polizia Municipale, nell'ambito territoriale dell'Ente d'appartenenza e nei limiti delle proprie attribuzioni, esercita, ai sensi e per gli effetti del Codice di Procedura Penale, le funzioni di Polizia Giudiziaria assumendo la qualità di Ufficiale e/o Agente di Polizia Giudiziaria. A tal fine la polizia giudiziaria ha il dovere di prendere notizia dei reati, impedire che vengano portati a conseguenze ulteriori, ricercare gli autori, compiere tutte le attività necessarie ad assicurare le fonti di prova e l'applicazione della legge penale. Anche successivamente alla comunicazione della notizia di reato, la polizia giudiziaria continua a svolgere, di iniziativa o su delega, le indagini inerenti alla notizia di reato acquisita, ove ritenuto necessario.
<i>Finalità da conseguire</i>	Garantire le funzioni volte ad assicurare le condizioni per l'esercizio dell'azione penale, intervenendo quando si è già verificata una violazione della legge penale che l'attività di prevenzione non ha potuto evitare. Acquisizione delle denunce in collaborazione con la Centrale della locale Compagnia dei Carabinieri.

  

<b>Obiettivo 03.01.05</b>	<b>LA VIDEOSORVEGLIANZA E IL CONTROLLO DELLA CITTA'</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco
<i>Settore Competente</i>	Polizia Municipale
<i>Descrizione</i>	<p>Nel corso del 2018 verranno ulteriormente potenziati la videosorveglianza di alcune aree della città, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zona ZTL e area pedonale del centro storico, al fine di garantire le migliori condizioni di vivibilità.</li> <li>- Aree di abbandono rifiuti</li> <li>- Aree interessate da fenomeni di furto e vandalismo (chiesa S. Agostino - Terrazza Napoli)</li> </ul> <p>A tal fine è in corso l'acquisto di telecamere da collegare all'impianto già esistente.</p> <p>Nel corso del triennio verranno inoltre programmati e progettati, con il coinvolgimento di altre forze di polizia, nuovi sistemi di videosorveglianza installati sulle principali vie d'accesso alla città (<b>progetto Città sicura</b>). Nel 2018 si protrarrà la sperimentazione della videosorveglianza a seguito della concessione gratuita di una postazione già installata in via Saluzzo. Tale sistema è in attesa di diventare operativo attraverso la connessione al server che sarà fornita dal CSI.</p> <p>Nell'arco del 2018 verrà verificata la funzionalità di alcune foto trappole in collaborazione con il settore LLPP – Ufficio ambiente.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	Implementazione dei sistemi di video controllo del territorio in accordo con le altre forze di pubblica sicurezza con il fine di assicurare un miglior contrasto alla criminalità e un miglior decoro della città.

  

<b>Obiettivo 03.01.06</b>	<b>VIGILI AL SERVIZIO DELLA CITTA'</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco

<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Garantire una maggiore presenza sul territorio della Polizia Municipale riportando l'organico ad un numero congruo di unità e sgravando il settore di alcuni adempimenti di carattere amministrativo.</p> <p>Pianificazione di momenti di formazione per i gli Agenti finalizzati a migliorare il controllo inerente reati o semplici comportamenti sanzionabili di carattere ambientale, di igiene urbana ed edilizi.</p> <p>Adeguamento degli spazi a disposizione del Corpo dei Vigili Urbani.</p> <p>Adeguamento dei mezzi a disposizione del settore.</p> <p>Favorire un maggior coordinamento e collaborazione tra le forze di sicurezza presenti sul territorio.</p> <p>Nel corso del 2018 saranno implementati servizi di pattuglia a piedi</p> <p>Nel progetto MUSIC, finanziato sul programma transfrontaliero Alcotrà, è previsto l'acquisto di e-bike per la Polizia Municipale, che presumibilmente potrà essere effettuato nel corso del 2018.</p> <p>Stipula convenzione con Comune di Cuneo per l'accesso alla graduatoria per l'assunzione diretta di nuovi Agenti di P.M.</p> <p>Coordinamento e supporto al settore Finanze-personale nella predisposizione di un concorso per l'assunzione di n agenti di P.M.</p> <p>Coordinamento con ACEA al fine di rilevare infrazioni in tema di abbandono o errato smaltimento di rifiuti.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	Miglioramento dei servizi generali resi dal Corpo di Polizia Municipale e delle condizioni di sicurezza sul lavoro.

<b>Obiettivo 03.01.07</b>	<b>CONTROLLO DI VICINATO</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Presentazione e implementazione (ove già presente) sul territorio del progetto "Controllo di vicinato" mediante realizzazione di incontri con la cittadinanza interessata.</p> <p>Coordinamento con i gruppi organizzati di cittadini</p> <p>Apposizione della relativa segnaletica.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Rispetto delle norme che regolano la vita civile.</p> <p>Miglioramento delle condizioni di vivibilità recuperando le regole del buon vicinato.</p>

<b>Obiettivo 03.01.08</b>	<b>GESTIONE AMMINISTRATIVA ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Assicurare il rispetto della legge regionale n. 38/06 in materia di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande e miglioramento degli standard di servizio.</p> <p>Gestione ordinaria di tale servizio con riguardo alle vicende giuridico-amministrative (verifica SCIA per nuove attività, modifiche societarie, compravendita di aziende, affitto d'azienda, ecc..) degli esercizi di somministrazione.</p> <p>Le citate attività dovranno essere gestite in costante sinergia e coordinamento con le nuove funzionalità dello Sportello Unico Attività Produttive.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	Gestione ordinaria e rispetto delle norme.



<b>Risultati attesi</b>	Costante verifica delle vicende giuridico-amministrative delle attività di somministrazione alimenti e bevande. Verifica requisiti morali e professionali.
-------------------------	--

<b>Obiettivo 03.01.09</b>	<b>PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	<p>La patologia derivante dal gioco d'azzardo, rappresenta un importante problema di salute pubblica che colpisce indistintamente tutte le fasce sociali.</p> <p>E' obiettivo prioritario dell'amministrazione assicurare il rispetto della legge regionale n. 9 del 2 maggio 2016 in materia di prevenzione e contrasto alla diffusione del gioco d'azzardo. Le competenze degli organi statali e dell'autorità di pubblica sicurezza, le funzioni di vigilanza e il controllo sull'osservanza delle disposizioni sono esercitate dal comune. Il sindaco nel corso dell'anno 2016, in attuazione della legge regionale sopra indicata, ha adottato l'ordinanza n. 267 stabilendo alcune limitazioni riguardo l'orario di funzionamento degli apparecchi da gioco. Occorre effettuare le verifiche circa il rispetto dell'ordinanza sindacale inerente gli orari.</p> <p>Inoltre a dicembre 2017 la normativa prevede esplicitamente il blocco degli apparecchi VLT da tutti i locali pubblici ubicati a distanze inferiori dai c.d. luoghi sensibili. Nell'arco del 2018 il settore dovrà pertanto prevedere controlli mirati al fine di verificare il rispetto di tale disposizione di legge.</p> <p>Creare un coordinamento con ASL (SeRD) e gli altri Comuni del Pinerolese in collaborazione con l'Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie per la lotta contro il Gioco d'azzardo e l'attuazione della Legge regionale 2 maggio 2016, n. 9.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	Gestione ordinaria e rispetto delle norme.
<b>Risultati attesi</b>	Costante verifica sul rispetto dell'ordinanza sindacale e delle norme regionali di riferimento.

MISSIONE	03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
PROGRAMMA	02	<b>Sistema integrato di sicurezza urbana</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	14	<b>UNA CITTA' SICURA E PRONTA ALLE EMERGENZE</b>

<b>Obiettivo 03.02.01</b>	<b>AREA CAMPER</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Nell'anno 2017 è stato approvato il regolamento comunale per l'Area Camper "Parco della Pace" e dal mese di giugno l'area camper è attiva. E' stata inoltre installata una telecamera per il controllo dell'area.</p> <p>Applicazione delle sanzioni per i trasgressori che utilizzano l'area in violazione ai precetti indicati dal regolamento.</p>

<b>Finalità da conseguire</b>	Studio dei dati statistici relativi all'utilizzo dell'area camper dopo il primo anno di apertura per valutare un eventuale bando di affidamento o proseguire, in base all'esito, con la modalità avviata nel 2017.
-------------------------------	--

<b>Obiettivo 03.02.02</b>	<b>REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELLE AREE DESTINATE ALL'INSTALLAZIONE DEGLI SPETTACOLI VIAGGIANTI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Sindaco
<b>Settore Competente</b>	Polizia Municipale
<b>Descrizione</b>	Completamento della procedura per l'approvazione del regolamento per la concessione delle aree destinate all'installazione degli spettacoli viaggianti. Si trattasi di un obiettivo non ancora concluso
<b>Finalità da conseguire</b>	Approvazione del regolamento aggiornato alla più recente normativa di riferimento

MISSIONE	04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	01	Istruzione prescolastica

MISSIONE	04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	02	Altri ordini di istruzione non universitaria
OBIETTIVO STRATEGICO	<b>12</b>	<b>SCUOLA SICURA, ACCOGLIENTE, IN SINERGIA CON IL TERRITORIO</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Uno dei compiti fondamentali di una Amministrazione, è quello di "leggere" il proprio territorio, coglierne le "vocazioni" e "calare" la propria progettualità nel tessuto cittadino, vivo e reale.</p> <p>Non c'è dubbio che una possibile lettura della città di Pinerolo sia quella che la identifica come eccellente polo scolastico, per offerta didattica e formativa.</p> <p>Come coniugare, allora, scuola e territorio?</p> <p>L'alto numero di studenti, presenti a Pinerolo, migliaia ogni giorno, ci deve impegnare sempre di più, operatori del settore, amministratori, agenzie culturali e sociali, a porre l'attenzione su come si possa armonizzare il Piano dell'Offerta Formativa Triennale di ciascuna scuola con le iniziative previste dal territorio e cosa significhi, nel concreto, valorizzare l'identità e le peculiarità di ciascun corso di studi presente in Pinerolo, senza prescindere dal tema della sicurezza e della manutenzione degli edifici scolastici.</p> <p>Le numerose scuole presenti sul territorio devono costituire una priorità per l'Amministrazione comunale affinché vengano predisposti interventi manutentivi appropriati, secondo tempistiche certe. Per questo motivo, durante il periodo 07/2016 – 08/2017 sono stati allestiti numerosi micro-cantieri, avvalendosi di una preziosa sinergia tra settore istruzione-LLPP, che hanno portato ad esaminare e risolvere annose situazioni critiche, segnalate dai DS, alla base di evidenti disagi per l'utenza.</p> <p>La suddetta modalità operativa, di fatto, ha consentito che l'a.s. 2017/18 iniziasse in modo più gestibile: non si sono rese necessarie significative opere di dettaglio in condizioni di emergenza, mentre sono in atto interventi manutentivi mirati, secondo una modalità di programmazione.</p> <p>Le problematiche manutentive e di edilizia scolastica, tuttavia, non devono esaurire l'attenzione che si deve alla scuola.</p>	

	<p>La programmazione in tema di diritto allo studio, infatti, prevede che il progetto educativo elaborato dalle singole Istituzioni scolastiche sia affiancato da una politica di organizzazione e gestione efficiente dei servizi connessi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- all'edilizia scolastica</li> <li>- alla refezione</li> <li>- al trasporto alunni</li> <li>- all'esperienza del Nido</li> <li>- attività ausiliarie alla programmazione didattica e alla promozione dei progetti educativi presenti sul territorio.</li> </ul> <p>Si tratta di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio, rimuovendo gli ostacoli di ordine economico, logistico che potrebbero impedire l'effettivo adempimento dell'obbligo alla frequenza scolastica.</p> <p>Durante l'a.s. 2016/17, l'Amministrazione comunale ha iniziato un dialogo con Associazioni culturali, di volontariato, Enti pubblici, Parrocchie che hanno svolto un appassionato lavoro di confronto e di individuazione di obiettivi condivisi con la finalità di presentare alle scuole una serie di Eventi e di Progetti coerenti tra loro e in linea con le finalità educativo-didattiche delle scuole.</p> <p>Ad un anno, poi, dall'Atto formale del 29/12/2015, tramite il quale la Regione Piemonte ha portato a compimento il processo di razionalizzazione delle scuole di Pinerolo, sancendo la nascita di quattro Istituti Comprensivi, l'Amministrazione comunale si impegna ad "accompagnare" ed agevolare ciascun POLO SCOLASTICO nel percorso di costruzione della propria identità, soprattutto nel caso in cui esso sia espressione di una progettualità ed offerta formativa rivolte, nel contempo, sia al proprio bacino di utenza sia alle necessità del territorio.</p> <p>A partire da questa analisi si individuano le linee programmatiche esposte in seguito.</p>
--	--

<b>Obiettivo 04.02.01</b>	<b>SCUOLE SICURE E ACCOGLIENTI – PIANO PER L'EDILIZIA SCOLASTICA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Lo spazio di vita in classe ed il contesto scolastico assumono un ruolo importante nel benessere di studenti ed insegnanti.</p> <p>L'individuo, infatti, attribuisce un carattere prioritario allo spazio che è da considerarsi come parte integrante del benessere e dell'agio. L'ambiente scolastico dovrebbe essere, quindi, accogliente, "bello", funzionale, per stimolare ed accrescere l'autonomia e la fiducia dei bambini.</p> <p>Le scuole del nostro territorio presentano molteplici problematiche rispetto alla struttura, alla manutenzione ordinaria, alla qualità e fruibilità degli spazi e degli arredi.</p> <p>Nel corso del 2017 sono state prese in carico le situazioni manutentive più urgenti. Nel 2018 si manterrà l'attenzione a questo tipo di problematiche, predisponendo check list di manutenzione mirata, cercando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di uscire definitivamente dall'emergenza per lavorare in un'ottica di programmazione degli interventi,</li> <li>- di affinare le modalità di presa in carico delle segnalazioni provenienti dalle Direzioni Didattiche</li> </ul> <p>E' prevista la razionalizzazione e riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico, in termini strutturali e di sicurezza antisismica, mediante la programmazione di alcuni importanti investimenti sugli edifici scolastici.</p> <p>Ci si propone, inoltre, di proseguire il processo di razionalizzazione degli spazi attualmente liberi nelle scuole anche mediante l'inserimento, nei locali in oggetto, di iniziative compatibili con l'utilizzo scolastico delle strutture.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<b>Miglioramento della sicurezza e dell'utilizzo delle scuole</b>

<b>Obiettivo 04.02.02</b>	<b>RIMOZIONE ETERNIT SCUOLA MATERNA-PRIMARIA DI RIVA</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	L'opera riguarda la rimozione della copertura in eternit e rifacimento con lastre in lamiera grecata coibentata, sostituzione discese e sistemazione cornicione. Nel 2015 l'amministrazione ha ottenuto un finanziamento regionale che prevedeva l'esecuzione dei lavori nel 2016. La Regione Piemonte ha successivamente differito il finanziamento.
<i>Finalità da conseguire</i>	Approvazione del progetto definitivo esecutivo e successiva realizzazione dei lavori a finanziamento ottenuto.

<b>Obiettivo 04.02.03</b>	<b>INTERVENTI STRUTTURALI ANTISISMICI SCUOLA SECONDARIA BRIGNONE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora all'Istruzione
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	L'opera riguarda gli adeguamenti strutturali dell'edificio al fine di garantire il rispetto della normativa di riferimento, almeno fino al 60% del requisito totale, per poter accedere ai finanziamenti concessi dalla Regione Piemonte. Durante il 2016 è stato approvato il progetto definitivo. L'avvio dei lavori di allestimento del cantiere è previsto nella primavera 2018.
<i>Finalità da conseguire</i>	Migliorare la sicurezza sismica degli edifici scolastici e programmare gli interventi prioritari. In relazione all'attivazione del cantiere presso la scuola Brignone previsto per la primavera 2018, che prevederanno i primi lavori di miglioramento sismico, si provvederà ad una diversa organizzazione dell'utenza, predisponendo, nel mese di settembre 2018, lo spostamento di 6 classi presso la sede della scuola primaria Cesare Battisti.

<b>Obiettivo 04.02.04</b>	<b>PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO PLESSO SCOLASTICO NINO COSTA</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	Nel corso del 2018 si procederà a bandire un concorso di progettazione che selezioni il soggetto vincitore che curerà la progettazione definitiva ed esecutiva dell'opera: un nuovo polo scolastico costituito da una scuola materna e un plesso di scuola primaria.
<i>Finalità da conseguire</i>	Procedere con la sostituzione integrale dell'edificio mediante abbattimento della struttura inagibile e costruzione di una struttura moderna e efficiente dal punto di vista energetico. Ricollocare e razionalizzare i suddetti plessi scolastici in un quartiere residenziale già poco provvisto di servizi.

<b>Obiettivo 04.02.05</b>	<b>RIQUALIFICAZIONE MENSE SCOLASTICHE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Istruzione

<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>L'educazione alimentare in età scolare costituisce un obiettivo educativo fondamentale in quanto contribuisce alla formazione di un individuo più consapevole che progressivamente affina la sensibilità verso il proprio benessere psico-fisico, in una prospettiva ecosostenibile.</p> <p>Particolarmente significativo, in tal senso, è stato l'intervento di riqualificazione delle 19 mense scolastiche cittadine, che si è compiuto nell'arco temporale che va da giugno 2016 a settembre 2017. Si è trattato di opere di risanamento dei locali, di ammodernamento delle attrezzature e di efficientamento energetico.</p> <p>I lavori suddetti sono stati previsti e completati in tutte le mense scolastiche di Pinerolo.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantenimento della "mensa fresca" nelle scuole che sono attualmente attrezzate per fornire tale servizio</li> <li>- Miglioramento del pasto veicolato con la preparazione del primo piatto cucinato in loco</li> <li>- Monitoraggio costante, attraverso rilevazioni periodiche, dei pasti forniti dalla Ditta appaltatrice del servizio mensa, con particolare attenzione al pasto veicolato, per certificare l'effettivo grado di miglioramento.</li> <li>- Rendere consapevole l'utenza che il suddetto servizio, così migliorato, offre garanzie di qualità e di varietà.</li> <li>- Comprendere che il tempo mensa è un momento formativo di alto profilo all'interno del quale si maturano valori fondamentali per la persona quali la socialità, il senso di convivialità ed il confronto tra culture.</li> </ul> <p>Prevedere che i momenti di confronto, all'interno delle riunioni della commissione mensa, siano occasioni costruttive volte al miglioramento del servizio.</p>

<b>Obiettivo 04.02.06</b>	<b>MERCATO DEL LAVORO E PERCORSI DI FORMAZIONE E ISTRUZIONE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora all'Istruzione</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>La capacità competitiva di un sistema economico locale è determinata dall'interazione dei fattori immateriali di crescita, capitale umano e sociale, con le politiche di sviluppo economico.</p> <p>Il capitale umano, inteso come insieme di conoscenze, capacità e competenze di cui dispone una determinata comunità, svolge, infatti, un ruolo fondamentale nel determinare lo sviluppo di quel territorio, così come il capitale sociale che è la risultante dell'intreccio di relazioni sociali, economiche e culturali proprie di uno specifico contesto.</p> <p>Le nuove esigenze di flessibilità del mercato del lavoro richiedono strutture e servizi di formazione rinnovati. L'Amministrazione pubblica deve svolgere un ruolo di <i>governance</i> del sistema, favorendo la crescita del capitale umano e dei servizi funzionali ad una flessibilità e mobilità sul mercato del lavoro, fonte di crescita sociale a contrasto della precarietà lavorativa.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>La finalità generale sarà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- integrare le indicazioni provenienti dal mondo produttivo, con le riflessioni in materia di orientamento scolastico e di lotta alla dispersione, alla luce sia delle azioni previste dal Sistema Regionale di Orientamento "Obiettivo Orientamento", sia del progetto CRT: "Dispersione: una progettazione possibile"</li> <li>- sviluppare azioni di partecipazione ad osservatori sulla filiera formazione-lavoro, anche attraverso l'adesione, in qualità di partner, al progetto A.P.P. VER "Interreg V-A Francia-Italia (ALCOTRA) 2014-2020;</li> <li>- sviluppare progetti di valorizzazione dei talenti e delle eccellenze, favorendo l'integrazione fra sistema di imprese e sistema scolastico ed universitario;</li> <li>- contribuire alla formazione di poli formativi rispetto ai settori innovativi e nei servizi in crescita;</li> <li>- assicurare percorsi di formazione per l'inserimento al lavoro, sia per giovani provenienti da percorsi scolastici, sia per assicurare nuovi inserimenti lavorativi a persone uscite da settori obsoleti;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuire alla crescita della cultura d'impresa per sostenere nuove idee imprenditoriali;</li> <li>- favorire l'adesione al progetto "Riscopri risorse", promosso dall'Associazione LAQUP in co-finanziamento con il Comune di Pinerolo</li> <li>- organizzare scambi di esperienze/buone pratiche tra studenti e istituti tecnici in partnership con le città gemellate;</li> <li>- adesione a progetti mirati che prevedono l'erogazione di borse di studio per allievi degli istituti di formazione professionale;</li> <li>- adesione e partecipazione al progetto POLIS;</li> <li>- adesione e partecipazione al progetto Laboratorio Territoriale (La.To.) nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);</li> <li>- organizzazione dell'iniziativa IO LAVORO per l'anno 2018, previo accordo con la Regione Piemonte e relativo reperimento dei fondi necessari.</li> </ul>
--	--

<b>Obiettivo 04.02.07</b>	<b>LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora all'Istruzione</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>La dispersione scolastica, con la prematura uscita degli studenti dal sistema scolastico, è un fenomeno che, se non efficacemente contrastato, può avere, nel medio-lungo periodo, conseguenze sullo sviluppo del sistema socio-economico locale e nazionale, determinando un impoverimento del capitale umano.</p> <p>In collaborazione con le Scuole Secondarie di primo e di secondo grado, con le Agenzie Formative e con il Centro per l'Impiego, si prevedono azioni, anche attraverso la ricerca di specifici finanziamenti, in grado di attivare un percorso virtuoso capace di supportare studenti e relative famiglie nella scelta del corso di studi più appropriato.</p> <p>A conclusione del percorso che deve prevedere una forte integrazione tra scuola e servizi del territorio, nel tentativo di adottare strategie di contrasto alla dispersione scolastica, verrà organizzato il SALONE DELL'ORIENTAMENTO.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Contrastare la dispersione scolastica, ma anche prevenire gravi forme di devianza sociale.</p> <p>Obiettivo primario sarà quello di realizzare una forte sinergia tra le diverse risorse professionali ed economiche e tra i diversi soggetti a vario titolo competenti che permetta di costruire progetti condivisi, dove le competenze educative degli insegnanti si intreccino stabilmente con le competenze di educatori e operatori sociali.</p> <p>A tal fine:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- si continuerà l'opera di confronto e di coordinamento tra insegnanti all'interno del "Tavolo di lavoro sull'Orientamento"</li> <li>- si verificheranno e si proseguiranno le azioni previste nell'ambito del Progetto "Obiettivo Orientamento", promosso dalla Città metropolitana per il triennio scolastico 2016 - 2019</li> <li>- si integreranno, in modo sinergico a quanto già in atto, le azioni del Progetto "Dispersione: una progettazione possibile", che prevede la concessione di un finanziamento di 10.000 euro, concesso dalla Banca CRT, in relazione ad un bando presentato nel 2017</li> <li>- si supporteranno, anche attraverso la concessione del Patrocinio e di contributo economico, quei Progetti che si prefiggono di costruire un sistema di Rete con il territorio tra scuola, famiglia, territorio (Rete Pin, biblioteca interculturale ABLIS, rete stranieri, ...)</li> <li>- si allestirà il Salone dell'Orientamento, predisponendo, eventualmente, anche nuove forme divulgative.</li> <li>- Si attiveranno die lavoratori scuola e formazione rivoli ad allievi di seconda e terza media pluriripetenti in</li> </ul>

	linea con la programmazione regionale sui F.S.E
--	---

<b>Obiettivo 04.02.08</b>	<b>ISTRUZIONE PER ADULTI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessora all'Istruzione
<b>Settore Competente</b>	Istruzione informativo
<b>Descrizione</b>	<p>I Centri di Istruzione Provinciale per Adulti, (CPIA) svolgono, dall'a.s. 2014/15, le funzioni finora realizzate dai Centri Territoriali Permanenti (CTP) e dalle istituzioni scolastiche sede di corsi serali.</p> <p>A partire dall'a.s. 2016/2017 il CPIA di Pinerolo-Piossasco è stato unificato con il CPIA di Rivoli-Grugliasco, secondo quanto sancito dal D.C.R. del 29/10/2013 n. 252-33474 "Atto di indirizzo e criteri per la programmazione e la definizione del piano regionale di dimensionamento delle autonomie scolastiche piemontesi e per il POF relativo all'a.s. 2016/17 (approvato DCR 9/11/2016, n. 175-36816).</p> <p>Ci si pone l'obiettivo di porre in atto le azioni necessarie affinché si concretizzi la possibilità che il CPIA, previsto per il territorio di Pinerolo-Piossasco, attivi una propria autonomia presso la sede dell'ex Tribunale di Pinerolo.</p> <p>Attribuire identità alla suddetta realtà scolastica significherebbe, innanzitutto, dare una risposta concreta ad un bisogno che coinvolge un alto numero di utenti, in secondo luogo, rappresenterebbe un tassello importante in merito all'offerta formativa scolastica della nostra città.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Si prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- un confronto con il DS del CPIA, al fine di "accompagnare" l'insediamento di alcune classi dell'istruzione CPIA presso i locali dell'ex Tribunale,</li> <li>- lo svolgimento delle lezioni anche in fascia antimeridiana</li> <li>- l'attivazione delle procedure burocratiche per il recupero del codice meccanografico</li> </ul>

<b>Obiettivo 04.02.09</b>	<b>VALORIZZAZIONE DEL POLO FORMATIVO SUPERIORE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessora all'Istruzione
<b>Settore Competente</b>	Istruzione informativo
<b>Descrizione</b>	<p>La formazione scolastica superiore rappresenta un punto di forza della nostra Città in quanto costituisce un grande polo attrattore di studenti che afferiscono a Pinerolo da tutto il territorio pinerolese circostante.</p> <p>Nell'arco del triennio 2018/2021 dovrà proseguire:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la collaborazione con gli istituti superiori nelle ricerca di strategie di valorizzazione della formazione superiore pinerolese;</li> <li>- il coinvolgimento degli studenti degli Istituti tecnici alle attività comunali (collaborazione già attiva su moltissimi progetti con CFIQ, ITS, Istituto Alberghiero, Liceo Artistico)</li> <li>- la collaborazione con la Fondazione ITS e CFIQ su progetti specifici</li> </ul>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Valorizzare il polo formativo superiore, in quanto motore di sviluppo e di crescita del capitale umano, per l'intero territorio pinerolese.</p> <p>Sostenere le iniziative culturali/ creative promosse dagli istituti superiori.</p>

<b>Obiettivo 04.02.10</b>	<b>PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Istruzione, Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva
<i>Settore Competente</i>	Istruzione informativo
<i>Descrizione</i>	<p>L'alternanza SCUOLA-LAVORO, introdotta dalla legge 107/2015, prevista per tutti gli studenti del triennio della scuola secondaria di secondo grado, intende integrare i sistemi dell'istruzione, della formazione e del lavoro, attraverso la collaborazione produttiva tra i diversi ambiti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In questo contesto l'amministrazione pubblica può svolgere un ruolo di collaborazione e di supporto del territorio alla scuola, verso la progettazione di percorsi formativi che potenzino l'autonomia scolastica, qualificano l'offerta formativa, sviluppino la flessibilità, rispondano ai diversi bisogni degli allievi, agiscano, per la forte valenza orientativa, come mezzo di contrasto alla dispersione scolastica.</li> </ul> <p>Si prevede di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipare alla progettazione di percorsi che coinvolgano i ragazzi nella realizzazione di progetti all'interno delle Istituzioni comunali (Musei, Biblioteche, ecc....)</li> <li>- collaborare con gli Istituti Superiori nell'individuazione di realtà produttive presenti sul territorio con le quali avviare collaborazioni fattive sia sotto forma di accordi ad ampio raggio, a valenza pluriennale, sia di convenzioni operative che portino ad una concreta realizzazione di percorsi;</li> <li>- accogliere le proposte e i progetti di alternanza scuola-lavoro proposti dalle scuole secondarie di secondo grado, coordinandoli, laddove possibile, con progetti e azioni coerenti promosse dall'Amministrazione Comunale.</li> </ul> <p>Vedi, per esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Progetto "Riscopri risorse" promosso e co-finanziato dall'associazione LAQUP, in collaborazione con il comune,</li> <li>- il Progetto App.ver, (ALCOTRA).</li> <li>- E' importante sottolineare che è stata predisposta una Delibera Quadro volta a snellire le procedure di accoglimento e smistamento nei vari settori, delle domande presso il Comune, secondo le disponibilità dell'Ente.</li> </ul>
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creare opportunità di crescita di competenze e agevolare l'inserimento degli studenti coinvolti nel mercato del lavoro, attraverso modalità di apprendimento flessibile,</li> <li>- favorire l'orientamento, valorizzando le inclinazioni personali e gli interessi individuali,</li> <li>- favorire il collegamento tra le istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro, consentendo la partecipazione attiva dei diversi soggetti nei processi formativi,</li> <li>- correlare l'offerta scolastica e formativa al contesto sociale ed economico del territorio.</li> <li>- realizzazione di un progetto di alternanza scuola-lavoro da proporre ai licei pinerolesi incentrato sulla manifestazione Pinerolo Poesia 2018</li> </ul>

<b>Obiettivo 04.02.11</b>	<b>AREE VERDI E PARCHI GIOCO SCOLASTICI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	Il comune di Pinerolo dispone presso alcuni plessi scolastici di aree verdi e parchi gioco.



<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione del servizio manutenzione aree verdi, mediante esternalizzazione;</li> <li>- Affidamento servizio per il controllo programmato dei vari parchi gioco;</li> <li>- Manutenzione dei giochi in funzione dei report di verifica e se possibile sostituzione programmata dei giochi, previa copertura finanziaria.</li> </ul>
-------------------------------	--

MISSIONE	04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	06	<b>Servizi ausiliari all'istruzione</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	12	<b>SCUOLA SICURA, ACCOGLIENTE, IN SINERGIA CON IL TERRITORIO</b>

<b>Obiettivo 04.06.01</b>	<b>I SERVIZI COMUNALI PER LA SCUOLA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora all'Istruzione</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	Gli obiettivi da perseguire sono molteplici: organizzare interventi finalizzati ad un concreto sostegno alle famiglie, garantire le migliori condizioni possibili di accesso e di supporto alla formazione scolastica, promuovere il sostegno all'attività educativa e didattica, erogare servizi di qualità.
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Predisporre l'erogazione dei seguenti servizi, garantendone la continuità nei confronti degli utenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mensa scolastica,</li> <li>- trasporto scolastico,</li> <li>- pre e post scuola,</li> <li>- Pedibus,</li> <li>- assistenza ed integrazione scolastica per allievi disabili ( rinnovo dell'accordo di programma, in capo al CISS, in materia di integrazione scolastica degli alunni con disabilità, entro febbraio 2018)</li> <li>- istruttoria del bando regionale per il diritto allo studio volto all'erogazione degli assegni di studio e dei contributi per libri di testo;</li> <li>- erogazione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo; erogazione delle cedole librarie volte ad assicurare l'acquisto dei libri per le scuole primarie;</li> <li>- erogazione dei contributi previsti dalla Regione Piemonte alle scuole dell'infanzia autonome convenzionate.</li> <li>- Rinnovo delle convenzioni in scadenza con le scuole dell'infanzia paritarie già convenzionate con il Comune, in osservanza delle modalità previste dalla Regione Piemonte.</li> <li>- Accordo con Associazioni del privato sociale per anticipazione di somme equivalenti all'entità del contributo (con modalità di recupero di quanto anticipato) a favore di famiglie in situazione di grave disagio economico.</li> <li>- Proseguire con la fattiva collaborazione, all'interno di Progetti a valenza sociale, tra Scuola e Associazioni del Territorio, a sostegno delle fasce più deboli, anche alla luce delle progettualità che si avvalgono del patrocinio del Comune.</li> </ul>

<b>Obiettivo 04.06.02</b>	<b>TRASPORTO SCOLASTICO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Istruzione
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo
<i>Descrizione</i>	<p>Il servizio di trasporto scolastico tramite scuolabus e il servizio PEDIBUS, offerti dal Comune e rivolti ai bambini e ai ragazzi della scuola primaria e secondaria di primo grado, sono un supporto alle famiglie che non possono accompagnare/prelevare in autonomia i figli a scuola.</p> <p>Per questo motivo, tali servizi concorrono all'effettiva attuazione del diritto allo studio, permettendo la frequenza scolastica degli alunni residenti sul territorio.</p> <p>Entrambe le modalità sopraelencate, costituiscono un prezioso tassello nell'importante percorso di consolidamento dell'autonomia personale..</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pianificare un progressivo rinnovamento del "parco" pulmini comunale.</li> <li>- Assicurare, nell'ambito del servizio di trasporto scolastico tramite scuolabus, erogato a favore degli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado, l'accompagnamento sui mezzi.</li> <li>- garantire la prosecuzione del servizio PEDUBUS, in considerazione dell'elevato grado di soddisfazione (utenza in costante aumento e verifica della validità del servizio attraverso la somministrazione di questionari alle famiglie)</li> <li>- Assicurare il servizio di trasporto degli allievi disabili delle scuole secondarie di secondo grado, in accordo con la Città Metropolitana di Torino, titolare della funzione amministrativa.</li> </ul>

<b>Obiettivo 04.06.03</b>	<b>MENSE SCOLASTICHE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'istruzione
<i>Settore Competente</i>	Istruzione informativo
<i>Descrizione</i>	<p>La gestione del servizio delle mense scolastiche rappresenta una voce consistente del bilancio dell'Ente ed una spesa non indifferente per le famiglie.</p> <p>E' prevista la realizzazione di uno studio di fattibilità finalizzato alla definizione di nuove tariffe dei buoni mensa con l'introduzione di un "bonus" per le famiglie con 2 o più figli che usufruiscono del servizio mensa</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire la gestione del servizio mensa scolastica e la fornitura degli alimenti per l'asilo nido, verificando i livelli di esteriorizzazione dei servizi di somministrazione e supporto alla ristorazione scolastica, sulla base delle effettive esigenze del settore.</li> <li>- Rinnovo annuale, tramite procedura ad evidenza pubblica, del servizio di supporto alla refezione scolastica, per i plessi scolastici gestiti direttamente con personale comunale.</li> <li>- ridurre l'impatto economico del buono mensa sulle famiglie numerose. Nell'arco del triennio 2018/2020</li> </ul> <p>Proseguire nella gestione informatizzata del servizio di refezione scolastica con la modalità del cosiddetto "borsellino elettronico" e con i servizi di iscrizione e pagamento on-line in aggiunta alle modalità tradizionali.</p>

<b>Obiettivo 04.06.04</b>	<b>SOSTEGNO E INTEGRAZIONE ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE</b>
---------------------------	--

<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora all'Istruzione</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Il servizio di PRE e POST SCUOLA ha l'obiettivo di agevolare le famiglie dei minori frequentanti le Scuole Pubbliche dell'infanzia e della Primaria della città, nella fruizione dei servizi scolastici, offrendo un ampliamento dell'orario del tempo scuola. Tale servizio consiste nella sorveglianza, nell'assistenza e nello svolgimento di attività educative, ludiche e di animazione a favore dei minori, nel periodo antecedente e successivo l'inizio e la fine delle lezioni.</p> <p>Le famiglie che scelgono di aderire al servizio "ESTATE RAGAZZI" potranno essere supportate, in modo adeguato, relativamente alla custodia dei figli durante il periodo estivo.</p> <p>Tale servizio offre un ventaglio di iniziative estive rivolte ai ragazzi/e della città.</p> <p>I soggetti proponenti sono diversi: parrocchie, cooperative, società sportive, chiesa valdese.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Proseguire nell'erogazione del servizio di Pre e Post scuola attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'affidamento del servizio ad una cooperativa</li> <li>- l'attivazione di tirocini sociali volti ad affiancare il personale della cooperativa appaltatrice del servizio, nella gestione in sicurezza dell'arrivo e dell'uscita di bambini e relativi adulti autorizzati, nella e dalla scuola.</li> <li>- La possibilità di predisporre tale servizio presso il Plesso scolastico di Abbadia, relativamente alla manifestazione di interesse che le famiglie esprimeranno per l'a. s. 2017 - 18</li> </ul> <p>Relativamente al servizio di "Estate ragazzi", si opererà al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- garantire l'emissione di voucher in favore di quelle famiglie che durante l'anno usufruiscono dell'esenzione dal pagamento dei vari servizi e che sono segnalati dai Servizi Sociali</li> <li>- Prevedere una programmazione delle attività incluse nel catalogo di "Estate ragazzi"</li> </ul>

MISSIONE	05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI
PROGRAMMA	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
OBIETTIVO STRATEGICO	10	UN SISTEMA CULTURA CHE PROGRAMMI IL FUTURO DELLA CITTA'

<b>Obiettivo 05.01.01</b>	<b>MESSA IN SICUREZZA DEL TETTO DEL PALAZZO DEGLI ACAJA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	Lo studio di fattibilità redatto nel 2017 prevede interventi da realizzarsi in lotti diversi: puntellamento della struttura, rifacimento del tetto della manica di via al Castello, esecuzione di altri interventi sulla copertura della restante parte. La realizzazione degli interventi verrà programmata in due stralci differenti. Nell'arco del 2018 si procederà all'affidamento dei lavori relativi al primo stralcio (rifacimento del tetto).
<b>Finalità da conseguire</b>	Messa in sicurezza del fabbricato.

<b>Obiettivo 05.01.02</b>	<b>RESTAURO FACCIATA DELLA CHIESA DI S. AGOSTINO E TERRAZZA ACAIA</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive/Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	Lungo il primo tratto di via Principi d'Acaja si concentrano due edifici comunali di particolare rilievo storico-culturale (la chiesa di S. Agostino e il Palazzo del Senato) inframezzate dall'area panoramica delle terrazze Acaia. Si tratta di un'area ricca di potenzialità attrattive e in grado di ospitare eventi e manifestazioni di varia natura. Tuttavia l'area versa attualmente in condizioni di degrado: la facciata della chiesa necessita di un intervento di restauro, mentre i terrapieni e le terrazze che costeggiano la strada fino al palazzo del Senato sono spesso impraticabili e prive di arredi o strutture di decoro urbano In particolare l'opera di restauro della facciata beneficerà di un finanziamento ottenuto dalla Fondazione CRT nell'ambito del progetto „ Cantieri diffusi 2017“. L'opera è stata finanziata con ulteriori 40000€.
<i>Finalità da conseguire</i>	Ripristinare il decoro urbano su di un'area di particolare interesse per la fruizione del centro storico, anche a scopo turistico-culturale. In particolare, sono necessari i seguenti interventi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rifacimento della facciata esterna della chiesa di S. Agostino</li> <li>- Ripristino della scarpata franata al di sotto del giardino del palazzo del Senato</li> <li>- Realizzazione di un giardino pubblico nell'area delle terrazze</li> <li>- Installazione videocamere di sorveglianza sull'area</li> </ul>

<b>Obiettivo 05.01.03</b>	<b>RIUTILIZZO E RAZIONALIZZAZIONE DEGLI SPAZI DEL PALAZZO DEL SENATO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive/Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	Le sale al piano secondo e terzo del Palazzo del Palazzo del Senato sono attualmente chiuse al pubblico, benché oggetto di un restauro piuttosto recente. Nel contempo, l'edificio è utilizzato per metà quale sede della mostra permanente sulla "Doma Rossa", ospitata nelle sale del piano terra e del primo piano. E' necessario rendere accessibili al pubblico le due sale superiori, allo scopo di aumentare la superficie espositiva dedicata a mostre o esposizioni permanenti coerenti con l'esposizione già ospitata ai piani inferiori.
<i>Finalità da conseguire</i>	- Realizzazione di uno studio di fattibilità dell'intervento e, se necessario, di un progetto delle opere da effettuare (mancorrente lungo le scale interne; eventuali vie di fuga)

<b>Obiettivo 05.01.04</b>	<b>RIQUALIFICAZIONE CORTILE DELLA BIBLIOTECA</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive/Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	La Biblioteca Alliaudi è gravata da un'annosa problematica di gestione dello spazio, determinata dall'ampliamento delle collezioni librarie nel corso degli anni. La sala studio, frequentata da lettori occasionali,

	studiosi e da giovani studenti, non permette di offrire all'utenza spazi più informali di comunicazione, lettura all'aperto, ed eventualmente consumo di bevande e alimenti. Allo stesso tempo, il cortile retrostante alla Biblioteca è utilizzato come rampa di accesso e carico scarico. Si intende perciò riqualificare questo spazio dando alla biblioteca civica quello spazio informale che le manca.
<i>Finalità da conseguire</i>	Riqualificazione spazi della Biblioteca civica, attraverso la realizzazione del progetto "cortile della Biblioteca" depositato in comune come progetto Piano Locale Giovani 2014

<b>Obiettivo 05.01.05</b>	<b>INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VELOCE CLUB</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	Il Veloce Club è un edificio storico soggetto alla tutela della sovrintendenza (decreto 6/05/2007) Sono previsti: - l'impermeabilizzazione del tetto piano dei locali - il rifacimento impianto illuminazione esterna - la realizzazione della pista da ballo esterna
<i>Finalità da conseguire</i>	Migliorare la fruibilità dell'impianto

<b>Obiettivo 05.01.06</b>	<b>CAVALLERIZZA CAPRILLI (Obiettivo trasversale)</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco, Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport, Assessore ai LLPP e Attività Produttive, alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva
<i>Settore Competente</i>	Finanze (Patrimonio), Istruzione Informativo, LLPP
<i>Descrizione</i>	Nel corso del 2018 l'amministrazione procederà con la procedura di acquisizione al patrimonio comunale della Cavallerizza Caprilli e del Campo ostacoli Tancredi di Savoironx, i quali costituiscono, insieme, i principali luoghi legati alla storia della Cavalleria della Città. Nelle more del c.d. Federalismo demaniale dei beni culturali l'Agenzia del demanio procederà ad una cessione anticipata dell'immobile, con la finalità di garantire una continuità di utilizzo della struttura. Per il 2018 è pertanto prevista: l'istituzione, in accordo con l'Agenzia del Demanio e il MIBACT, dei tavoli tecnici di valorizzazione in attuazione del c.d. Federalismo Demaniale dei Beni Culturali ed il collaudo della struttura come impianto sportivo. Durante il 2018 verranno inoltre favorite iniziative di apertura al pubblico della struttura e di "messa in rete" con il Museo Nazionale della Cavalleria e si procederà a formalizzare l'accordo di concessione anticipata con l'Agenzia del Demanio.
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rilanciare l'immagine di Pinerolo Città della Cavalleria partendo dai luoghi storici che hanno reso famosa la città di Pinerolo per la sua storia militare (Cavallerizza Caprilli, Campo Tancredi di Savoironx e Museo della Cavalleria).</li> <li>- Scongiorare l'abbandono anche temporaneo della Cavallerizza Caprilli a fronte della chiusura del Centro Ippico Militare.</li> <li>- Rilanciare il Museo Nazionale Arma di Cavalleria.</li> <li>- Collaudare la struttura come impianto sportivo anche per eventi aperti al pubblico.</li> <li>- Valutare la possibilità di un utilizzo polifunzionale e polivalente della struttura, in modo da renderla il più possibile</li> </ul>

	fruibile alla Città. - Nel 2018 inoltre si intende lavorare in modo trasversale tra gli Assessorati, al progetto denominato "Anno caprilliano" per i 150 anni dalla nascita del Capitano Federico Caprilli coinvolgendo le associazioni del territorio e nazionali, i luoghi storici della Cavalleria e la città tutta.
--	--

MISSIONE	05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI
PROGRAMMA	02	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	10	<b>UN SISTEMA CULTURA CHE PROGRAMMI IL FUTURO DELLA CITTA'</b>

<b>Obiettivo 05.02.01</b>	<b>UNA CITTA' CHE LEGGE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo/Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	<p>Nell'anno 2017 la Città di Pinerolo ha ottenuto il riconoscimento come "Città che Legge" da parte del Centro per il Libro e la Lettura, ente autonomo del MIBACT istituito con DPR n. 233/2007. Si tratta di un riconoscimento che premia il paziente e capillare lavoro di promozione della lettura iniziato molti decenni fa, dalla creazione del Sistema Bibliotecario Pinerolese (primo esempio in Italia di una rete bibliotecaria territoriale), e proseguito negli anni con iniziative di varia natura volte alla promozione della lettura e del libro.</p> <p>Oggi questo sistema è in costante crescita ma in sofferenza a causa di due fattori. Anzitutto la carenza di personale in grado di garantire i servizi essenziali, in secondo luogo per via della naturale ipertrofia di una biblioteca, che tende ad accumulare metri lineari di materiale librario giungendo prima o poi al punto di saturazione.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>L'obiettivo prioritario al momento è quello di garantire il servizio riorganizzando il personale addetto. Allo stesso tempo, è necessario liberare spazio nei depositi, favorendo così le nuove acquisizioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuazione di spazi adeguati e loro allestimento per il deposito dei fondi storici e moderni allocati nel seminterrato della Biblioteca Alliaudi</li> <li>- Riorganizzazione del personale delle biblioteche al fine di mantenere i servizi essenziali senza compromettere la capacità progettuale e di programmazione del sistema bibliotecario, anche mediante apporto di volontari e/o esternalizzazioni di alcuni servizi front office</li> <li>- Programmazione delle attività di promozione della lettura (Nati per leggere, Circolo dei lettori, Iniziative culturali e ricreative in Biblioteca, ...)</li> <li>- Riallestimento degli spazi della Biblioteca dei Ragazzi di corso Piave</li> <li>- Programmazione eventi per la celebrazione dei 150 anni della Biblioteca Alliaudi (anno 2018)</li> </ul>

<b>Obiettivo 05.02.02</b>	<b>IL TEATRO SOCIALE: DA CONTENITORE A CENTRO DI PRODUZIONE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva

<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>A dieci anni dalla riapertura del Teatro Sociale (2008-2018) è tempo di bilanci. In questi dieci anni il Teatro Sociale è diventato perlopiù un contenitore di spettacoli ed eventi, alcuni organizzati dalla Città di Pinerolo (la stagione teatrale) altri organizzati da terzi che affittano la struttura. Ma la struttura ha ben altre potenzialità. Potrebbe diventare un centro di cultura teatrale di riferimento per tutto il territorio pinerolese: scuole di teatro, rassegne tematiche, eventi musicali, ecc...</p> <p>Per realizzare tutto questo sarebbe necessario disporre di un team di gestione, promozione, progettazione di iniziative legate alla cultura teatrale. Ma il Comune di Pinerolo non dispone di una struttura organizzativa così articolata. Nelle attuali condizioni di personale, il Teatro non ha modo di diventare un centro culturale attivo ed è destinato a rimanere un contenitore di spettacoli occasionali.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Noi riteniamo invece che si possa e si debba trasformare il Teatro Sociale in un centro di diffusione della cultura teatrale. In prospettiva, può addirittura diventare un centro di produzione teatrale: a condizione però che la gestione sia affidata a soggetti terzi e competenti nella gestione, nella promozione, nella promozione del Teatro.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apertura di un bando triennale per la gestione del Teatro Sociale (servizi tecnici e direzione artistica)</li> <li>- Programmazione di una stagione teatrale "Città di Pinerolo"</li> <li>- Programmazione di rassegne tematiche</li> </ul>

<b>Obiettivo 05.02.03</b>	<b>UNA CULTURA DIFFUSA DELLA MUSICA E DELLA DANZA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Fino a qualche decennio fa Pinerolo aveva un patrimonio di cultura musicale diffusa, frutto del capillare lavoro di formazione che l'Istituto Civico Corelli ha svolto dagli anni Sessanta in poi. Una formazione di base che ha disseminato in Città e nel territorio il gusto per il linguaggio musicale, a qualsiasi livello: dalla musica "colta" alla musica tradizionale fino alla musica pop. Oggi sono numerose le istituzioni che, a vario livello, operano nel campo della musica: Accademia di Musica, associazioni che organizzano corsi di musica pop, ecc...</p> <p>Nel frattempo però il mondo della formazione musicale è cambiato. La riforma dei Conservatori e i cambiamenti nello stesso mondo della professione musicale hanno imposto alle scuole civiche di musica presenti in Italia la necessità di ripensare alla loro identità, al loro statuto e alle loro funzioni. A Pinerolo siamo rimasti troppo indietro.</p> <p>Per quanto concerne invece il mondo della danza, è evidente che a Pinerolo esiste una ricchissima offerta di formazione e produzione coreutica. In questo contesto, la Scuola Comunale di Danza e il Comune di Pinerolo devono riuscire a far fruttare al meglio la propria adesione alla Fondazione Teatro Nuovo, in modo da costituire un reale valore aggiunto rispetto alle numerose altre scuole di danza.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Occorre ripensare allo statuto giuridico del Corelli, anche in relazione alle altre istituzioni di formazione musicale presenti sul territorio. Occorre ripensare alla funzione dell'Istituto e alla sua offerta didattica: non solo scuola di formazione di solisti, ma soprattutto scuola di formazione di base, di educazione alla cultura musicale. Occorre infine fare del Corelli il cuore pulsante del mondo musicale cittadino, stipulando accordi quadro con altri enti musicali presenti sul territorio, pubblici e privati, per la realizzazione di progetti specifici: dalla condivisione del percorso formativo dei talenti allo svolgimento dei corsi preaccademici, dalla formazione di un'orchestra professionale "Città di Pinerolo" alla creazione di percorsi professionalizzanti per i giovani talenti, passando infine per l'apertura del programma didattico a nuovi linguaggi musicali.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisione dello statuto giuridico dell'Istituto Civico Corelli</li> <li>- Revisione delle graduatorie dei docenti dell'Istituto Civico Corelli</li> <li>- Revisione del programma didattico dell'Istituto Civico Corelli (apertura dell'offerta didattica a nuovi linguaggi musicali; maggiore impulso ai corsi di musica di insieme; corsi preaccademici; convenzione quadro con i Conservatori; ...)</li> <li>- Promozione dei corsi (video promozionali, pagina web dedicata, giornate "a porte aperte", attività di promozione della cultura musicale nelle scuole del territorio, ...)</li> <li>- Programmazione della stagione dei "Venerdì del Corelli"</li> <li>- Stipula di accordi quadro con le istituzioni coreutiche e musicali del territorio nella promozione della cultura coreutica e musicale</li> <li>- Erogazione borse di studio "Bruno De Benedetti" per allievi meritevoli</li> <li>- Sostegno delle attività dell'Accademia di Musica</li> <li>- Programmazione del concorso internazionale di musica da camera 2018 con la città di Torino e la Città Metropolitana</li> <li>- Sostegno all'attività della Scuola Comunale di Danza, in attuazione della convenzione con la Fondazione Teatro Nuovo di Torino</li> </ul>
--	--

<b>Obiettivo 05.02.04</b>	<b>VERSO IL SISTEMA MUSEALE PINEROLESE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Pinerolo ha quattro musei civici, un museo nazionale (Arma di Cavalleria) e tre musei privati. Gran parte di queste istituzioni hanno avuto origine negli anni Settanta del Novecento. Da allora poco è cambiato nella struttura gestionale dei musei pinerolesi. Fatto salvo il momento di svolta degli anni Novanta (che portò sostanzialmente alla municipalizzazione delle principali collezioni civiche) dal punto di vista gestionale siamo ancora fermi agli anni passati. Si tratta di un modello che poteva essere funzionale nei decenni passati ma che attualmente risulta insostenibile non solo sotto il piano finanziario ma anche sotto il piano della promozione delle attività culturali dei musei. Anche il recente bando di affidamento della gestione delle collezioni non ha posto rimedio a questo meccanismo: anziché istituire un bando unico, che avrebbe incentivato la creazione di una rete museale, si è preferito promuovere quattro bandi separati per ciascun museo civico, con il risultato che nulla è cambiato sotto il profilo della gestione unificata. Eppure in altre realtà italiane, simili a quella pinerolese, da tempo si sta procedendo alla creazione di sistemi museali integrati.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<p>Benché sia da decenni attivo un coordinamento dei musei, non esiste di fatto ancora un vero e proprio sistema museale pinerolese: la gestione non è condivisa così come tutte le attività di promozione (creazione di pacchetti didattici, organizzazione di stagioni condivise, ecc...). L'obiettivo generale è quindi quello di creare il sistema museale pinerolese.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione unificata e centralizzata dei musei civici</li> <li>- Progettazione nuovi allestimenti e riprogettazione di un polo museale da realizzarsi nell'ambito del PUVAT</li> <li>- Introduzione del biglietto unico per l'accesso alla rete dei musei civici</li> <li>- Realizzazione di un cartellone condiviso della stagione musei</li> <li>- Creazione del sistema Musei Pinerolo</li> </ul>



<b>Obiettivo 05.02.05</b>	<b>UNA POLITICA CULTURALE COERENTE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo
<i>Descrizione</i>	Da troppo tempo manca a Pinerolo una autentica politica culturale. Per anni il Comune si è limitato a fare da collettore delle proposte avanzate dai vari operatori culturali, un approccio utile che tuttavia non sembra far apparire una politica culturale chiara, coerente e definita. Noi crediamo invece che il compito dell'Amministrazione debba essere quello di farsi promotore di progetti culturali, essere da "stimolo" ai vari operatori proponendo loro temi o obiettivi comuni sui quali lavorare insieme. Deve quindi esserci una regia politica. Solo in questo modo le attività culturali possono davvero costituire il motore di programmazione del futuro della Città.
<i>Finalità da conseguire</i>	In relazione ai rapporti con le associazioni culturali e gli operatori culturali della Città è necessario dare una maggiore programmazione e coordinamento delle attività culturali che si svolgono nel corso dell'anno. A tal fine, si ritengono imprescindibili i seguenti obiettivi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Approvazione di un nuovo regolamento sull'erogazione di contributi e concessione dei patrocini, ispirato a principi di trasparenza, maggiore coordinazione e programmazione delle attività</li> <li>- Programmazione delle iniziative attraverso l'applicazione delle linee guida per le manifestazioni</li> <li>- Calendarizzazione delle iniziative culturali che si svolgono nel territorio pinerolese, secondo programmi tematici che diano maggiore risalto alle singole iniziative.</li> </ul>

<b>Obiettivo 05.02.06</b>	<b>LA PROMOZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo
<i>Descrizione</i>	Al di là dei singoli ambiti di intervento nel settore culturale della Città, c'è un discorso generale che riguarda la valorizzazione e la promozione del ricchissimo patrimonio culturale pinerolese. È quindi necessario stimolare un processo di riappropriazione, da parte dei cittadini, delle risorse culturali della Città, oltre che di rilancio e promozione dei beni culturali pinerolesi.
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inserimento della Città di Pinerolo nelle "Giornate Europee del Patrimonio", attraverso la realizzazione di "giornate del patrimonio" per permettere la riscoperta del patrimonio culturale cittadino e, in prospettiva, del pinerolese.</li> <li>- Programmazione e realizzazione della "Notte delle Muse"</li> <li>- Programmazione e realizzazione "Pinerolo poesia"</li> <li>- Programmazione e realizzazione di una stagione estiva ("La bella estate pinerolese")</li> <li>- Istituzione di una "Carta Spettacoli"</li> <li>- Valorizzazione dei musei non civici, con particolare riferimento al Museo del Mutuo soccorso e al Museo della Cavalleria, per il quale è possibile pensare all'introduzione di un sistema di bigliettazione, in accordo con l'EI, il Ministero della Difesa e l'ANAC (Associazione Nazionale Arma di Cavalleria).</li> <li>- Realizzazione di eventi tematici legati agli anniversari del prossimo anno 2018 (150 anni nascita di Caprilli; 600 anni dalla fine del Principato di Acaia; 150 anni di fondazione della Biblioteca Alliaudi; ...)</li> </ul>

MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO
PROGRAMMA	01	<b>Sport e tempo libero</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	9	<b>LO SPORT, IL VOLANO DEL TERRITORIO</b>

<b>Obiettivo 06.01.01</b>	<b>SCUOLA FEDERALE DI EQUITAZIONE – AFFIDAMENTO GESTIONE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo
<i>Descrizione</i>	A seguito della rinuncia da parte dei soggetti aggiudicatari all'affidamento della gestione, durante il 2018 sarà necessario procedere con un nuovo bando per l'affidamento e la gestione della struttura.
<i>Finalità da conseguire</i>	Consentire una gestione razionale dell'impianto che garantisca gli adeguati investimenti necessari per far partire le attività legate all'equitazione, all'ippica e al mondo del cavallo in generale. Organizzare giornate di approfondimento dedicate ai possibili utilizzi della struttura e all'identità di Pinerolo come "Città della Cavalleria", sfruttando in particolar modo la ricorrenza del centocinquantenario della nascita di Caprilli, che cade proprio nel 2018.

<b>Obiettivo 06.01.02</b>	<b>LA PROMOZIONE DELLO SPORT</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo
<i>Descrizione</i>	Pinerolo offre un panorama sportivo variegato e qualificato. In città sono presenti 14 impianti sportivi: è possibile praticare a livello amatoriale e agonistico molteplici discipline sportive. L'accessibilità allo sport porta con sé numerosi vantaggi con ricadute positive e virtuose sul territorio: la cura e la salute del corpo, la condivisione, lo spirito di squadra, l'amicizia, la motivazione, l'affrontare i propri limiti e diventarne consapevoli. Lo sport può essere una grande risorsa educativa e di inclusione sociale. Il panorama sportivo pinerolese è così completo da consentire l'allenamento sportivo paraolimpico: un settore sportivo in crescita che è opportuno potenziare e sostenere. Il Comune deve farsi coordinatore tra società, associazioni e privati per agevolare il salto di qualità da gestione e offerta amatoriale ad offerta qualificata e professionale.
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto per la sicurezza negli impianti sportivi: installazione in tutte le palestre comunali di defibrillatori e realizzazione di corsi di formazione per il loro utilizzo a tutte le società sportive</li> <li>- Programmazione attività in sinergia con il territorio e i comuni limitrofi per momenti importanti dedicati allo sport (ad esempio "progetto Bike" con i Comuni di Usseaux e Sestriere e gara ciclistica "Dalle mura al muro" in collaborazione con i Comuni di Frossasco, Roletto, San Pietro V.L. e Cantalupa)</li> <li>- Valorizzazione dei progetti sportivi che coinvolgono atleti diversamente abili e paraolimpici</li> <li>- Potenziamento e sostegno di scambi sportivi nazionali e internazionali, partendo dal progetto già in essere con Gap e Traunstein</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione manifestazione "Sport Sghembo" sullo sport per tutti in collaborazione con il Festival Sghembo</li> <li>- Affidamento del servizio di pulizia nelle palestre a cooperativa di tipo B valutando un appalto triennale alla luce dell'esperienza avviata nel 2017</li> </ul>
--	---

<b>Obiettivo 06.01.03</b>	<b>IL TERRITORIO: IL NOSTRO MIGLIOR IMPIANTO SPORTIVO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo
<i>Descrizione</i>	<p>Viste le caratteristiche della città e del territorio, il turismo può rappresentare una risorsa in grado di favorire sviluppo.</p> <p>Il territorio del pinerolese consente una fruizione a fini turistico-sportivi. Negli ultimi anni hanno avuto particolare fortuna le attività turistiche legate agli sport outdoor. Nel pinerolese è possibile praticare l'escursionismo, lo sci, il trekking, la corsa, la corsa in montagna, l'arrampicata, la mountain bike, il ciclismo, il cicloturismo. È importante puntare sul fare rete con i Comuni limitrofi per creare pacchetti turistici e diffondere "un'immagine" del territorio come un unico grande impianto sportivo.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incentivare il turismo sportivo attraverso azioni e manifestazioni mirate</li> <li>- Aumentare le possibilità di fruizione di spazi pubblici a fini sportivi</li> <li>- Promozione e diffusione della pratica sportiva gratuita e amatoriale legata al vivere il paesaggio che ci circonda</li> <li>- Valutare l'ideazione e realizzazione di una manifestazione legata alla montagna (arte, sport, architettura)</li> <li>- Valorizzazione dei percorsi cicloturistici sul territorio: Strada delle mele, ciclovie, piste ciclabili... Pinerolo come snodo tra pianura e montagna, tra turismo dolce e impresa sportiva anche attraverso la prosecuzione della mappatura delle strade bianche e il potenziamento delle ciclovie e ippovie in collaborazione con i Comuni limitrofi</li> <li>- semplificazione burocratica della procedura necessaria all'organizzazione di avvenimenti sportivi, anche tramite ufficio dedicato</li> </ul>

<b>Obiettivo 06.01.04</b>	<b>LAVORI PER OTTENIMENTO CPI STADIO "BARBIERI"</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	I lavori sono stati finanziati e appaltati nel 2017. Nel 2018 è prevista la realizzazione degli interventi.
<i>Finalità da conseguire</i>	Messa in sicurezza dell'impianto per la prevenzione incendi.

<b>Obiettivo 06.01.05</b>	<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER CPI IMPIANTO SPORTIVO MARTIN</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici

<b>Descrizione</b>	L'impianto sportivo F.lli Martin risulta sprovvisto del Certificato di prevenzione incendi, pertanto si rende necessario procedere alla progettazione e realizzazione dei lavori al fine di rendere la struttura idonea.
<b>Finalità da conseguire</b>	Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva secondo l'esame progetto approvato dai VV.FF.

<b>Obiettivo 06.01.06</b>	<b>INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU ALCUNI IMPIANTI SPORTIVI PALAZZETTO DEL GHIACCIO – PARCO DELLA PACE)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive
<b>Settore Competente</b>	Lavori Pubblici
<b>Descrizione</b>	<u>PALAZZETTO DEL GHIACCIO</u> Nel corso del 2017 è stata inoltrata richiesta di finanziamento per il terzo lotto dei lavori post olimpici legati alla L. 65 dell'8/5/2012. I lavori proposti sono relativi a efficientamento energetico della struttura e a migliorare l'accessibilità del parcheggio del palazzetto. In continuità con quanto già deliberato negli anni passati, nel 2017 verranno realizzati i lavori relativi al II lotto (fotovoltaico su pensiline del parcheggio). <u>PARCO DELLA PACE</u> Progettazione lavori di riqualificazione del chiosco e dell'area camper
<b>Finalità da conseguire</b>	Migliorare l'efficienza e la fruibilità di alcuni impianti sportivi

<b>Obiettivo 06.01.07</b>	<b>INTERVENTI DI MANUTENZIONE EFFICIENTAMENTO IMPIANTO IRRIGUO CIRCOLO DEL TENNIS</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive
<b>Settore Competente</b>	Lavori Pubblici
<b>Descrizione</b>	Nell'arco del 2018 sarà necessario procedere con l'affidamento della progettazione del nuovo impianto di irrigazione presso il circolo del tennis. L'impianto ad oggi è alimentato da un collegamento all'acquedotto. La prospettiva è quella di fornire al circolo la possibilità di utilizzare il pozzo già presente in Piazza d'Armi e attualmente utilizzato per l'irrigazione dei campi dello Stadio Barbieri. E' necessario pertanto procedere alla revisione della concessione all'attingimento e alla realizzazione della condotta.
<b>Finalità da conseguire</b>	Migliorare l'efficienza e la fruibilità di alcuni impianti sportivi Abbattere i costi ordinari di gestione della struttura.

<b>Obiettivo 06.01.08</b>	<b>PISCINA COMUNALE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive
<b>Settore Competente</b>	Lavori Pubblici
<b>Descrizione</b>	Durante il 2017 si è terminata la progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di rifacimento del tetto. La gara deve essere bandita entro il 31/12/2017, con previsione di esecuzione dei lavori nell'estate 2018, a impianto chiuso. Nel medesimo periodo è prevista la realizzazione del fondo della vasca, mediante ripiastrellatura. Tali lavori saranno possibili anche ad una programmazione concertata con il gestore dell'impianto che prevede una

	chiusura estiva più lunga.
<b>Finalità da conseguire</b>	Esecuzione, nel 2018, dei seguenti interventi: - Rifacimento tetto - Rifacimento fondo vasca

<b>Obiettivo 06.01.09</b>	<b>ACCORDI DI GEMELLAGGIO</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport</b>
<b>Settori Competenti</b>	<b>Segreteria Generale</b>
<b>Descrizione</b>	La Città di Pinerolo ha una consolidata rete di relazioni bilaterali e intrattiene accordi di gemellaggio, <i>partnership</i> e cooperazione con Gap, Traunstein, San Francisco e Derventa. Tali accordi, insieme alla presenza dei pinerolesi all'estero, devono essere utilizzati per aumentare le conoscenze reciproche (antiche radici e nuove identità), per sviluppare lo spirito europeo e per promuovere turisticamente la città. Sull'esempio di quanto fatto da Gap, sarebbe auspicabile la creazione di un comitato di gemellaggio composto da cittadini interessati con compiti di aiuto nell'organizzazione degli eventi, rapporti di cordialità, ospitalità.
<b>Finalità da conseguire</b>	Le finalità che si intendono perseguire sono quelle di coinvolgere i cittadini e gli operatori dei vari settori nelle iniziative del gemellaggio (manifestazioni sportive, rassegne e mostre nelle città gemellate), favorire gli scambi studenteschi e assicurare la presenza della città nei momenti significativi della vita delle comunità gemellate. Partecipazione all'inaugurazione della "Gap Foire Expo" in programma a Gap nel mese di maggio; partecipazione alla Truna a Traunstein. I rappresentanti delle città gemellate verranno ospitati in occasione della Rassegna dell'Artigianato del Pinerolese. Creazione di un Comitato di Gemellaggio Pinerolese ed in seguito, vista l'importante presenza della comunità romena, si valuterà la proposta di un nuovo gemellaggio con una città romena.

MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO
PROGRAMMA	02	<b>Giovani</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	15	<b>PINEROLO APERTA AI GIOVANI</b>

<b>Obiettivo 06.02.01</b>	<b>POLITICHE GIOVANILI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo, Programmazione, Organizzazione e Controllo/Ricerca Finanziamenti</b>
<b>Descrizione</b>	Pinerolo, pur essendo la sede scolastica di riferimento di tutto il territorio, non è mai riuscita a mettere in pratica vere politiche giovanili, fornendo spazi di aggregazione e occasioni di crescita e confronto per i giovani. Si sente in città la mancanza di un'aula studio e di un dopo scuola congiunto e coordinato a livello pubblico, che possano diventare un punto di riferimento per ripetizioni e altre attività da affiancare alla biblioteca e a realtà

	private. La nostra Città sta subendo, da anni, una sproporzionata emigrazione giovanile verso Torino. Si intende perseguire ogni azione finalizzata a riportare e trattenere i giovani a Pinerolo. La centralità dell'elemento generazionale nella nuova rappresentazione politica cittadina vuole accompagnarsi e farsi promotrice di una più generale e rinnovata attenzione alla condizione giovanile in città.
<b>Finalità da conseguire</b>	Le attività che permetteranno di realizzare azioni di politica giovanile mirata ai bisogni dei giovani saranno: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione e realizzazione di spazi di studio e coworking;</li> <li>- Promozione di programmi regionali, nazionali ed europei di scambio;</li> <li>- Particolare attenzione alle politiche inerenti i trasporti che favoriscano un più facile collegamento tra Pinerolo e Torino;</li> <li>- Ideazione e sostegno di politiche specifiche finalizzate a favorire la transizione dei giovani dallo studio al lavoro;</li> <li>- Presentazione delle attività cittadine nelle scuole superiori al fine di responsabilizzare e coinvolgere gli studenti in maniera coordinata con le associazioni;</li> <li>- Ideazione politiche e attività mirate a trattenere in città oltre l'orario scolastico gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado;</li> <li>- Creazione della Consulta giovani;</li> <li>- Migliorare l'accessibilità economica delle attività culturali cittadine (teatro, cinema, musica, associazionismo) attraverso tariffazione e formule di abbonamenti dedicati ai giovani (CARTA GIOVANI);</li> <li>- Inserimento nell'ambito della Rassegna dell'Artigianato del progetto "Artigiovani"</li> </ul>

MISSIONE	07	TURISMO
PROGRAMMA	01	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	7	<b>VALORIZZAZIONE DEL TURISMO DI PROSSIMITA' E ESPERIENZIALE</b>

<b>Obiettivo 07.01.01</b>	<b>TURISMO DI PROSSIMITA' E ESPERIENZIALE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Pinerolo può diventare un punto di riferimento per il tempo libero in primis per i suoi cittadini residenti. Si vuole provare a strutturare un percorso che punti prima a far riscoprire ai Pinerolesi la propria città e il proprio territorio, poi cercare di attrarre i residenti dei comuni limitrofi dell'area omogenea, creando sinergie ed eventi in cui più comuni vengano coinvolti, infine attirare turisti italiani e stranieri partendo da alcune risorse che possano avere interesse internazionale.</p> <p>La città può e deve farsi capofila della valorizzazione dell'esistente, della messa in rete delle principali risorse turistiche della zona e puntare a costruire un'identità di territorio in cui ci si possa riconoscere.</p> <p>Pinerolo presenta molti aspetti su cui lavorare: l'anima storica, in particolare medievale e secentesca; la componente escursionistica, come punto di partenza o di arrivo di gite verso la collina e la montagna a piedi, in bici o a cavallo; l'anima religiosa, o meglio interreligiosa con la presenza di numerose confessioni in città. In</p>

	particolare la presenza Valdese e Cattolica può essere la base per la progettazione di percorsi guidati specifici; infine, ma non meno importante, la componente artigianale. Quest'ultima va recuperata in chiave contemporanea, sia per quanto riguarda l'enogastronomia, sia per la lavorazione di materie prime. In particolare, oggi, per il turista è importante l'esperienza, non tanto cosa si vede, ma come si vive, il diventarne parte attiva. È il "fare" la spinta che può portare nuovo movimento in città. Ecco perché è importante legare il turismo alle realtà artigiane cittadine e presenti sul territorio.
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aggiornamento continuo del portale del turismo Pinerolese "Visita Pinerolo.it" finalizzato a valorizzare le attrattive esistenti e/o una pagina dedicata e specifica sul sito del Comune di Pinerolo</li> <li>- Sostegno alla creazione e coordinamento di network di associazioni e operatori del settore che si occupino di promozione turistica e culturale del e sul territorio; attivare Protocolli d'Intesa con i Comuni limitrofi; valutare costituzione e fattibilità di un ufficio turistico intercomunale (U.T.I.) facente capo alla Città di Pinerolo</li> <li>- Creazione di un "triangolo del turismo europeo" con francesi e tedeschi. Questa tipologia di turisti ama l'escursionismo, il turismo esperienziale, la montagna, la tranquillità e l'enogastronomia, tutte peculiarità che Pinerolo e il suo territorio possono offrire. Inoltre, si può partire dalla via già tracciata nel profondo legame con le città gemellate Gap e Traunstein.</li> <li>- Proseguire nel progetto "La Bella Estate Pinerolese" continuando a calendarizzare le proposte turistiche e gli eventi a livello cittadino e territoriale, non solo d'estate</li> <li>- Promozione, comunicazione e diffusione dell'informazione turistica con trasferimento dell'Ufficio Turistico presso la ex biglietteria del Teatro Sociale</li> <li>- Valorizzazione delle manifestazioni legate a rievocazioni storiche, in particolare la 19<sup>a</sup> edizione della "Maschera di Ferro"</li> <li>- Prosecuzione nell'organizzazione di momenti dedicati alla riscoperta dei luoghi d'interesse storico e culturale della città (ad esempio: visite guidate, concerti, aperture straordinarie dei musei) – PROGETTO PINEROLO SI RACCONTA</li> <li>- Piano di manutenzione e promozione dei percorsi escursionistici, ciclovie e ippovie anche in stretta collaborazione con enti e realtà professionali e volontarie presenti sul territorio; collaborazione con il CAI per l'attivazione di un percorso escursionistico dalla stazione ferroviaria di Pinerolo a Casa Canada, passando per il Centro Storico (Piazza San Donato e Via Principi d'Acaja)</li> <li>- Intercettare e sostenere il turismo sportivo coadiuvando il crescente interesse per le attività all'aria aperta</li> <li>- Creazione di una "vetrina dell'esperienza" - sul sito <a href="http://www.artigianatopinerolo.it">www.artigianatopinerolo.it</a> - collegata alle realtà artigiane locali e alla Rassegna dell'Artigianato Pinerolese</li> <li>- Gestione diretta da parte dell'Assessorato alle Attività Produttive e Assessorato Manifestazioni della Rassegna dell'Artigianato</li> <li>- Studio dei dati statistici relativi all'utilizzo dell'area camper, dopo il primo anno di apertura per valutare un eventuale bando di affidamento o proseguire, in base all'esito, con la modalità avviata nel 2017</li> </ul>

MISSIONE	07	TURISMO
PROGRAMMA	01	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	17	<b>LA MACCHINA COMUNALE: UN AMBIENTE MOTIVANTE, EFFICACE E SERENO</b>

<b>Obiettivo 07.01.02</b>	<b>SPORTELLO UNICO MANIFESTAZIONI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo, Polizia Municipale, Segreteria Generale
<i>Descrizione</i>	Creazione di uno sportello unico delle manifestazioni – SUM – competente in materia di procedure autorizzative finalizzate all'ideazione, organizzazione e realizzazione di un evento o manifestazione.
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Lo Sportello Unico delle Manifestazioni, istituito in alcuni Comuni italiani, è il punto unico di accesso per richiedere le autorizzazioni necessarie per organizzare eventi e manifestazioni (mediante un modulo unico) ed ottenere consulenza personalizzata.</p> <p>Allo sportello sono eventualmente connesse ulteriori funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento delle manifestazioni promosse direttamente dal Comune o in collaborazione con terzi;</li> <li>- coordinamento delle manifestazioni promosse da terzi;</li> <li>- assistenza agli operatori fornendo tutte le informazioni utili per assolvere gli adempimenti, offrendo altresì consulenza amministrativa, logistico e organizzativa, anche in relazione ad Enti esterni coinvolti nel procedimento (S.I.A.E, ASL etc.);</li> <li>- aggiornamento costante dell'agenda eventi consultabile nella rete intranet comunale e/o sul sito comunale;</li> <li>- organizzazione diretta delle manifestazioni del Comune;</li> <li>- comunicazione degli eventi mediante: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la creazione e gestione di una pagina facebook dedicata esclusivamente alla cultura, al tempo libero, alle manifestazioni ed eventi in città – cosa fare a Pinerolo e nel Pinerolese in stretta collaborazione con l'addetto stampa;</li> <li>- la gestione di una pagina dedicata alla cultura e agli eventi sul sito istituzionale della Città di Pinerolo in stretta collaborazione con l'URP.</li> </ul> </li> </ul> <p>Nel corso del triennio 2018/2020, anche in relazione alla riorganizzazione complessiva dell'Ente, si istituirà il SUM e progressivamente si definiranno e amplieranno le competenze.</p>
<i>Risultati attesi</i>	<p>Assistenza agli utenti per la realizzazione di manifestazioni e relativi adempimenti;</p> <p>Aggiornamento agenda eventi;</p> <p>Creazione e gestione pagina facebook dedicata esclusivamente alle manifestazioni che si svolgeranno in città.</p>

MISSIONE	08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	01	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	5	<b>RIQUALIFICAZIONE URBANA e PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>

<b>Obiettivo 08.01.01</b>	<b>DEFINIZIONE DELLA VISIONE URBANISTICA DELLA CITTA' – VARIANTE GENERALE AL PRGC</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP



<b>Descrizione</b>	<p>L'attuale Piano Regolatore non coglie più i cambiamenti sociali in atto.. L'offerta residenziale a Pinerolo è sovra stimata e vi sono ancora troppe possibilità di costruire residenza ai bordi della Città. Può inoltre definirsi conclusa definitivamente la politica di nuovi insediamenti commerciali ai margini della città.</p> <p>Le future varianti urbanistiche dovranno pertanto affrontare le seguenti tematiche e confrontarsi con gli altri strumenti di pianificazione in fase di redazione (PUVAT, PUMS e BICIPLAN):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- problematiche relative al consumo di suolo e all'espansione disordinata della Città</li> <li>- valorizzare l'immenso patrimonio edilizio esistente di proprietà pubblica (non necessariamente comunale) al fine di consentire nuovi utilizzi (PUVAT)</li> <li>- completare i vuoti urbanistici presenti all'interno del tessuto urbano già compromesso (problema già affrontato dalla Variante Ponte)</li> <li>- problematiche relative alla mobilità sostenibile (PUMS)</li> <li>- riconvertire le aree edificabili senza titoli abilitativi rilasciati, in aree a servizi o aree agricole, anche agevolando le istanze di chi rinuncia a costruire su aree libere</li> </ul> <p>Si procederà pertanto alla definizione di nuove linee strategiche urbanistiche alla base di una futura variante generale, il cui iter dovrà essere conferito nel 2018.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diminuzione della capacità insediativa teorica del Piano Regolatore attraverso una variante generale, eliminando le previsioni sovra dimensionate di nuove edificazioni, in rapporto all'effettiva popolazione insediata ed insediabile.</li> <li>- Salvaguardia del territorio agricolo periurbano tramite applicazione dei principi della perequazione urbanistica, nell'ambito della citata variante generale al PRGC distinguendo le capacità edificatorie dalla loro puntuale ricaduta sul terreno. La volumetria di un terreno edificabile attualmente non compromesso potrà "atterrare" (essere ceduta) in un altro terreno già compromesso.</li> <li>- Aggiornamento del PRGC delle aree sottoposte a strumenti urbanistici esecutivi ed ormai completamente attuate, al fine di individuare le tipologie di intervento (ampliamenti, piano casa, ecc...) che saranno possibili a seguito dell'edificazione.</li> <li>- Digitalizzazione del PRGC e pubblicazione sul SIT mediante affidamento esterno (affidamento avvenuto nel 2017).</li> </ul>

<b>Obiettivo 08.01.02</b>	<b>VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO - PUVaT (Obiettivo trasversale)</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessora all'Urbanistica, Sindaco
<b>Settori Competenti</b>	Urbanistica – SUAP, Finanze (Servizio Patrimonio)
<b>Descrizione</b>	<p>Accanto ad una revisione generale dell'assetto urbanistico futuro, come scritto in precedenza, sarà necessario definire nuove destinazioni d'uso per l'immenso patrimonio pubblico presente in città, non necessariamente di proprietà comunale. In tal senso l'ufficio urbanistica dovrà fornire supporto all'ufficio patrimonio nella redazione del PUVaT (vedi obiettivi precedenti), redigendo le relative varianti urbanistiche e fornendo il necessario supporto ai tecnici dell'Agenzia del Demanio impegnati nella stesura degli studi di fattibilità che andranno a comporre il PUVaT.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizzazione del patrimonio pubblico per successivo riutilizzo o alienazione</li> <li>- Razionalizzazione degli spazi pubblici</li> <li>- Riqualificazione di immobili abbandonati e degradati</li> </ul>

<b>Obiettivo 08.01.03</b>	<b>STRUMENTI SETTORIALI DI PROGRAMMAZIONE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	<p>Al fine di un necessario aggiornamento degli strumenti di programmazione e gestione territoriale in vigore, è opportuno avviare la revisione di alcuni atti.</p> <p>Nello specifico è necessario provvedere all'adeguamento dei seguenti strumenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regolamento Acustico;</li> <li>- Piano del Commercio e pianificazione commerciale, con particolare riferimento al centro storico e alla possibilità di accedere ai finanziamenti regionali (per es. "Percorsi urbani del commercio") con analisi relativa alla gestione del Commercio pubblico su strade vincolate ai sensi dell'art. 52 D.Lgs. 42/2004;</li> <li>- Revisione del regolamento igienico-edilizio finalizzata ad una semplificazione generale delle procedure; ora si attende l'intervento regionale, dopodiché si procederà a valutare quali sono le modifiche che vorranno introdurre i comuni;</li> <li>- Avvio delle procedure per la redazione di un nuovo strumento di pianificazione per l'installazione delle antenne e dei tralicci di telecomunicazione;</li> <li>- avviare la redazione del Piano della Mobilità Urbana Sostenibile e del Biciplan (finanziati dal progetto MUSIC – ALCOTRA') il cui incarico è in fase di affidamento</li> </ul>
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Affidamento dei relativi incarichi</p> <p>Attività di coordinamento e supervisione</p>

<b>Obiettivo 08.01.04</b>	<b>PROGETTAZIONE PARTECIPATA – CONCORSI DI IDEE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	<p>Al fine di procedere alla riqualificazione di alcuni spazi urbani, durante il 2018 si procederà alla realizzazione di alcuni concorsi di idee per i seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riqualificazione di Piazza Roma e dello spazio mercatale riservato ai produttori agricoli</li> <li>- Riqualificazione di Piazza Cavour</li> <li>- Progettazione nuovo plesso scolastico della Nino Costa</li> </ul>
<i>Finalità da conseguire</i>	Affidamento dei relativi incarichi e realizzazione delle relative iniziative pubbliche di presentazione dei progetti

<b>Obiettivo 08.01.05</b>	<b>AREA TURCK</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	Nell'ambito della gestione degli strumenti urbanistici di II livello si colloca anche la risoluzione dell'importante area Turck, che da anni attende la definizione delle modalità di attuazione degli interventi edilizi e delle urbanizzazioni.

<i>Finalità da conseguire</i>	Proseguimento della progettazione del Piano Particolareggiato con ampio coinvolgimento del Consiglio comunale e della cittadinanza. Esame del Piano proposto in conferenza intersettore ed anche in sede di incontri con la Regione Piemonte e con la Soprintendenza.
-------------------------------	--

<b>Obiettivo 08.01.06</b>	<b>PIANO PARTICOLAREGGIATO DELLA COLLINA</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica -SUAP
<i>Descrizione</i>	A seguito dell'approvazione del Piano Paesaggistico da parte della Provincia, avvenuta nel 2009 e del Piano Paesaggistico Regionale (PPR) del Piemonte, è in fase di redazione il Piano Particolareggiato della collina di competenza comunale, adeguandolo agli strumenti di pianificazione sovraordinata. Nel corso del 2016 è stato affidato l'incarico ad un professionista esterno per la redazione del nuovo piano. Nel 2017 si è arrivati alla stesura degli elaborati inerenti il nuovo piano, ed alla valutazione delle procedure per includere il Piano della Collina nello strumento urbanistico vigente.
<i>Finalità da conseguire</i>	Inclusione dello strumento urbanistico nella futura variante generale al PRGC Presa d'atto del nuovo Piano della collina.

<b>Obiettivo 08.01.07</b>	<b>REVISIONE REGOLAMENTO <i>DEHORS</i></b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive, Sindaco
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica – SUAP, Finanze
<i>Descrizione</i>	Revisione e aggiornamento del regolamento sui <i>dehors</i> , finalizzata ad una semplificazione generale delle procedure
<i>Finalità da conseguire</i>	- Snellire e agevolare i processi per la posa di nuovi <i>dehors</i> ; - Riverificare le modalità di gestione dei canoni ricognitori

<b>Obiettivo 08.01.08</b>	<b>ONERI DI URBANIZZAZIONE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	Nuovo regolamento Oneri di Urbanizzazione e aggiornamento dei criteri di calcolo delle monetizzazioni
<i>Finalità da conseguire</i>	Adeguamento delle modalità di pagamento oneri agli ultimi aggiornamenti normativi sull'argomento Aggiornamento dei criteri di calcolo delle monetizzazioni Individuazione delle modalità di gestione del contributo straordinario

MISSIONE	08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	02	<b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	5	<b>RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>

<b>Obiettivo 08.02.01</b>	<b>DEFINIZIONE DI NUOVE AREE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	Nell'ambito di alcune convenzioni edilizie si cercheranno margini per la dismissione di aree da adibire ad edilizia residenziale pubblica o convenzionata, con l'obiettivo di disporre di aree immediatamente cantierabili per eventuali finanziamenti da parte di ATC.
<i>Finalità da conseguire</i>	Reperire ove possibile aree edificabili per l'edilizia sociale negli strumenti urbanistici esecutivi.

<b>Obiettivo 08.02.02</b>	<b>CESSIONE IN PROPRIETA' DI AREE CONCESSE IN DIRITTO DI SUPERFICIE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	E' in fase di completamento la proposta di trasformare in proprietà le aree precedentemente concesse in diritto di superficie e di sostituire le convenzioni relative alle aree già in proprietà. Si prevede di completare nell'arco del triennio l'attività su tutti i lotti che non sono ancora stati interessati. Dal 2015 è stata avviata l'attività di riproposizione dell'offerta di cessione delle aree e di sostituzione delle convenzioni relativa alle aree già in proprietà nei confronti di coloro che non hanno aderito alla precedente offerta.
<i>Finalità da conseguire</i>	Favorire l'accesso alla casa in proprietà e assicurare entrate nella misura prevista.

<b>Obiettivo 08.02.03</b>	<b>ALLOGGI ERP – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	Attualmente vi sono 66 alloggi ERP gestiti direttamente dal Comune, mentre gli altri 99 sempre di proprietà del Comune sono gestiti da ATC attraverso una Convenzione. L'obiettivo è affidare ad ATC la gestione di questi ultimi 66 alloggi in modo da riunire tutto sotto un'unica gestione che comprende oltre ai 165 alloggi ERP gli oltre 400 alloggi di proprietà ATC. Estensione Convenzione con ATC della gestione degli ultimi 66 alloggi a gestione comunale

<i>Finalità da conseguire</i>	Ottimizzazione risorse umane e materiali, realizzazione di economie di scala.	
-------------------------------	---	--

  

<b>Obiettivo 08.02.04</b>	<b>ALLOGGI ERP PIAZZA PLOTO (Obiettivo trasversale)</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive – Assessora all’Urbanistica	
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici, Urbanistica- SUAP	
<i>Descrizione</i>	<p>E’ in atto un processo di valutazione delle soluzioni possibili di trasformazione e parziale abbattimento dell’edificio dell’ex Comune di Abbadia che tenga conto delle normative urbanistiche, sismiche, paesaggistiche e dei vincoli della sovrintendenza, oltre alla necessità di contenere i costi dell’intervento.</p> <p>L’ufficio urbanistica sarà coinvolto nel processo autorizzativo per il trasferimento dei vincoli ERP dall’edificio ad altri stabili e per la redazione di variante specifica che consenta la messa in sicurezza dell’area, anche mediante parziale demolizione del fabbricato.</p>	
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Rendere agibile l’area attualmente occupata dall’edificio.</p> <p>Avvio dei lavori nel 2018.</p>	

  

<b>Obiettivo 08.02.05</b>	<b>SOCIAL HOUSING</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici	
<i>Descrizione</i>	<p>Gli interventi di ristrutturazione dell’edificio di via Vescovado termineranno nel 2018. E’ pertanto necessario procedere con la definizione delle condizioni di utilizzo e della fruizione degli alloggi.</p> <p>La convenzione stipulata a suo tempo con la società Mutuo Soccorso di Pinerolo non assicura condizioni favorevoli per il Comune, che risulta essere il garante del mancato pagamento degli affitti.</p>	
<i>Finalità da conseguire</i>	Conclusione dei lavori e verifica della possibilità di modifica di alcune clausole della convenzione.	

  

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE
PROGRAMMA	01	Difesa del suolo

  

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE
PROGRAMMA	03	Rifiuti
OBIETTIVO STRATEGICO	16	<b>PINEROLO CITTA’ DEL BEL VIVERE: POLITICHE PER L’AMBIENTE E L’IGIENE URBANA</b>

<b>Obiettivo 09.03.01</b>	<b>LOTTA ALL'ABBANDONO DI RIFIUTI (obiettivo trasversale)</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore all'Ambiente e Società Partecipate
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici – Polizia Municipale
<i>Descrizione</i>	<p>E' intenzione porre rimedio all'abbandono di rifiuti di ogni genere ed in ogni luogo del territorio comunale. Azioni di comunicazione, informazione e sanzionatorie saranno coordinate e stabilite con tutti i soggetti interessati dalla problematica, ACEA e Pulizia Municipale in primis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuare l'opera di informazione iniziata a fine del 2017 con "Operazione Pinerolo Più Pulita"</li> <li>- Intensificare i controlli e le verifiche presso gli ecopunti e le ecoisole, in coordinamento con la Polizia Municipale</li> <li>- Posizionare ulteriori eco-trappole in zone particolarmente soggette ad abbandoni</li> <li>- Aggiungere porta mozziconi, in particolare nell'area del centro storico.</li> </ul>
<i>Finalità da conseguire</i>	Rendere Pinerolo più pulita

<b>Obiettivo 09.03.02</b>	<b>GESTIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore all'ambiente e società partecipate
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	<p>Nel breve periodo la gestione dei rifiuti a livello territoriale dovrà inevitabilmente subire importanti variazioni. Il DDL n 217 "Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani", tutt'ora in fase di discussione in Consiglio Regionale, impone importanti variazioni, sia in termini di raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata, sia in termini di <i>governance</i> generale della raccolta e smaltimento dei rifiuti. A ciò si aggiunge la chiusura, nel corso del 2018, della discarica del Torrione, che porterà, oltre ad un mancato introito per il Comune di Pinerolo di circa 400.000 € (dal bilancio 2018), inevitabili costi maggiori di smaltimento per ACEA, che dovrà smaltire i propri scarti altrove.</p> <p>Gli obiettivi di riduzione dei rifiuti indifferenziati imposti dal nuovo DDL sono così definiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2018: produzione di un quantitativo annuo di RUI (Rifiuto Urbano Indifferenziato) non superiore ai 190 Kg/abitante</li> <li>- 2020: produzione di un quantitativo annuo di RUI non superiore ai 159 Kg/abitante</li> </ul> <p>Tali obiettivi dovranno essere raggiunti anche dal Comune di Pinerolo per non incorrere nelle sanzioni previste. Dal punto di vista della <i>governance</i>, il nuovo DDL impone il superamento dei Consorzi ed individua in un unico Ente di area vasta l'Ente deputato alla gestione operativa della raccolta. Ad oggi vi è ancora incertezza sull'assetto definitivo che avrà la <i>governance</i> dei rifiuti a livello provinciale.</p> <p>In ogni caso, nell'ambito delle complesse sfide che ci aspettano negli anni a venire, appare evidente come sia necessario mettere a punto strategie aziendali e politiche che affrontino le seguenti problematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chiusura della discarica del Torrione e relativo minor incremento degli introiti da un lato e maggiori costi di smaltimento dall'altro da parte della Società controllata</li> <li>- miglioramento della raccolta differenziata su scala comunale e consortile, al fine di rispettare i parametri europei e quelli imposti dal nuovo DDL rifiuti in approvazione, attraverso un miglioramento della raccolta stradale o un passaggio alla raccolta PaP</li> <li>- stabilire e coordinare una nuova <i>governance</i> che, nell'ambito delle modifiche introdotte dal nuovo DDL,</li> </ul>

	<p>salvaguardi le realtà territoriali che fino ad oggi si sono contraddistinte per gestioni tecnologicamente innovative, efficaci ed economiche. La definitiva chiusura dei Consorzi e l'incertezza sul futuro della nuova governance apre scenari di profonda incertezza, in merito ad aspetti dirimenti quali la definizione delle tariffe e l'affidamento stesso dei servizi</p> <p>E' pertanto necessario procedere alla messa a punto di una strategia complessiva finalizzata a migliorare i servizi erogati sul territorio e a fornire prospettive di sviluppo, di crescita e di sicurezza a ACEA.</p> <p>Nell'ambito di una riorganizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti, in primo luogo si formulerà ad ACEA la richiesta di elaborare uno studio che approfondisca le seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sviluppo e studio di un diverso sistema di raccolta che garantisca il raggiungimento degli obiettivi previsti e inserimento di criteri e metodi di raccolta che consentano una effettiva tariffazione puntuale</li> <li>- revisione dell'attuale piano dei passaggi di svuotamento</li> <li>- implementazione dei servizi dedicati (raccolta cartone, umido) per le utenze non domestiche e miglioramento del servizio, con particolare riferimento al contenimento dei costi</li> <li>- revisione del servizio di spazzamento stradale, con particolare riferimento al contenimento dei costi</li> <li>- assistenza e aiuto nella gestione dei dati acquisiti dalle foto-trappole in fase di installazione e nel controllo del territorio, in accordo con le forze di polizia</li> <li>- implementazione del compostaggio domestico e approvazione del relativo regolamento</li> <li>- servizi efficaci di pulizia periodica degli spazi in cui sono collocati gli ecopunti</li> <li>- miglior pubblicità riguardo i servizi di ritiro gratuito degli ingombranti</li> <li>- maggiore trasparenza nella pianificazione e nell'informazione dei passaggi di svuotamento dei cassonetti</li> <li>- sistemi di incentivo del compostaggio domestico (distribuzione compostiere)</li> <li>- migliore fruibilità delle ecoisole.</li> </ul>
	<p>Inoltre sarà necessario procedere a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- approvare il regolamento sul compostaggio domestico, già approvato in sede di Consorzio</li> <li>- revisione del regolamento dei rifiuti assimilati per aziende e attività produttive nel rispetto della deliberazione del Consorzio ACEA relativa alle utenze non domestiche e ai relativi servizi dedicati</li> <li>- revisione dei servizi dedicati per le attività produttive in accordo con i commercianti e le organizzazioni di rappresentanza</li> <li>- revisione del regolamento TARI, con introduzione di criteri riferibili ad una tariffazione puntuale.</li> </ul> <p>PROGETTO PANNOLINI LAVABILI: Si ritiene che si debba iniziare ad intervenire in questo ambito anche proponendo una valida alternativa "green" ad alcune abitudini legate a necessità. In particolare si vogliono introdurre i pannolini lavabili e/o biodegradabili all'interno dell'Asilo Nido Comunale. Inoltre, si valuterà la creazione di un capitolo di spesa dedicato a iniziative legate alla diminuzione dei rifiuti e all'attenzione all'ambiente. Nel dettaglio si vuole procedere con un omaggio di pannolini lavabili e/o biodegradabili ai bambini che nasceranno in città negli anni 2018 e 2019.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione di sistemi di raccolta porta a porta, anche gradatamente e anche solo su alcune frazioni / zone della città ma che garantiscano il raggiungimento degli obiettivi imposti dalla legge regionale.</li> <li>- Rispetto dei limiti di produzione di RUI pro-capite (obiettivo 2018 – 2020)</li> <li>- Miglioramento complessivo dei servizi di igiene ambientale per cercare di ridurre al minimo i possibili aumenti della tariffa mediante una revisione generale del contratto di servizio con ACEA</li> <li>- Miglioramento della comunicazione e della collaborazione tra Comune e Società partecipata</li> <li>- Introduzione graduale di sistemi di tariffazione puntuale</li> </ul> <p>Accrescere la consapevolezza ambientale dei cittadini anche mediante forti campagne di sensibilizzazione.</p>

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	04	<b>Servizio idrico integrato</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	5	<b>RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>

<b>Obiettivo 09.04.01</b>	<b>TUTELA DELLE ACQUE – IMPLEMENTAZIONE RETE FOGNARIA</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici	
<i>Descrizione</i>	La prima urgenza in tema di tutela delle acque è l'implementazione di una efficiente rete fognaria a tutto il territorio comunale, mediante azioni politiche e di pressione affinché SMAT garantisca l'esecuzione degli investimenti previsti e affinché venga mantenuto il regolare finanziamento da parte dell'ATO.	
<i>Finalità da conseguire</i>	Supportare ATO 3 per la programmazione e l'esecuzione delle opere fognarie ed acquedottistiche all'interno del sistema idrico integrato (SII); Autorizzazioni e approvazione dei progetti che perverranno.	

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	05	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	5	<b>RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>

<b>Obiettivo 09.05.01</b>	<b>RIASSETTO IDROGEOLOGICO</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici	
<i>Descrizione</i>	Negli ultimi anni le precipitazioni atmosferiche sono divenute più intense con picchi che creano allagamenti del territorio provocando notevoli danni alle proprietà pubbliche e private. L'irrazionale urbanizzazione del territorio attuata negli ultimi anni rende necessario realizzare delle opere che facilitino lo smaltimento delle acque e limitino i danni, quali canali scolmatori e opere diverse di regimazione delle acque in ambiente urbano.	
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Massimizzare le possibilità di finanziamento del progetto di sistemazione idrogeologica e regimazione delle acque provenienti dalla collina pinerolese, in fase di finanziamento da parte Regione Piemonte. Realizzazione di una prima tranche di opere nel 2018. Il progetto definitivo/esecutivo è stato approvato con DGC n. 422 del 27/12/2016</li> <li>- Monitorare e sollecitare finanziamenti per il Collettore Collinare (6,2 M€) e Borgonuovo (215 K€)</li> </ul>	



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Controllo periodico delle stazioni di sollevamento dei sottopassi stradali</li> <li>- Puntuale verifica sul piano degli investimenti previsto dall'ATO 3 nell'ambito del Servizio Idrico Integrato, favorendo la creazione di reti di smaltimento delle acque indipendenti dalle fognature</li> <li>- Controllo periodico delle stazioni di sollevamento dei sottopassi e loro adeguamento dove necessario</li> <li>- Applicazione del principio dell'invarianza idraulica alle nuove costruzioni</li> <li>- Riduzione delle superfici impermeabilizzate potenzialmente edificabili</li> <li>- Esecuzione lavori di disalveo del torrente Lemina come da progetto definitivo approvato nel 2017 e finanziati per intero dalla Regione Piemonte a seguito dell'evento alluvionale del novembre 2017</li> <li>- Coordinamento nella realizzazione di interventi di messa in sicurezza del torrente Chisone in località Cardonata da effettuarsi da AIPO</li> </ul>
--	--	---

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
OBIETTIVO STRATEGICO	16	PINEROLO CITTA' DEL BEL VIVERE: POLITICHE PER L'AMBIENTE E L'IGIENE URBANA

<b>Obiettivo 09.05.02</b>	<b>DECORO URBANO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive / Assessore all'Ambiente e Società Partecipate
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	<p>Le situazioni di degrado e mal funzionamento di strutture pubbliche che si protraggono per lungo tempo (dalle buche ai lampioni rotti) sono spesso frutto, oltre che della carenza di fondi, della mancanza di una procedura chiara e lineare che implichi un altrettanto chiaro procedimento controllabile in tutte le sue fasi, dalla segnalazione da parte del cittadino alla risoluzione del problema. Ciò fa sì che in mancanza di riferimenti chiari da parte del cittadino, l'Assessore di riferimento o il Sindaco vengano interpellati anche per la risoluzione di piccoli problemi quotidiani. In questo senso è necessario individuare specifiche procedure e migliorare il flusso di informazioni tra e all'interno dei settori coinvolti.</p> <p>Al fine di mantenere in ordine la città e gli spazi pubblici la partecipazione dei cittadini è fondamentale.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adesione a programmi di partecipazione attiva della cittadinanza nella manutenzione di aree pubbliche (regolamento cittadini attivi)</li> <li>- Redazione di un regolamento di "Decoro Urbano" con finalità di promozione, tutela e valorizzazione dell'ambiente e dell'arredo urbano, sia prescrivendo divieti ed obblighi, che incentivando forme di collaborazione e partecipazione responsabile da parte dei cittadini.</li> <li>- Implementazione dell'utilizzo dell'applicazione "Municipium"</li> </ul>

<b>Obiettivo 09.05.03</b>	<b>PARCHI GIOCO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive

<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	Il Comune di Pinerolo possiede 29 parchi gioco, di cui due custoditi, che necessitano di controllo periodico dei vari giochi e se necessario di interventi di manutenzione.
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione servizio custodia parchi gioco;</li> <li>- Gestione servizio per il controllo programmato dei vari parchi gioco;</li> <li>- Manutenzione dei giochi in funzione dei report di verifica e se possibile sostituzione programmata dei giochi, previa copertura finanziaria.</li> <li>- Verifica della possibilità di apertura dei parchi gioco custoditi (Tempio Valdese e Villa Prever) anche nel periodo invernale, in orari definiti e nei giorni festivi.</li> </ul> <p>Non sono incluse in questo obiettivo i parchi gioco scolastici di cui al precedente obiettivo 04.02.12.</p>

<b>Obiettivo 09.05.04</b>	<b>TERRITORIO E VERDE PUBBLICO</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	Il Comune di Pinerolo possiede oltre 7000 piante distribuite sul territorio comunale che necessitano di potatura, trattamenti fitosanitari e verifiche di stabilità a tutela della pubblica incolumità.
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redazione di un "piano del verde", strumento di pianificazione integrativo alla pianificazione urbanistica locale, contenente una visione strategica del sistema del verde urbano e peri-urbano e che pianifichi i principali interventi da effettuarsi sul sistema del verde e che soprattutto consenta una rapida sostituzione delle piante abbattute per problemi di sicurezza.</li> <li>- Redazione di un regolamento di "Decoro Urbano" con finalità di promozione, tutela e valorizzazione dell'ambiente e dell'arredo urbano, sia prescrivendo divieti ed obblighi, che incentivando forme di collaborazione e partecipazione responsabile da parte dei cittadini (già previsto all'obiettivo 09.05.03)</li> <li>- Individuazione di spazi per gli orti urbani comunali e redazione del relativo regolamento di utilizzo e fruizione</li> <li>- Dare applicazione alla mozione già approvata in Consiglio che prevede di piantare un nuovo albero per ogni nuovo nato</li> <li>- Realizzazione di percorsi verdi pedonali per attraversare Pinerolo e per raggiungere i Comuni limitrofi, anche attraverso la valorizzazione delle vie d'acqua esistenti e la salvaguardia dei corridoi ecologici presenti</li> <li>- Gestione, controlli e contabilità per manutenzione alberate cittadine;</li> <li>- Affidamento del servizio di endoterapia e trattamento fitosanitario alberate, verifiche e contabilità;</li> <li>- Gestione del servizio per le verifiche di stabilità delle alberate con il metodo VTA.</li> </ul> <p>Non sono incluse in questo obiettivo le aree verdi scolastiche di cui al precedente obiettivo 04.02.12.</p>

<b>Obiettivo 09.05.05</b>	<b>IGIENE AMBIENTALE E TUTELA DEGLI ANIMALI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie – Assessore all'Ambiente e Società Partecipate</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Nell'arco del triennio sarà necessario procedere alle seguenti azioni finalizzate alla tutela e al benessere animale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedura di affidamento del canile comunale e colonie feline.</li> <li>- Tutela e monitoraggio delle colonie feline tramite le associazioni di volontari</li> </ul>

	- Riconoscimento del ruolo delle guardie zoofile per il controllo del territorio (L. 611/1913, L. 189/2004).
<b>Finalità da conseguire</b>	Tutela della salute e dell'igiene pubblica nonché del benessere animale mediante un costante monitoraggio e controllo demografico delle nascite. Gestione delle convenzioni in essere per il canile municipale e colonie feline.
<b>Risultati attesi</b>	Affidamento servizio canile municipale e controllo colonie feline.

<b>Obiettivo 09.05.06</b>	<b>UFFICIO TUTELA ANIMALI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie
<b>Settore Competente</b>	Polizia Municipale
<b>Descrizione</b>	Nel corso del I° semestre 2018, verrà attivato un ufficio tutela diritti animali in collaborazione con le associazioni animaliste operanti sul territorio che si sono organizzate in un'unica associazione iscritta al registro regionale del volontariato. Sarà pertanto necessario stipulare una convenzione con tale associazione per l'avvio e la gestione del servizio.
<b>Finalità da conseguire</b>	Rendere disponibile un ufficio per l'attuazione delle politiche di benessere animale sul territorio comunale all'interno del Comune

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
OBIETTIVO STRATEGICO	16	PINEROLO CITTA' DEL BEL VIVERE: POLITICHE PER L'AMBIENTE E L'IGIENE URBANA

<b>Obiettivo 09.08.01</b>	<b>RIDURRE L'INQUINAMENTO ATMOSFERICO</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessore all'Ambiente e Società Partecipate
<b>Settore Competente</b>	Lavori Pubblici
<b>Descrizione</b>	L'inquinamento dell'aria è principalmente causato dalle emissioni derivanti dai riscaldamenti domestici ed industriali e da emissioni prodotte dalle combustioni per attività industriali e da traffico autoveicolare. Andrà pertanto proseguito il monitoraggio e il controllo dell'inquinamento atmosferico mediante analisi e pubblicazione dei dati registrati dalle centraline ARPA presenti sul territorio comunale, al fine di adottare, se necessario, i dovuti provvedimenti a seguito del superamento dei valori limite di inquinamento dell'aria. Sono previste: - comunicazioni e informazioni alla cittadinanza tramite organi di stampa, sito del Comune, social network - adozione degli opportuni provvedimenti previsti dal Protocollo operativo per l'attuazione delle misure urgenti antismog proposto dalla Regione Piemonte, a cui il Comune di Pinerolo ha aderito nel 2017.
<b>Finalità da conseguire</b>	Ridurre l'inquinamento atmosferico

<b>Obiettivo 09.08.02</b>	<b>SENSIBILIZZAZIONE ALLE TEMATICHE AMBIENTALI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore all'Ambiente e Società Partecipate
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	<p>Rendere i cittadini consapevoli che l'ambiente è importante per tutti, e che con pochi e semplici comportamenti virtuosi le condizioni generali migliorano, è un passo importante.</p> <p>Sono previste azioni di informazione e piccole manifestazioni inerenti l'ambiente nel suo contesto più ampio, coinvolgendo tutte le associazioni del territorio ed in particolare quelle che sono più legate alle tematiche ambientali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PulìAmo Pinerolo, vuol essere un'iniziativa per far partecipare attivamente la cittadinanza alla pulizia di aree che non sempre vengono mantenute con la necessaria attenzione</li> <li>- La Festa dell'Albero, avrà lo scopo di sensibilizzare i bambini delle Scuole Primarie all'importanza delle piante nel contesto ambientale globale</li> <li>- Pinerolo in fiore, o inizialmente Centro Storico in fiore, ha lo scopo di rendere più bella e colorata la nostra città</li> </ul>
<i>Finalità da conseguire</i>	Sensibilizzare la cittadinanza sulle tematiche ambientali

MISSIONE	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
PROGRAMMA	01	Trasporto ferroviario
OBIETTIVO STRATEGICO	6	VERSO UNA MOBILITA' SOSTENIBILE

<b>Obiettivo 10.01.01</b>	<b>MIGLIORAMENTO FERROVIARIO PINEROLO – TORINO E PINEROLO – TORRE PELLICE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Polizia Municipale
<i>Descrizione</i>	<p>Obiettivo fondamentale di questa amministrazione è migliorare i trasporti da e verso Torino (elemento centrale del programma amministrativo) e verso il pinerolese e le sue valli, migliorando l'efficienza del servizio ferroviario. Pinerolo rappresenta un polo attrattore per la presenza di scuole, ospedali, mercati e fiere. E' necessario razionalizzare e ridurre i flussi in ingresso verso il centro secondo le seguenti priorità: treno, autobus e ciclabilità, automobili.</p> <p>Nell'arco del 2017 Pinerolo si è fatta rappresentante dell'area omogenea presso i tavoli tecnici dell'Agenzia Mobilità Piemonte, ai quali dovrà partecipare con un proprio rappresentante tecnico.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	Forte coordinamento territoriale finalizzato al miglioramento dei tempi di percorrenza Pinerolo – Torino e ripristino della linea ferroviaria Pinerolo – Torre Pellice

MISSIONE	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
PROGRAMMA	02	Trasporto pubblico locale
OBIETTIVO STRATEGICO	6	<b>VERSO UNA MOBILITA' SOSTENIBILE</b>

<b>Obiettivo 10.02.01</b>	<b>SERVIZIO DI TRASPORTO URBANO</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settore Competente</i>	Polizia Municipale
<i>Descrizione</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In questo ambito i principali obiettivi di carattere generale tendono a raggiungere una diminuzione del traffico urbano e dell'inquinamento atmosferico e acustico, l'implementazione dell'utilizzo dei mezzi di trasporto collettivo, l'implementazione dell'utilizzo della bicicletta, il miglioramento della sicurezza dei soggetti deboli (pedoni e biciclette). Lo strumento attraverso il quale verranno perseguite tali strategie sarà la redazione del PUMS.</li> <li>- Inoltre sarà necessario proseguire le seguenti attività:</li> <li>- Gestione del contratto in essere con il consorzio EXTRATO, concessionario in forza di proroga sino al 2019 del servizio T.P.L. per la città di Pinerolo. A seguito delle trasformazioni della Provincia di Torino nella Città Metropolitana nel corso del 2015 vi è stato un riassetto generale delle competenze in materia di trasporto. A seguito dell'adozione della L. R. 1/2015 è stato istituito un nuovo organismo pubblico di forma consortile denominato "Agenzia della mobilità piemontese". Nel 2015 il Comune ha obbligatoriamente aderito all'agenzia citata. Durante il 2017 è avvenuto il passaggio di competenze in materia di gestione del servizio TPL dal Comune all'Agenzia della mobilità.</li> <li>- Gestione del rilascio titoli di viaggio a favore di "categorie deboli".</li> <li>- Valutazione modifica stalli di sosta e fermata dei mezzi di trasporto previo accordo con la Città Metropolitana.</li> </ul>
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Migliorare l'efficienza dei servizi urbani ed extraurbani (per quanto di competenza comunale), proponendo l'eliminazione di sovrapposizioni e sprechi;</li> <li>- valutare la possibilità di rendere gratuito, previa razionalizzazione delle linee, il trasporto pubblico locale, anche in via sperimentale;</li> </ul>
<i>Risultati attesi</i>	<p>Gestione del contratto in essere e liquidazione anni 2015, 2016 e 2017</p> <p>Attività divulgativa e rilascio titoli di viaggio agevolati.</p> <p>Trasferimento contratto.</p> <p>Verifiche per eventuali modifiche per perseguire l'efficienza del servizio</p>

<b>Obiettivo 10.02.02</b>	<b>PROGETTO MUSIC – ALCOTRA' (Obiettivo trasversale)</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Urbanistica
<i>Settori Competenti</i>	Tutti i settori
<i>Descrizione</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel corso del triennio occorrerà dare attuazione agli interventi previsti e finanziati nel progetto transfrontaliero MUSIC, finanziato nell'ambito del programma Alcotra'. In particolare il progetto prevede:</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- il monitoraggio e coordinamento del partenariato mediante scambi transfrontalieri, riunioni tecniche e tavoli di lavoro, redazione di documentazione e report</li> <li>- piani di comunicazione mediante conferenze stampa, identità visive, campagne mediatiche (siti web, social network, spot radiofonici...), segnaletica e cartellonistica, comunicazione cartacea (brochure, manifesti, locandine...) ed eventi di lancio e chiusura del progetto con gadget</li> <li>- potenziamento dell'offerta del trasporto pubblico con l'acquisto di un nuovo scuolabus a metano, kit per chi aderisce al pedibus (pettorine, carrelli porta zaino...), e-bike per vigili urbani</li> <li>- potenziamento dell'offerta ciclabile con la sistemazione e estensione della rete ciclabile, installazione di pensiline, rastrelliere e parcheggi coperti videosorvegliati, stazioni di ricarica per e-bike</li> <li>- pianificazione e organizzazione dell'offerta della mobilità sostenibile mediante la redazione di un PUMS e del biciplan, che provvedano, tra l'altro, alla riorganizzazione stradale attorno agli edifici scolastici e l'attivazione di nuove linee di pedibus</li> <li>- attività di formazione e sensibilizzazione nelle scuole riguardanti il muoversi in sicurezza</li> <li>- partecipazione e condivisione mediante scambi transfrontalieri tra istituti scolastici.</li> </ul>
<b>Finalità da conseguire</b>	Redazione strumenti di pianificazione del traffico Miglioramento/implementazione piste ciclabili Informazione e incentivazione alla mobilità sostenibile

<b>Obiettivo 10.02.03</b>	<b>NOLEGGIO CON CONDUCENTE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<b>Settori Competenti</b>	Polizia Municipale
<b>Descrizione</b>	Gestione del servizio sulla base delle procedure e delle modalità di cui al regolamento comunale approvato con regolamento del C.C. 64/1999 e 35/2002, nonché sulla base delle disposizioni legislative in materia. Valutazione riguardo la rimozione delle colonnine e affidamento del servizio smistamento chiamate ad un soggetto esterno.
<b>Finalità da conseguire</b>	Gestione ordinaria del servizio.
<b>Risultati attesi</b>	Verifica della permanenza dei requisiti morali e professionali in capo ai titolari di licenza di noleggio con conducente. Verifica dell'idoneità di nuovi autoveicoli messi in servizio. Valutare fattibilità NCC al femminile – in rosa.

MISSIONE	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
PROGRAMMA	04	Altre modalità di trasporto
OBIETTIVO STRATEGICO	6	VERSO UNA MOBILITA' SOSTENIBILE

<b>Obiettivo 10.04.01</b>	<b>CAR SHARING (Obiettivo Trasversale)</b>
---------------------------	--

<b>Assessore competente per materia</b>	Assessora all'Urbanistica
<b>Settore Competente</b>	Trasversale
<b>Descrizione</b>	Verifica della possibilità di portare a Pinerolo un servizio di <i>car-sharing</i> privato
<b>Finalità da conseguire</b>	Promuovere nuove forme di trasporto sostenibile

MISSIONE	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
PROGRAMMA	05	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	5	<b>RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>

<b>Obiettivo 10.05.01</b>	<b>IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA</b>	
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<b>Settore Competente</b>	Lavori Pubblici	
<b>Descrizione</b>	Un efficiente sistema di illuminazione, oltre a garantire la sicurezza di veicoli e pedoni, permette importanti risparmi energetici. Nel corso del 2017 sono iniziate le procedure per indire una gara per il rinnovamento tecnologico e l'affidamento della gestione dell'impianto dell'illuminazione pubblica, secondo un progetto di <i>project financing</i> in collaborazione con altre amministrazioni del territorio. Nel 2018 si procederà con la conclusione della redazione del capitolato d'appalto e a indire la gara.	
<b>Finalità da conseguire</b>	Procedura di riscatto dei punti luce attualmente di proprietà di Enel Sole Bando di gara e affidamento a concessionario (ESCO).	

<b>Obiettivo 10.05.02</b>	<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E MARCIAPIEDI; BITUMATURA STRADE COMUNALI, MANUTENZIONE ORDINARIA PISTE CICLABILI</b>	
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<b>Settore Competente</b>	Lavori Pubblici	
<b>Descrizione</b>	Prosecuzione delle attività di manutenzione straordinaria di strade e marciapiedi attraverso interventi costanti di bitumatura. Nel corso del triennio verranno pertanto garantiti i necessari stanziamenti a bilancio sul titolo II.	
<b>Finalità da conseguire</b>	Affidamento lavori di manutenzione straordinaria di strade e marciapiedi, controlli e contabilità; Affidamento lavori bitumature, controlli e contabilità	

<b>Obiettivo 10.05.03</b>	<b>PARCHEGGIO INTERRATO P.ZZA 3° ALPINI – P.ZZA CAVOUR</b>	
---------------------------	--	--

<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	Nel triennio 2018-2020 verrà valutata, mediante un ampio percorso di partecipazione sia istituzionale che cittadina, la possibilità di realizzare un parcheggio interrato sotto Piazza III Alpini o, in alternativa, sotto Piazza Cavour.
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ricognizione delle proposte già avanzate negli anni passati e scelta della soluzione migliore in termini di realizzabilità del progetto e di impatto ambientale</li> <li>- Attenta valutazione delle possibilità di finanziamento dell'opera, anche attraverso il <i>project financig</i></li> <li>- Eventuale affidamento dell'incarico di progettazione preliminare del parcheggio interrato</li> </ul>

<b>Obiettivo 10.05.04</b>	<b>PIANO DELLA SOSTA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	Il problema dei parcheggi è molto avvertito in città, anche se il disagio può essere determinato più dalla necessità di pagare la sosta, che non ad una reale carenza di posteggi. In ogni caso nel 2018 sarà avviato un percorso di revisione del piano della sosta.
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consentire una maggiore flessibilità degli orari di parcheggio a pagamento per agevolare le attività commerciali presenti in centro, anche attraverso l'utilizzo di applicazioni informatiche.</li> <li>- Proporre soluzioni su misura per la risoluzione di alcune problematiche puntuali relative a posti di carico/scarico.</li> </ul>

<b>Obiettivo 10.05.05</b>	<b>MESSA A NORMA PONTI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	Negli anni precedenti è stata predisposta una verifica statica dei vari ponti cittadini, individuando quelli che necessitano di interventi di manutenzione al fine di renderli sicuri per chi transita. Intenzione dell'amministrazione è quella di intervenire con lavori di manutenzione sui ponti che non soddisfano le caratteristiche di sicurezza, previa copertura finanziaria (circa 100 K€)
<b>Finalità da conseguire</b>	Dopo aver redatto il progetto preliminare dei restanti ponti da adeguare, attendere disponibilità di bilancio per continuare con la progettazione e intervenire.

MISSIONE	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
PROGRAMMA	05	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	6	<b>VERSO UNA MOBILITA' SOSTENIBILE</b>



<b>Obiettivo 10.05.06</b>	<b>STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE DEL TRAFFICO E DELLA VIABILITA' – PUMS (Obiettivo trasversale)</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco, Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settori Competenti</i>	Urbanistica - SUAP, Lavori Pubblici, Polizia Municipale
<i>Descrizione</i>	Realizzazione di un nuovo Piano Urbano Mobilità Sostenibile (PUMS) e del BICI PLAN. Il piano è finanziato nell'ambito del progetto MUSIC.
<i>Finalità da conseguire</i>	Raggiungere una diminuzione del traffico urbano e dell'inquinamento atmosferico e acustico, implementazione dell'utilizzo dei mezzi di trasporto collettivo, l'implementazione dell'utilizzo della bicicletta, il miglioramento della sicurezza dei soggetti deboli (pedoni e biciclette)

<b>Obiettivo 10.05.07</b>	<b>REVISIONE ZTL E NUOVE PEDONALIZZAZIONI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco, Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settori Competenti</i>	Polizia Municipale, Urbanistica - SUAP, Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	<p>Nella logica di promuovere una mobilità sostenibile e una migliore fruizione di alcuni spazi ad elevato pregio architettonico e ambientale, l'Amministrazione intende procedere con una politica che favorisca la mobilità lenta, il rallentamento del traffico veicolare e la revisione complessiva di alcune scelte effettuate in passato. Tali obiettivi verranno perseguiti proponendo un processo partecipato che coinvolga associazioni, commercianti e residenti del centro storico, che potranno elaborare proposte su diverse tematiche. Gli obiettivi da perseguire sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la revisione della ZTL in centro storico secondo criteri di limitazione del traffico veicolare di passaggio nel centro</li> <li>- l'aumento delle aree completamente pedonali e un più efficace controllo di quelle già istituite, a partire dal centro storico per proseguire, in un secondo momento, a aree più limitrofe.</li> <li>- la predisposizione di zone 30</li> <li>- valutare, in relazione all'approvazione del Piano particolareggiato dell'area Turk, la pedonalizzazione e riqualificazione di via Virginio, che potrebbe costituire il principale accesso pedonale al centro per l'eventuale nuovo insediamento.</li> </ul>
<i>Motivazione delle scelte</i>	Promuovere la mobilità sicura ed il movimento come una delle azioni primarie di prevenzione potenziando e migliorando le piste ciclabili e creando percorsi protetti.
<i>Finalità da conseguire</i>	Coordinamento e supporto tecnico nell'esame delle proposte di competenza del settore (definizione nuove aree di sosta, stalli carico / scarico, apposizione segnaletica, viabilità, programmazione dei controlli)

<b>Obiettivo 10.05.08</b>	<b>COMPLETAMENTO TRATTI PISTE CICLABILI</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici
<i>Descrizione</i>	In città sono presenti ed evidenti tratti di piste ciclabili interrotti o mai terminati. E' necessario pertanto fare una

		fotografia della situazione attuale e procedere con una pianificazione degli interventi finalizzata a garantire continuità dei percorsi e migliorare la mobilità ciclabile.
<b>Finalità da conseguire</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tracciare corsie ciclabili su assi viari con limiti superiori ai 30 km/h (secondo le linee guida FIAB), di ridotto impatto</li> <li>- Pianificare la realizzazione dei brevi tratti mancanti dei percorsi ciclo-pedonali urbani o extraurbani, con corsie riservate solo su strade con limiti superiori a 50 km/h (secondo linee guida FIAB), ad es. sui tratti che arrivano da San Secondo (Miradolo – Viale 17 Febbraio), Osasco (Ponte Chisone – Via Saluzzo), Roletto (Rivetti-Via Martiri del XXI)</li> <li>- Selezionare una serie di punti di interscambio da dotare di stazionamenti per le bici</li> <li>- Istituire sensi unici eccetto bici in tutta l'area ZTL ed in tutti gli altri sensi unici, ove concesso dalla normativa</li> </ul>

MISSIONE	11	SOCCORSO CIVILE
PROGRAMMA	01	<b>Sistema di protezione civile</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	14	<b>UNA CITTA' SICURA E PRONTA ALLE EMERGENZE</b>

<b>Obiettivo 11.01.01</b>	<b>PROTEZIONE CIVILE E ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Le attività da porre in essere in caso d'emergenza devono essere predefinite in un apposito piano, così come stabilito dalla Legge 225/92 e s.m.i.; è necessario essere preparati e predeterminare le modalità di raccordo fra le forze coinvolte nella gestione dei grandi eventi.</p> <p>Le recenti esercitazioni e gli eventi alluvionali hanno mostrato alcune criticità che vanno risolte negli anni a venire, oltre alla necessità di mantenere aggiornato e operativo il sistema della COM (Centro Operativo Misto) e del COC.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scelta di un nuovo locale adatto come sede per il Centro Operativo Misto, in quanto l'attuale sede, ubicata all'interno del palazzo comunale, non garantisce adeguati standard di sicurezza soprattutto in caso di eventi sismici. Il locale in cui trasferire il COM potrebbe essere trovato, fatti i necessari approfondimenti, nell'ex Circondario nei pressi del Parco della Pace. Nell'aggiornamento del Piano di Protezione Civile di Giugno 2017, in caso di evento sismico ed inagibilità del palazzo comunale, è stato previsto lo spostamento delle sedi COM e COC presso lo stadio del ghiaccio di Pinerolo.</li> <li>- Revisione e aggiornamento generale del piano di protezione civile in base alle risultanze dei recenti studi sismici effettuati su alcuni edifici pubblici e delle recenti esercitazioni anti sismiche. Il piano aggiornato dopo gli incontri con gli estensori, è stato presentato nella versione definitiva il 16/06/2017 (prot. 34809), lo stesso aggiornamento verrà approvato dalla Giunta Comunale.</li> <li>- Ricerca di un locale idoneo per localizzare la nuova sede della protezione civile e il relativo ricovero dei mezzi.</li> </ul>

MISSIONE	11	SOCCORSO CIVILE
PROGRAMMA	02	Interventi a seguito di calamità naturali
OBIETTIVO STRATEGICO	14	<b>UNA CITTA' SICURA E PRONTA ALLE EMERGENZE</b>

<b>Obiettivo 11.02.01</b>	<b>INTERVENTI POST ALLUVIONE NOVEMBRE 2016</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>	Lavori Pubblici	
<i>Descrizione</i>	A seguito dell'evento alluvionale del novembre 2016 è necessario svolgere attività di coordinamento degli interventi sul territorio e di assistenza al risarcimento dei danni subiti da parte dei soggetti privati	
<i>Finalità da conseguire</i>	- Esecuzione dei lavori di disalveo sul torrente Lemina e ripristino delle condizioni di sicurezza (finanziamento Regione Piemonte) previsti per i primi mesi del 2018.	

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
OBIETTIVO STRATEGICO	12	<b>SCUOLA SICURA, ACCOGLIENTE, IN SINERGIA CON IL TERRITORIO</b>

<b>Obiettivo 12.01.01</b>	<b>ASILI NIDO</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora all'Istruzione	
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo	
<i>Descrizione</i>	<p>A seguito della chiusura dell'asilo nido Serena e all'accorpamento dei due nidi comunali nell'unica struttura del nido Tabona, la possibilità di fruizione del servizio da parte delle famiglie è senz'altro diminuita. Ciò è stato anche determinato da una mobilità interna determinata dalla necessità di sopperire ad una situazione di emergenza del settore segreteria.</p> <p>Durante il 2017 si rende necessario elaborare un piano per la prosecuzione del servizio alla luce anche dei futuri pensionamenti in programma, senza abbassare gli standard qualitativi che oggi costituiscono un vero e proprio fiore all'occhiello del servizio.</p>	
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantenere la qualità certificata del servizio asilo nido comunale</li> <li>- Proseguire l'attività del Tavolo Minori con le strutture private per la condivisione di standard minimi di qualità del servizio ed addivenire alla stipula di un protocollo d'intesa</li> <li>- Offrire percorsi formativi al personale che lavora nei Nidi</li> </ul>	

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
OBIETTIVO STRATEGICO	4	SOLIDARIETA' SOCIALE

<b>Obiettivo 12.04.01</b>	<b>TAVOLO PERMANENTE SULL'IMMIGRAZIONE e TAVOLO "UNO STRANIERO A PINEROLO E NON SOLO"</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo
<i>Descrizione</i>	<p>Occorre sempre più gestire i processi migratori favorendo, da un lato, l'integrazione con progetti riguardanti inserimenti lavorativi con supporto di soggetti esterni (CISS, CFIQ, diaconia valdese, associazioni volontariato), e dall'altro migliorare la comunicazione tra soggetti diversi che si occupano di accoglienza (prevalentemente seconda accoglienza) e la conoscenza dell'Amministrazione sui soggiorni attualmente in atto sul territorio, anche a fini di controllo.</p> <p>Le attività prevalenti saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convocazione 2 volte l'anno del tavolo permanente sull'immigrazione che vede coinvolti i diversi attori del territorio (Comuni, Soggetti che si occupano dell'ospitalità, Prefettura, Forze dell'Ordine)</li> <li>- Coordinamento del Tavolo con le associazioni di volontariato, e le cooperative che si occupano di accoglienza e inclusione denominato "Uno straniero a Pinerolo e non solo"</li> </ul> <p>Adesione e coordinamento sui progetti SPRAR</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	Favorire processi di accoglienza equilibrati che garantiscano l'effettiva integrazione dei migranti nella società e il controllo costante sulla situazione da parte delle Autorità di pubblica sicurezza

<b>Obiettivo 12.04.02</b>	<b>ISTITUZIONE DELLO SPORTELLLO DI PROSSIMITA'</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Sindaco, Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie
<i>Settore Competente</i>	Settori diversi
<i>Descrizione</i>	<p>La chiusura del Tribunale di Pinerolo ha comportato la perdita, per la città e per tutto il territorio, di un servizio fondamentale per il cittadino, a cui occorre far fronte con l'istituzione di nuovi servizi. In questo senso verrà istituito, nel corso del 2018, uno sportello di prossimità che permetterà lo svolgimento di diverse tipologie di procedimenti, in particolare quelli di volontaria giurisdizione.</p> <p>Il Comune, nella gestione del processo, avrà il compito di coordinatore dello sportello partecipando a un progetto Ministeriale pilota che si svolgerà in collaborazione con Regione Piemonte, Tribunale di Torino e Ministero nell'ambito di un progetto PON. Tale sperimentazione doveva vedere un primo momento formativo a settembre-ottobre 2017 coordinato dalla Regione Piemonte e Ministero e successivo avvio dello Sportello stesso. Tale attività tuttavia è stata bloccata dal Ministero. Ad oggi si è in attesa che la situazione venga sbloccata.</p> <p>Sarà inoltre necessario individuare le risorse umane, in accordo e sinergia con il CISS, l'Ordine degli Avvocati e Città Metropolitana, utili per il regolare funzionamento del servizio. Sono già stati individuati i locali presso il secondo piano edificio B ex caserme Bricherasio e il personale da formare.</p>

	<p>Le principali fasi del processo attualmente ancora in divenire possono essere così riassunte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stipula convenzione con Ministero di Giustizia, Regione e Tribunale di Torino per l'avvio del progetto pilota (al progetto oltre al Comune di Pinerolo partecipano i Comuni di Susa, Moncalieri e una circoscrizione di Torino)</li> <li>- formazione del personale</li> <li>- protocollo d'Intesa con Unione Montana della Val Chisone, Comuni del CISS, Ordine degli Avvocati e Città Metropolitana per gli aspetti legati alle risorse umane ed economiche di partnerariato.</li> </ul>
<b>Motivazione delle scelte</b>	<p>Mitigare gli effetti della chiusura del tribunale, in particolare per i soggetti più deboli che necessitano di rapporti costanti con l'autorità giudiziaria, e che oggi si vedono costretti ad andare a Torino per lo svolgimento di normali pratiche giudiziarie (es: affidi, tutele, curatele, ecc..)</p> <p>Miglioramento dei processi interni all'Ente che necessitano di rapporti con l'Autorità Giudiziaria (es: gestione TSO e abusi edilizi)</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	Garantire la presenza di un servizio fondamentale sul territorio

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	05	<b>Interventi per le famiglie</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	4	<b>SOLIDARIETA' SOCIALE</b>

<b>Obiettivo 12.05.01</b>	<b>ATTIVITÀ IN FAVORE DELLE PERSONE DISABILI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie
<b>Settore Competente</b>	Istruzione Informativo
<b>Descrizione</b>	Proseguire con il coinvolgimento delle associazioni di volontariato ed individuazione di obiettivi condivisi da portare avanti con la collaborazione dell'amministrazione comunale. Primo obiettivo condiviso è la mappatura delle barriere architettoniche che vede coinvolti Assessorato Politiche Sociali, Urbanistica e Lavori Pubblici
<b>Finalità da conseguire</b>	Coinvolgimento diretto delle Associazione e dei disabili, in particolare i giovani in scelte politiche finalizzate al miglioramento della loro qualità di vita nella nostra città.

<b>Obiettivo 12.05.02</b>	<b>ATTIVITÀ' IN FAVORE DEGLI ANZIANI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie
<b>Settore Competente</b>	Istruzione Informativo, Lavori Pubblici
<b>Descrizione</b>	<p>Proseguire, con il coinvolgimento dei consigli dei centri d'incontro e la collaborazione delle associazioni di volontariato, l'attività di animazione a favore della popolazione anziana cittadina ed in particolare delle gite, dei festeggiamenti vari e dei corsi di attività motoria.</p> <p>Proseguire gli incontri del gruppo di lavoro sulla terza e quarta età, in particolare portare avanti gli obiettivi condivisi con le associazioni coinvolte del territorio.</p> <p>Valutare la fattibilità della adesione di Pinerolo al progetto "Città Dementia friendly" in collaborazione con ASL,</p>

	CISS e enti del territorio.
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promuovere la programmazione di attività ricreative e di informazione nei centri di incontro cittadini</li> <li>- Promuovere progetti di prevenzione della malattia e benessere psico-fisico in collaborazione con le ASL e le Associazioni di volontariato</li> <li>- Approvazione di un nuovo regolamento per i centri sociali e per il loro utilizzo</li> <li>- Riqualificazione dei centri d'incontro mediante stesura di un piano di miglioramento infrastrutturale, con il coinvolgimento dei Presidenti dei centri</li> </ul>

<b>Obiettivo 12.05.03</b>	<b>ATTIVITÀ' IN FAVORE DELLE PERSONE A RISCHIO POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo
<i>Descrizione</i>	<p>Proseguire l'attività e il coinvolgimento delle associazioni di volontariato per individuare strategie di integrazione e inclusione sociale.</p> <p>Confronto continuo con il CISS e il CPI per individuare strategie comuni di Welfare generativo. Continuazione del progetto "Accendi una luce per chi non può" che permette di ampliare le possibilità di accedere a borse lavoro, tirocini, delle persone a rischio di perdere l'abitazione.</p> <p>Apertura di centro diurno per coloro che sono in difficoltà estrema in modo da offrire la colazione e procedere allo sporzionamento del cibo a pranzo recuperato da un più ampio programma di lotta allo spreco alimentare; attuando così da un lato una politica di lotta alla povertà e dall'altro di riduzione degli sprechi e redistribuzione. I locali per l'apertura del centro diurno sono stati individuati presso il centro sociale di via Clemente Lequio. L'attività dovrebbe andare a regime già dai primi mesi del 2018.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Promuovere l'integrazione e la coesione sociale attraverso incontri con la cittadinanza e coinvolgimento dei soggetti a rischio. Informazione alla cittadinanza e creazione di gruppi di lavoro a tal fine.</p> <p>Attuazione di progetti quali "Accendi una luce per chi non può" al fine di permettere un parziale reinserimento della persona nell'attività lavorativa.</p>

<b>Obiettivo 12.05.04</b>	<b>WELFARE MUNICIPALE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo
<i>Descrizione</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire un sistema di protezione sociale rivolto a tutti i cittadini, con particolare attenzione ai soggetti più deboli, basato sui principi della solidarietà, dell'inclusione e del rispetto di ogni tipo di diversità è un obiettivo primario di questa amministrazione.</li> <li>- Favorire la creazione di reti di sostegno formali e informali e valorizzare, sulla base del principio di sussidiarietà, le iniziative di solidarietà espressione promosse da cittadini e associazioni.</li> <li>- Promuovere la cittadinanza attiva e la diffusione di valori e comportamenti finalizzati ad una crescente assunzione di responsabilità dei cittadini nei confronti della comunità locale</li> </ul> <p>Esercitare le competenze in stretta collaborazione con tutti i soggetti istituzionali, in particolare CISS e ASL TO 3, che svolgono le principali funzioni in materia di welfare</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	- Erogazione dei contributi per attività con finalità sociali

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuazione degli aventi diritto agli assegni di maternità e nucleo familiare ai sensi della legge 448/1998 e s.m.i. e trasmissione dati all'I.N.P.S. per l'erogazione</li> <li>- Prosecuzione del tavolo permanente delle Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e sostegno alle attività da realizzare in accordo con i partecipanti al tavolo</li> <li>- Gestione del servizio "Solidarietà in movimento, realizzato in collaborazione con le associazioni di volontariato AVASS, AUSER e ANTEAS</li> <li>- Rinnovo concessione per utilizzo mezzo acquisito tramite sponsorizzazioni all'associazione AUSER</li> <li>- Perseguire il passaggio da un sistema di welfare esclusivamente assistenzialistico a un sistema di welfare generazionale</li> <li>- Prosecuzione del progetto "Nonni e Nonne per la Città" all'interno di un progetto più ampio legato al Volontariato all'interno del Comune</li> <li>- In collaborazione con il distretto del Pinerolese dell'ASL TO 3 e con le associazioni di volontariato ANAPACA e AVASS, promozione e ampliamento del progetto di prevenzione alla salute "Interventi per una comunità che ha cura di sé"</li> <li>- Collaborazione e sostegno a progetti e iniziative promosse dal Ser.T. Pinerolo ASL TO 3</li> </ul>
--	---

<b>Obiettivo 12.05.05</b>	<b>EMERGENZA ABITATIVA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo, Lavori Pubblici, Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'attuale situazione di emergenza abitativa impone di lavorare su tutti i livelli al fine di mitigare il problema. In particolare, in via generale, risulta prioritario effettuare una pianificazione urbanistica finalizzata al reperimento di aree da destinare a ERP, programmazione e recupero di nuove unità abitative da destinare a ERP mediante recupero di alloggi ad oggi non utilizzati, gestire le emergenze e le molte situazioni di precarietà, garantire un sostegno costante alla locazione al fine di prevenire situazioni di emergenza per la perdita della casa. Nello specifico si procederà con:</li> <li>- mantenere lo stanziamento del fondo per l'emergenza abitativa, i cui contributi vengono ad oggi erogati direttamente su richiesta dei soggetti che vengono a trovarsi in condizioni di difficoltà abitativa e che rientrano nei parametri di legge;</li> <li>- partecipazione ai bandi F.I.M.I.;</li> <li>- condivisione in "Commissione Casa" delle strategie da attuare sul territorio al fine di contrastare il problema della Casa in senso lato;</li> <li>- favorire una maggiore informazione sulle possibilità di sostegno alla locazione (bandi aperti, contributi, agevolazioni per l'affitto, ecc...) soprattutto verso gli operatori del CISS (assistenti sociali) che hanno il compito specifico di seguire direttamente gli utenti nell'adempimento delle procedure burocratiche.</li> <li>- favorire la creazione di progetti e iniziative che mettano in contatto la domanda di affitti agevolati con l'offerta</li> <li>- politiche di recupero edilizio di unità abitative ad oggi non utilizzate;</li> <li>- attuare politiche differenti di recupero crediti ipotizzando per quanto riguarda istruttorie e ingiunzioni la possibilità di accentrare queste attività;</li> <li>- partecipazione attiva alla Conferenza dei Sindaci che si occupa di promuovere politiche di lotta e prevenzione dell'emergenza abitativa in collaborazione con ATC e Regione Piemonte</li> </ul>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rendere disponibili nel minor tempo possibile il maggior numero di alloggi per colmare le situazioni di emergenza in stretta sinergia e collaborazione con il settore Lavori Pubblici e ATC</li> <li>- Prevenire le situazioni di emergenza mediante i programmi già attivi di sostegno alla locazione e ponendo in</li> </ul>

	essere tutte le azioni di mediazione con ATC relativamente alle morosità colpevoli.
--	---

<b>Obiettivo 12.05.06</b>	<b>CASA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Il Comune di Pinerolo è dotato di un ufficio casa che costituisce un vero e proprio punto di riferimento territoriale per il diritto alla casa e per le situazioni di emergenza abitativa. In particolare L'Ufficio casa si occupa di seguire tutti i procedimenti di assegnazione e decadenza, offrendo un valido supporto a tutti i richiedenti casa.</p> <p>Nell'arco del 2018 si provvederà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzare interventi volti a supportare le famiglie in situazioni di disagio socio-economico dal punto di vista delle problematiche connesse alla casa anche in considerazione della limitata disponibilità di alloggi di Edilizia Sociale anche attraverso l'avvio della procedura per ripristino dell' "Agenzia Sociale della LOcazione" in collaborazione con l'associazione Rete Casa;</li> <li>- Istituzione di un gruppo di lavoro, formato da CISS, Associazioni di volontariato, e Amministrazione Comunale per la valutazione ed il monitoraggio delle situazioni di emergenza abitativa.</li> <li>- Proseguimento del progetto "Accendi una luce per chi non può" per prevenire le situazioni di sfratto e/o morosità, basato sull'attivazione di borse lavoro, tirocini da spendersi per il pagamento.</li> </ul> <p>Sarà infine necessario procedere con la riduzione progressiva fino all'annullamento degli alloggi affittati da privati e subaffittati a nuclei familiari in stato di necessità.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione efficace e veloce delle graduatorie del bando generale di assegnazione alloggi di edilizia sociale.</li> <li>- Svolgimento delle funzioni relative agli alloggi di Edilizia Sociale attribuite ai Comuni dalla normativa di settore.</li> <li>- Individuazione degli aventi titolo ad accedere al fondo sociale regionale per morosità incolpevole, e ripartizione della quota assegnata alla Regione per gli alloggi di proprietà comunale.</li> </ul> <p>L'erogazione di contributi a sostegno delle situazioni di emergenza abitativa sono finalizzati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evitare o arrestare procedimenti di sfratto per morosità che di fatto peggiorano la situazione abitativa;</li> <li>- favorire l'accesso ad una nuova abitazione a parziale copertura delle spese richieste per cauzioni, commissioni e spese di registro;</li> </ul> <p>in alternativa agli interventi di ospitalità alberghiera, a procrastinare il più possibile la data di esecuzione dello sfratto.</p>

<b>Obiettivo 12.05.07</b>	<b>RAPPORTI CON IL CISS – NUOVA SEDE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Il Comune di Pinerolo da anni fa parte del CISS, al quale ha delegato le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assistenza economica;</li> <li>- assistenza domiciliare;</li> <li>- assistenza socio-educativa territoriale;</li> <li>- assistenza alla persona disabile ex art. 9 L. 104/1992;</li> <li>- affidamenti presso famiglie, persone singole o comunità di tipo familiare;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- interventi per minori ed incapaci nell'ambito dei rapporti con l'Autorità giudiziaria;</li> <li>- inserimento in centro diurni socio-assistenziali;</li> <li>- inserimenti in presidi residenziali socio-assistenziali.</li> </ul> <p>All'interno del Consorzio, è sempre più importante per il Comune di Pinerolo assumere un ruolo attivo e propositivo nel processo di integrazione e senso di appartenenza al CISS, anche attraverso la valutazione di fattibilità di realizzazione del "Polo dei Servizi" presso i locali dell'ex tribunale o in altri locali che si rendessero eventualmente disponibili, in cui unificare i servizi rivolti alla cittadinanza legati al Welfare e alla protezione sociale.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erogazione al Consorzio Intercomunale per i servizi sociali della quota consortile rapportata al numero dei residenti al 31 dicembre dell'anno precedente quale corrispettivo della gestione delle funzioni socio-assistenziali delegate.</li> <li>- Riunire in un'unica sede il CISS e le realtà che si occupano di assistenza sociale e non solo (POLO DEI SERVIZI)</li> </ul>

<b>Obiettivo 12.05.08</b>	<b>PERCORSI DI ACCOGLIENZA, PARTECIPAZIONE E INCLUSIONE SOCIO-CULTURALE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Istruzione Informativo</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Promuovere, in collaborazione con le scuole, il volontariato e le associazioni culturali progetti e iniziative volti a conoscere e incontrare altre culture e a realizzare concrete politiche di inclusione sociale.</p> <p>Ribadire la scelta di aderire all'associazionismo tra città su tematiche quali la pace, la promozione dei diritti umani, lo sviluppo economico e il commercio equo e solidale.</p> <p>Proseguire la collaborazione con l'Associazione "Senza Confini" per le iniziative di solidarietà verso i bambini bielorussi e con l'Associazione Arcobaleno per gli aiuti alla Città di Derventa.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzare iniziative in collaborazione con la biblioteca interculturale e con la ReteStranieri delle Scuole Pinerolesi volte a conoscere e far conoscere le principali comunità straniere presenti a Pinerolo.</li> <li>- Proseguire l'attività del tavolo di coordinamento sulle politiche per l'immigrazione.</li> <li>- Collaborare con le cooperative che gestiscono i Centri di Accoglienza per i profughi richiedenti asilo.</li> <li>- Sostenere le attività della ReteStranieri delle scuole pinerolesi e delle Agenzie formative finalizzate all'insegnamento dell'italiano come seconda lingua a bambini e adulti.</li> </ul>

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	06	Interventi per il diritto alla casa

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	08	Cooperazione ed associazionismo

OBIETTIVO STRATEGICO	4	SOLIDARIETA' SOCIALE
----------------------	---	----------------------

<b>Obiettivo 12.08.01</b>	<b>SOSTEGNO E COLLABORAZIONE AL VOLONTARIATO</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie, Assessora all'Istruzione	
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo, Polizia Municipale	
<i>Descrizione</i>	<p>Nel contesto attuale, caratterizzato da una domanda crescente di intervento assistenziale e da una situazione di scarsità di risorse complessivamente disponibili per la tenuta del livello di servizi raggiunto, diventa indispensabile sostenere processi partecipativi per un'assunzione condivisa delle decisioni sulle priorità locali. Sia nell'affrontare le situazioni di emergenza nel campo socio-assistenziale e sanitario, sia nel controllo e tutela del territorio diventa quindi fondamentale la collaborazione con le associazioni di volontariato, comprese le associazioni d'arma (AIB, Associazione Alpini, Associazione Carabinieri, Associazione Marinai, Associazione Arma di Cavalleria), che offrono con la loro disponibilità un grande apporto all'interno della programmazione dell'amministrazione. L'elenco delle associazioni di volontariato che operano sul territorio è presente nell'apposita sezione del sito web istituzionale.</p> <p>Il variegato e importantissimo mondo del volontariato va sostenuto e coordinato, in un'ottica di lavoro in rete, collaborativo e finalizzato alla coesione sociale e allo sviluppo del territorio. E' fondamentale "lavorare tutti per lo stesso obiettivo" in maniera trasversale, evitare attività di assistenza doppie (svolte da più soggetti) e coordinare le iniziative.</p>	
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorire e incentivare attraverso i diversi Tavoli del Volontariato reti sinergiche di intervento, soprattutto tra le associazioni che perseguono finalità simili;</li> <li>- Collaborare con le associazioni per dare visibilità e consequenzialità alle loro proposte, progetti, eventi.</li> </ul>	

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	09	<b>Servizio necroscopico e cimiteriale</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	5	RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

<b>Obiettivo 12.09.01</b>	<b>GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>	Segreteria generale (Servizi demografici)	
<i>Descrizione</i>	<p>La gestione dei servizi cimiteriali, che per loro natura sono da considerarsi essenziali e non possono essere soggetti ad interruzione, comporta l'esercizio di attività in parte assicurate direttamente dal Comune, in parte affidate mediante appalto all'esterno, nel rispetto delle disposizioni legislative nazionali e regionali in materia di polizia mortuaria.</p> <p>L'attività che fa capo direttamente al Comune comprende: le funzioni proprie dello stato civile, gli adempimenti</p>	

	amministrativi connessi all'entrata ed uscita salme, le funzioni di programmazione ed organizzazione dei servizi funebri, la concessione di sepolture private (loculi, aree trentennali, cellette cinerarie ed ossario, aree per tombe di famiglia), il rinnovo o la revoca delle concessioni scadute, l'assegnazione di sepolture in campo comune, la programmazione delle operazioni di esumazione ed estumulazione, l'affidamento ed il coordinamento del trasporto funebre istituzionale, la gestione di procedure di revoca della concessione di tombe di famiglia abbandonate, le operazioni connesse ai funerali di povertà, le attività amministrative connesse all'autorizzazione alla cremazione ed alla successiva destinazione delle ceneri, il controllo sull'attività dell'impresa affidataria dei servizi generali cimiteriali, l'approvvigionamento di forniture connesse alla gestione dei cimiteri stessi (lastre copriloculo, cippi e materiale di vario genere che esula dalle competenze del soggetto gestore).
<b>Finalità da conseguire</b>	Proseguimento del piano di esumazioni ed estumulazioni ordinarie e straordinarie iniziato nel mese di luglio 2017, al fine di garantire un più efficace utilizzo degli spazi cimiteriali esistenti e del lavoro di popolamento del data base informatico delle concessioni cimiteriali Realizzazione, nei primi mesi del 2018, di tre blocchi di cellette cinerarie, come da variante approvata a ottobre 2017

<b>Obiettivo 12.09.02</b>	<b>CIMITERI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	Costruzione loculi cimitero urbano e canale scolmatore sul Lemina I° lotto, II° lotto, III° lotto; nel 2018 è prevista la conclusione dell'iter di progettazione e la gara di affidamento lavori. Manutenzione ordinaria e straordinaria cimiteri;
<b>Finalità da conseguire</b>	Approvato il progetto preliminare del Canale scolmatore con imposizione con vincolo preordinato all'esproprio delle aree, procedere con gli altri livelli di progettazione del lotto I.

MISSIONE	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
PROGRAMMA	01	Industria PMI e Artigianato
OBIETTIVO STRATEGICO	1	PINEROLO AL SERVIZIO DI UN TERRITORIO

<b>Obiettivo 14.01.01</b>	<b>SERVIZIO SUPPORTO NUOVE IMPRESE: MIP e CHIEDI AL COMMERCIALISTA</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Urbanistica - SUAP</b>
<b>Descrizione</b>	Il servizio prevede lo svolgimento delle attività di accoglienza e accompagnamento delle nuove imprese presso lo SUAP. Il servizio è stato organizzato e gestito, fino a luglio 2016, dalla Città Metropolitana di Torino in collaborazione con il Comune di Pinerolo e con altri soggetti privati.

	Ad oggi il servizio è passato sotto la competenza della Regione Piemonte. Si resta in attesa delle determinazioni che la Regione assumerà in merito alla nuova organizzazione del servizio. L'amministrazione resta disponibile ad attuare tutte le forme di collaborazione già attuate in passato (disponibilità dei locali per svolgere il servizio) con i soggetti istituzionali e non (CODEX, CNA, ...) In attesa di comprendere il futuro del servizio, da novembre 2016 è comunque attivo il servizio "Chiedi al commercialista" servizio di supporto all'apertura di nuove imprese.
<b>Finalità da conseguire</b>	Svolgimento dei servizi di accoglienza e di supporto alla creazione di nuove imprese.

<b>Obiettivo 14.01.02</b>	<b>SERVIZIO INFORMATIVO FINANZIAMENTI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<b>Settore Competente</b>	Urbanistica – SUAP
<b>Descrizione</b>	Conferma dell'attuazione del Servizio informativo sui finanziamenti disponibili attraverso la gestione delle informazioni sul sito, l'invio di newsletter e attività di front office per le imprese Gestione delle procedure di affidamento del servizio.
<b>Finalità da conseguire</b>	Migliorare le informazioni al territorio inerenti l'accesso ai finanziamenti per imprese.

<b>Obiettivo 14.01.03</b>	<b>GESTIONE PROCEDIMENTI DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<b>Settore Competente</b>	Urbanistica – SUAP
<b>Descrizione</b>	Nell'ottica di un potenziamento dei servizi alle aziende, occorre migliorare il grado di efficienza dello sportello unico per le imprese (SUAP) anche sulla base dei recenti indirizzi normativi. Sarà importante potenziare l'informatizzazione dei servizi, secondo gli standard dell'Amministrazione Digitale. Si potenzierà, quindi, la gestione telematica delle istanze e del procedimento automatizzato.
<b>Finalità da conseguire</b>	Attuare pienamente il dialogo digitale con i cittadini e le imprese, partendo dalla PEC (Posta Elettronica Certificata) e dalla trasmissione telematica delle istanze attraverso la procedura regionale SuapPiemonte Miglioramento della gestione on-line delle pratiche con erogazione di servizi via web. Attività di informazione/formazione nei confronti dei Comuni associati.

MISSIONE	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
PROGRAMMA	01	Industria PMI e Artigianato
OBIETTIVO STRATEGICO	3	LAVORO E SVILUPPO DEL TERRITORIO

<b>Obiettivo 14.01.04</b>	<b>CONFRONTO PER LO SVILUPPO DEL PINEROLESE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica – SUAP
<i>Descrizione</i>	Accanto alle politiche assistenziali di sostegno al reddito per soggetti deboli (comunque di entità molto limitata rispetto al fabbisogno) è necessario provare a sviluppare politiche locali per lo sviluppo di nuove iniziative imprenditoriali, possibilmente in aree di business innovative ad alto valore aggiunto in campo industriale, turistico, agricolo e culturale. A tal fine si ritiene fondamentale avviare un confronto per lo sviluppo del Pinerolese con i rappresentanti locali della politica, dell'economia, della finanza e della formazione professionale per condividere e validare l'idea e svilupparne un piano di attuazione.
<i>Finalità da conseguire</i>	Individuazione delle azioni da promuovere, come Amministrazione Comunale, rispetto alle sollecitazioni espresse dagli attori del territorio (associazioni di categoria, sindacati, enti di formazione e scuole). Generazione di nuove attività imprenditoriali sul territorio del Pinerolese

MISSIONE	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
PROGRAMMA	02	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	3	<b>LAVORO E SVILUPPO DEL TERRITORIO</b>

<b>Obiettivo 14.02.01</b>	<b>PROMOZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E FIERE</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	L'amministrazione resta attivamente impegnata nella definizione con soggetti pubblici e privati per iniziative volte a promuovere le attività economiche nel settore commerciale, agricolo e artigianale con particolare riguardo allo svolgimento della Rassegna dell'artigianato del Pinerolese e ad altre manifestazioni fieristiche diverse. Sono confermati gli interventi promozionali che hanno importanti ricadute per le attività economiche e commerciali cittadine..
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Migliorare la visibilità e la promozione delle attività produttive locali del commercio, dell'agricoltura ed artigianali.</li> <li>- Assicurare la collaborazione nella definizione/realizzazione di programmi di manifestazioni con enti ed associazioni organizzatrici di eventi che promuovano e qualificano il territorio e le attività economiche della Città.</li> <li>- Ripensare le due fiere cittadine al fine di renderle nuovamente attrattive, anche eventualmente mediante una riduzione del plateatico</li> </ul>

<b>Obiettivo 14.02.02</b>	<b>AREA MERCATALE: GESTIONE PROCEDURE PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE RELATIVI ALLA DIRETTIVA BOLKESTAIN</b>
---------------------------	--

<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Polizia Municipale</b>
<b>Descrizione</b>	A seguito della sospensione dell'applicazione della direttiva, nel 2018 verranno riprese le procedure per l'espletamento delle pratiche relative alla predisposizione e pubblicazione dei bandi nel rispetto della nuova disciplina sull'assegnazione dei posti dedicati al commercio su area pubblica Nel 2016 si è portato a termine l'aggiornamento delle concessioni di posteggio conformemente al D.Lgs. 59/2010. Si dovrà predisporre ed organizzare l'ufficio per la gestione della procedura di riassegnazione di tutte le concessioni di posteggio dei mercati e delle fiere cittadine prevista per il 2018.
<b>Finalità da conseguire</b>	Razionalizzazione degli spazi dei mercati Gestione ordinaria del servizio

<b>Obiettivo 14.02.03</b>	<b>TORRETTE MERCATALI – IMPIANTI ELETTRICI A SERVIZIO MERCATO PRODUTTORI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	Durante il secondo semestre del 2016 è emersa la necessità da parte degli operatori del mercato dei produttori di poter usufruire di corrente elettrica e acqua negli spazi a loro dedicati di Piazza Roma. Durante il 2018 verranno pertanto installate alcune torrette elettriche che permetteranno una migliore organizzazione del lavoro da parte di alcuni produttori.
<b>Finalità da conseguire</b>	Fornitura attacchi corrente al mercato di Piazza Roma.

<b>Obiettivo 14.02.04</b>	<b>COMMERCIO SU AREA PUBBLICA - MERCATO</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Urbanistica – SUAP, Polizia Municipale (servizio Polizia Amministrativa)</b>
<b>Descrizione</b>	L'amministrazione intende perseguire una riorganizzazione dell'area del mercato, con particolare riferimento all'area dei produttori agricoli su piazza Vittorio Veneto e su Piazza Roma. A tal fine si procederà: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ridefinizione di una nuova planimetria di Piazza Vittorio Veneto (correzione errori materiali e ripermimetrazione area produttori agricoli), in coordinamento con il settore LLPP.</li> <li>- Avvio procedure di miglioria</li> <li>- Riassegnazione posti occupati</li> <li>- Assegnazione posti vacanti</li> <li>- Revisione del piano di sicurezza del mercato del mercoledì finalizzato alla riapertura del parcheggio di piazza Vittorio Veneto</li> <li>- Studio inerente la creazione di nuovi posti sul mercato di Piazza Roma</li> </ul> Gestione ordinaria del mercato, rilascio VARA e attività di vigilanza
<b>Finalità da conseguire</b>	Riorganizzazione del mercato, rinnovo concessioni in scadenza e assegnazione posti vacanti, valorizzazione del mercato dei produttori agricoli

MISSIONE	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
PROGRAMMA	02	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	3	<b>LAVORO E SVILUPPO DEL TERRITORIO</b>

<b>Obiettivo 14.02.05</b>	<b>QUALIFICAZIONE DEL COMMERCIO</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica – SUAP, Polizia Municipale (servizio Polizia Amministrativa)	
<i>Descrizione</i>	Elaborazione di strumenti di qualificazione del commercio (ad es. Piano di Qualificazione Urbana e Programmi di Rivitalizzazione) attraverso i quali intercettare i finanziamenti regionali necessari per riqualificare gli spazi commerciali naturali (pavimentazioni stradali, illuminazione, insegne...).	
<i>Finalità da conseguire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Miglioramento dell'offerta commerciale in centro storico</li> <li>- Miglioramento dell'arredo urbano, della qualità delle vetrine e degli allestimenti dei bar</li> </ul>	

MISSIONE	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
PROGRAMMA	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
OBIETTIVO STRATEGICO	4	<b>SOLIDARIETA' SOCIALE</b>

<b>Obiettivo 15.01.01</b>	<b>INIZIATIVE DI CONTRASTO ALLA CRISI</b>	
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai lavori Pubblici e Attività Produttive	
<i>Settore Competente</i>	Istruzione Informativo	
<i>Descrizione</i>	<p>Il confronto a livello locale con i comuni del pinerolese e degli altri attori sociali del territorio è centrale come metodologia concertativa per l'individuazione degli obiettivi e per la condivisione degli interventi da porre in essere, consentendo di valorizzare l'apporto delle realtà locali per la definizione di strategie operative. Fondamentale il ruolo della città di Pinerolo e del Centro per l'impiego finalizzati ad assicurare omogeneità degli interventi su tutto il territorio, integrando le politiche e le azioni sociali alle politiche attive per il lavoro e per lo sviluppo locale.</p>	
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Porre in atto azioni progettuali specifiche mirate alla realizzazione di interventi particolari di contrasto alla crisi, prevedendo la possibilità di attuare nuove iniziative con l'ausilio di eventuali finanziamenti. Attuazione delle azioni previste dal progetto "Reciproca solidarietà e lavoro accessorio" sulla base del finanziamento erogato dalla Compagnia di San Paolo, in continuità su quanto fatto negli anni precedenti. Attuazione di specifici progetti di politica attiva del lavoro per lavoratori disoccupati a seguito della crisi (progetti</p>	

		di pubblica utilità, ...).
--	--	----------------------------

MISSIONE	16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA
PROGRAMMA	01	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	1	<b>PINEROLO AL SERVIZIO DI UN TERRITORIO</b>

<b>Obiettivo 16.01.01</b>	<b>L'AGRICOLTURA</b>
<i>Assessore competente per materia</i>	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive
<i>Settore Competente</i>	Urbanistica - SUAP
<i>Descrizione</i>	<p>E' necessario potenziare l'azione di raccordo con le imprese del territorio e le organizzazioni professionali agricole per favorire lo sviluppo del settore e la promozione dei prodotti locali.</p> <p>A tal fine si identifica la Commissione Consultiva per l'Agricoltura istituita a livello comunale, ai sensi della L.R. 56/77, come soggetto idoneo per svolgere una azione incisiva in tale senso. Si demanderà, quindi, alla commissione la messa a punto di un programma comunale di intervento nel settore in sintonia con le Organizzazioni Professionali Agricole.</p> <p>Si punterà a valorizzare il sistema agricolo locale anche attraverso sinergie con il Comune (accordi di filiera corta per mense, <i>farmer's market</i>, servizi multifunzionali per il territorio, ecc.).</p> <p>Durante i primi mesi del 2017 sarà necessario procedere con il coordinamento degli interventi di ripristino a seguito dell'evento alluvionale di novembre 2016.</p>
<i>Finalità da conseguire</i>	<p>Incremento della promozione agricola locale;</p> <p>Analisi della fattibilità di un maggiore ricorso ai prodotti locali da parte delle mense comunali e/o aziendali;</p> <p>Messa a punto di un programma comunale di intervento nel settore sviluppato dalla Commissione Consultiva per l'agricoltura comunale, che identifichi azioni concrete a vantaggio del tessuto agricolo (come promozione, valorizzazione, semplificazione di norme e regolamenti, adeguamento di norme urbanistiche comunali, ecc.).</p>

MISSIONE	17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
PROGRAMMA	01	<b>Fonti energetiche</b>
OBIETTIVO STRATEGICO	5	<b>RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>

<b>Obiettivo 17.01.01</b>	<b>RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA</b>
---------------------------	------------------------------------



<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessora all'Urbanistica; Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo principale consiste nel porre in essere politiche di investimento e riqualificazione energetica degli edifici pubblici finalizzate a ridurre la spesa corrente negli anni a venire, liberando risorse che oggi vengono spese in energia per scaldare e raffreddare gli edifici pubblici e per l'illuminazione.
<b>Finalità da conseguire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Operare per il rinnovo tecnologico degli impianti di Pubblica Illuminazione. E' stata approvata la convenzione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 21/3/2017 e stipulata con i comuni di Cantalupa, Cumiana, Frossasco, Roletto, San Pietro Val Lemina, per "la gestione centralizzata della procedura di finanza di progetto per l'ammodernamento e l'efficientamento degli impianti di illuminazione pubblica", è stato inoltre richiesto il supporto gratuito da parte della regione Piemonte per la raccolta dei dati e l'esame delle proposte che dovessero pervenire.</li> <li>- <b>Riqualificazione energetica scuole POET succursale e Collodi</b>, nel caso il Comune dovesse essere assegnatario del contributo richiesto a settembre 2017. L'opera è stata inserita nel Piano triennale delle opere pubbliche come richiesto dal bando. Qualora il Comune non dovesse essere destinatario del finanziamento l'opera verrà stralciata.</li> </ul>

<b>Obiettivo 17.01.02</b>	<b>PATTO DEI SINDACI</b>
<b>Assessore competente per materia</b>	<b>Assessore all'Ambiente e Società Partecipate</b>
<b>Settore Competente</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Il Patto dei Sindaci è il principale movimento europeo che vede coinvolte le autorità locali e regionali impegnate ad aumentare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili nei loro territori. Attraverso il loro impegno i firmatari del Patto intendono raggiungere e superare l'obiettivo europeo di riduzione del 20% delle emissioni di CO2 entro il 2020.</p> <p>Il Comune di Pinerolo, nel 2016, ha aderito al protocollo con Delibera di Consiglio. Negli anni a venire dovranno essere messi in campo le azioni previste dal protocollo. Nel corso del 2018 si dovrà dare seguito concreto all'adesione al Patto dei Sindaci, mediante redazione del PAES e relativo affidamento degli incarichi. Negli anni successivi si provvederà con i previsti monitoraggi a realizzare gli interventi previsti nel PAES.</p>
<b>Finalità da conseguire</b>	Politiche di investimento e riqualificazione energetica degli edifici pubblici finalizzate a ridurre la spesa corrente



## 5.3 RIEPILOGO OBIETTIVI OPERATIVI

MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 01- Organi Istituzionali				Pag. 81
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 01.01.01	Pinerolo al servizio di un territorio	Sindaco	Segreteria generale, Lavori Pubblici, Istruzione-Informativo, Urbanistica-SUAP, Polizia Municipale, Programmazione organizzazione e controllo/Ricerca finanziamenti	
Obiettivo 01.01.02	Partecipazione a reti e costruzione di partenariati	Sindaco	Segreteria generale, Istruzione-Informativo, Programmazione organizzazione e controllo/Ricerca finanziamenti, Lavori Pubblici	
Obiettivo 01.01.03	Città Metropolitana	Sindaco	Segreteria generale	
Obiettivo 01.01.04	Valorizzazione del Consiglio comunale	Sindaco, Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Segreteria generale	
Obiettivo 01.01.05	Partecipazione	Sindaco, tutti gli Assessori	Tutti i Settori	
Obiettivo 01.01.06	Trasparenza e informazione	Sindaco, Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport; Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Segreteria generale – URP, Lavori Pubblici	
MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 02- Segreteria generale				Pag. 85
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 01.02.01	Uguaglianza e pari opportunità	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Segreteria generale, Finanze (servizio personale)	
Obiettivo 01.02.02	Accesso ai servizi e alle strutture	Sindaco	Segreteria generale-URP, Tutti i settori	
Obiettivo 01.02.03	Pinerolo stazione appaltante per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale - ambito Torino3	Sindaco	Lavori Pubblici, Segreteria Generale	
MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 03- Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				Pag. 87

Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 01.03.01	Controlli interni	Sindaco	Programmazione organizzazione e controllo, Finanze
Obiettivo 01.03.02	Centralizzazione degli acquisti	Sindaco	Finanze, Tutti i Settori
Obiettivo 01.03.03	Programmazione e gestione dei mutui	Sindaco	Finanze, Tutti i Settori
Obiettivo 01.03.04	Integrazione gestionale di contabilità con procedura atti amministrativi	Sindaco	Finanze/Tutti i settori
<b>MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 04- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>			<b>Pag. 90</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 01.04.01	Equità fiscale e contrasto all'evasione	Sindaco	Finanze, Polizia municipale, Urbanistica-SUAP – Segreteria Generale
Obiettivo 01.04.02	Normalizzazione banche dati	Sindaco	Finanze, Segreteria generale, Lavori Pubblici
Obiettivo 01.04.03	Adeguamento normativo regolamenti tributi	Sindaco	Finanze
Obiettivo 01.04.04	Gara d'appalto impianti pubblicitari	Sindaco, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Consigliere Delegato	Finanze, Lavori pubblici, Urbanistica-SUAP, Polizia Municipale, Segreteria Generale
<b>MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 05- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>			<b>Pag. 92</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 01.05.01	Valorizzazione del patrimonio immobiliare di proprietà comunale e alienazioni	Sindaco; Assessora all'Urbanistica, Assessore ai lavori Pubblici e Attività Produttive	Finanze, Lavori Pubblici, Urbanistica - SUAP
Obiettivo 01.05.02	Riqualificazione immobili pubblici a seguito trasferimento di funzioni	Sindaco, Assessore ai lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora alla Politiche Sociali e Sanitarie	Finanze, Lavori Pubblici, Istruzione Informativo
Obiettivo 01.05.03	Valorizzazione del patrimonio della cavalleria	Sindaco	Finanze, Lavori Pubblici, Urbanistica
Obiettivo 01.05.04	Valorizzazione patrimonio demaniale e dello Stato	Sindaco, Assessora all'Urbanistica	Finanze, Urbanistica - SUAP
Obiettivo 01.05.05	Caserma Bochart	Sindaco, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora all'Urbanistica	Finanze, Lavori Pubblici

MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 6- Ufficio tecnico				Pag. 96
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 01.06.01	Interventi sugli edifici pubblici	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori pubblici	
Obiettivo 01.06.02	Manutenzioni ordinarie e straordinarie	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori pubblici	
Obiettivo 01.06.03	Tutela del territorio	Assessora all'Urbanistica	Urbanistica - SUAP	
Obiettivo 01.06.04	Abusivismo edilizio – controllo del territorio	Assessora all'Urbanistica	Urbanistica – SUAP, Polizia Municipale	
Obiettivo 01.06.05	Rilascio autorizzazioni paesaggistiche e pareri ex art. 49 l.r. 56/77	Assessora all'Urbanistica	Urbanistica – SUAP, Polizia Municipale	
Obiettivo 01.06.06	Opere di urbanizzazione a scemputo degli oneri	Assessora all'Urbanistica	Urbanistica - SUAP	
Obiettivo 01.06.07	Permessi di costruire in deroga ai sensi della legge 106/2011	Assessora all'Urbanistica	Urbanistica - SUAP	
MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 7- Elezioni e consultazioni popolari				Pag. 99
Obiettivo 01.07.01	Sponsorizzazione attività istituzionali	Sindaco	Segreteria generale	
MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 8- Statistica e sistemi informativi				Pag. 100
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 01.08.01	Il sistema informativo	Sindaco	Istruzione Informativo	
Obiettivo 01.08.02	La digitalizzazione dei processi	Sindaco	Istruzione Informativo, Tutti i settori	
Obiettivo 01.08.03	Sviluppo gestione informatica	Assessora all'Urbanistica	Urbanistica - SUAP	
MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 10- Risorse umane				Pag. 102
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 01.10.01	Politiche per il lavoro e lotta alla povertà	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Istruzione Informativo	

Obiettivo 01.10.02	La valorizzazione del personale e la formazione	Sindaco	Finanze
Obiettivo 01.10.03	Benessere organizzativo	Sindaco	Finanze
Obiettivo 01.10.04	Riorganizzazione dei flussi e <i>lean government</i>	Sindaco	Finanze
Obiettivo 01.10.05	Nuove assunzioni	Sindaco	Finanze
MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
PROGRAMMA 11 – Altri servizi generali			Pag. 106
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 01.11.01	Servizio ricerca finanziamenti	Sindaco e Assessori	Tutti i settori
MISSIONE 03- ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
PROGRAMMA 01 – Polizia locale e amministrativa			Pag. 107
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 03.01.01	Sicurezza stradale e sociale	Sindaco	Polizia Municipale
Obiettivo 03.01.02	Cultura della legalità: l’educazione nelle scuole	Sindaco	Polizia Municipale
Obiettivo 03.01.03	Verifica dell’attività edilizia sul territorio	Sindaco	Polizia Municipale (in collaborazione con il settore Urbanistica)
Obiettivo 03.01.04	Le funzioni di polizia giudiziaria	Sindaco	Polizia Municipale
Obiettivo 03.01.05	La videosorveglianza e il controllo della città	Sindaco	Polizia Municipale
Obiettivo 03.01.06	Vigili al servizio della città	Sindaco	Polizia Municipale
Obiettivo 03.01.07	Controllo di vicinato	Sindaco	Polizia Municipale
Obiettivo 03.01.08	Gestione amministrativa esercizi di somministrazione alimenti e bevande	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Polizia Municipale
Obiettivo 03.01.09	Prevenzione e contrasto alla diffusione del gioco d’azzardo patologico	Sindaco	Polizia Municipale
MISSIONE 03- ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
PROGRAMMA 02 – Sistema integrato di sicurezza urbana			Pag. 111

Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 03.02.01	Area camper	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Polizia Municipale
Obiettivo 03.02.02	Regolamento per la concessione delle aree destinate all'installazione degli spettacoli viaggianti	Sindaco	Polizia Municipale
<b>MISSIONE 04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO PROGRAMMA 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria</b>			<b>Pag. 112</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 04.02.01	Scuole sicure e accoglienti – piano per l'edilizia scolastica	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 04.02.02	Rimozione eternit scuola materna - primaria di Riva	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 04.02.03	Interventi strutturali antisismici scuola secondaria Brignone	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora all'Istruzione	Lavori Pubblici
Obiettivo 04.02.04	Progettazione e realizzazione nuovo plesso scolastico Nino Costa	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 04.02.05	Riqualficazione mense scolastiche	Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo
Obiettivo 04.02.06	Mercato del lavoro e percorsi di formazione e istruzione	Assessora all'Istruzione, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Istruzione Informativo
Obiettivo 04.02.07	Lotta alla dispersione scolastica	Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo
Obiettivo 04.02.08	Istruzione per adulti	Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo
Obiettivo 04.02.09	Valorizzazione del polo formativo superiore	Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo
Obiettivo 04.02.10	Percorsi di alternanza scuola lavoro	Assessora all'Istruzione, Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Istruzione Informativo
Obiettivo 04.02.11	Aree verdi e parchi gioco scolastici e parchi gioco scolastici	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
<b>MISSIONE 04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO PROGRAMMA 06 – Servizi ausiliari all'istruzione</b>			<b>Pag. 119</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 04.06.01	I servizi comunali per la scuola	Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo

Obiettivo 04.06.02	Trasporto scolastico	Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo
Obiettivo 04.06.03	Mense scolastiche	Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo
Obiettivo 04.06.04	Sostegno e integrazione alle attività didattiche	Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo
<b>MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI</b>			
<b>Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>			<b>Pag. 121</b>
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Assessore competente</b>	<b>Settore Competente</b>
Obiettivo 05.01.01	Messa in sicurezza del Tetto del Palazzo degli Acaja	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 05.01.02	Restauro facciata della Chiesa di S. Agostino e Terrazza Acaja	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive , Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Lavori Pubblici
Obiettivo 05.01.03	Riutilizzo e razionalizzazione degli spazi del palazzo del Senato	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Lavori Pubblici
Obiettivo 05.01.04	Riqualficazione cortile della biblioteca	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Lavori Pubblici
Obiettivo 05.01.05	Interventi di manutenzione straordinaria Veloce Club	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 05.01.06	Cavallerizza Caprilli	Sindaco, Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Finanze, Istruzione Informativo, Lavori Pubblici
<b>MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI</b>			
<b>PROGRAMMA 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>			<b>Pag. 124</b>
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Assessore competente</b>	<b>Settore Competente</b>
Obiettivo 05.02.01	Una Città che legge	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Istruzione Informativo, Lavori Pubblici
Obiettivo 05.02.02	Il teatro sociale: da contenitore a centro di produzione	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Istruzione Informativo
Obiettivo 05.02.03	Una cultura diffusa della musica e della danza	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Istruzione Informativo
Obiettivo 05.02.04	Verso il Sistema Museale Pinerolese	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Istruzione Informativo



Obiettivo 05.02.05	Una politica culturale coerente	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Istruzione Informativo
Obiettivo 05.02.02	La promozione del patrimonio culturale	Assessore alle Politiche Culturali e di Cittadinanza Attiva	Istruzione Informativo
<b>MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO PROGRAMMA 01 - Sport e tempo libero</b>			<b>Pag. 128</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 06.01.01	Scuola federale di equitazione – affidamento gestione	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Istruzione Informativo
Obiettivo 06.01.02	La promozione dello sport	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Istruzione Informativo
Obiettivo 06.01.03	Il territorio: il nostro miglior impianto sportivo	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Istruzione Informativo
Obiettivo 06.01.04	Lavori per ottenimento CPI stadio “Barbieri”	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 06.01.05	Manutenzione straordinaria per CPI impianto sportivo Martin	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 06.01.06	Interventi di manutenzione straordinaria su alcuni impianti sportivi Palazzetto del Ghiaccio – Parco della Pace)	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 06.01.07	Interventi di manutenzione efficientamento impianto irriguo Circolo del tennis	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 06.01.08	Piscina comunale	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 06.01.09	Accordi di gemellaggio	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Segreteria Generale
<b>MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO PROGRAMMA 02 - Giovani</b>			<b>Pag. 131</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 06.02.01	Politiche Giovanili	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Istruzione Informativo, Programmazione, Organizzazione e Controllo/Ricerca Finanziamenti
<b>MISSIONE 07 - TURISMO PROGRAMMA 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>			<b>Pag. 132</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 07.01.01	Turismo di prossimità e esperienziale	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Istruzione Informativo

Obiettivo 07.01.02	Sportello Unico Manifestazioni	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Manifestazioni e Sport	Istruzione Informativo, Polizia Municipale, Segreteria Generale
<b>MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>			<b>Pag. 134</b>
<b>PROGRAMMA 01 - Urbanistica e assetto del territorio</b>			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Assessore competente</b>	<b>Settore Competente</b>
Obiettivo 08.01.01	Definizione della visione urbanistica della Città – variante generale al PRGC	Assessora all’Urbanistica	Urbanistica - SUAP
Obiettivo 08.01.02	Valorizzazione del patrimonio pubblico - PUVaT (Obiettivo trasversale)	Assessora all’Urbanistica	Urbanistica – SUAP, Finanze (Servizio Patrimonio)
Obiettivo 08.01.03	Strumenti settoriali di programmazione	Assessora all’Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive	Urbanistica - SUAP
Obiettivo 08.01.04	Progettazione partecipata – concorsi di idee	Assessora all’Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività produttive	Urbanistica - SUAP
Obiettivo 08.01.05	Area Turck	Assessora all’Urbanistica	Urbanistica – SUAP
Obiettivo 08.01.06	Piano particolareggiato della collina	Assessora all’Urbanistica	Urbanistica -SUAP
Obiettivo 08.01.07	Revisione regolamento dehors	Sindaco, Assessora all’Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Urbanistica – SUAP, Finanze
Obiettivo 08.01.08	Oneri di urbanizzazione	Assessora all’Urbanistica	Urbanistica – SUAP
<b>MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>			<b>Pag. 138</b>
<b>PROGRAMMA 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Assessore competente</b>	<b>Settore Competente</b>
Obiettivo 08.02.01	Definizione di nuove aree per l’edilizia residenziale pubblica	Assessora all’Urbanistica	Urbanistica – SUAP
Obiettivo 08.02.02	Cessione in proprietà di aree concesse in diritto di superficie	Assessora all’Urbanistica	Urbanistica – SUAP
Obiettivo 08.02.03	Alloggi ERP – edilizia residenziale pubblica	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 08.02.04	Alloggi ERP piazza Ploto	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora all’Urbanistica	Lavori Pubblici, Urbanistica – SUAP
Obiettivo 08.02.05	Social housing	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Lavori Pubblici

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE PROGRAMMA 03 – Rifiuti				Pag. 139
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 09.03.01	Lotta all’abbandono dei rifiuti	Assessore all’Ambiente e Società Partecipate	Lavori Pubblici, Polizia Municipale	
Obiettivo 09.03.02	Gestione e smaltimento rifiuti	Assessore all’Ambiente e Società Partecipate	Lavori Pubblici	
MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE PROGRAMMA 04 – Servizio idrico integrato				Pag. 142
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 09.04.01	Tutela delle acque – implementazione rete fognaria	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici	
MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE PROGRAMMA 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				Pag. 142
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 09.05.01	Riassetto idrogeologico	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici	
Obiettivo 09.05.02	Decoro urbano	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessore all’Ambiente e Società Partecipate	Lavori Pubblici	
Obiettivo 09.05.03	Parchi gioco	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive,	Lavori Pubblici	
Obiettivo 09.05.04	Territorio e verde pubblico	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici	
Obiettivo 09.05.05	Igiene ambientale e tutela degli animali	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive, Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie, Assessore all’Ambiente e Società Partecipate	Polizia Municipale	
Obiettivo 09.05.06	Ufficio tutela animali	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Polizia Municipale	
MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE PROGRAMMA 08 – Qualità dell’aria e riduzione dell’inquinamento				Pag. 145
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	

Obiettivo 09.08.01	Ridurre l'inquinamento atmosferico	Assessore all'Ambiente e Società Partecipate	Lavori Pubblici
Obiettivo 09.08.02	Sensibilizzazione alle tematiche ambientali	Assessore all'Ambiente e Società Partecipate	Lavori Pubblici
<b>MISSIONE 10- TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ PROGRAMMA 01 – Trasporto ferroviario</b>			<b>Pag. 146</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 10.01.01	Miglioramento ferroviario Pinerolo – Torino e Pinerolo – Torre Pellice	Assessora all'Urbanistica	Polizia Municipale
<b>MISSIONE 10- TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ PROGRAMMA 02 – Trasporto pubblico locale</b>			<b>Pag. 147</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 10.02.01	Servizio di trasporto urbano	Assessora all'Urbanistica	Polizia Municipale
Obiettivo 10.02.02	Progetto Music – Alcotrà	Assessora all'Urbanistica	Tutti i settori
Obiettivo 10.02.03	Noleggio con conducente	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive - Assessora all'Urbanistica	Polizia Municipale
<b>MISSIONE 10- TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ PROGRAMMA 04 – Altre modalità di trasporto</b>			<b>Pag. 148</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 10.04.01	<i>Car sharing</i>	Assessora all'Urbanistica	Trasversale
<b>MISSIONE 10- TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ PROGRAMMA 05 – Viabilità e infrastrutture stradali</b>			<b>Pag. 149</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 10.05.01	Impianti di illuminazione pubblica	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 10.05.02	Manutenzione straordinaria di strade e marciapiedi; bitumatura strade comunali, manutenzione ordinaria piste ciclabili	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 10.05.03	Parcheggio interrato P.zza 3° alpini – P.zza Cavour	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici

Obiettivo 10.05.04	Piano della sosta	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 10.05.05	Messa a norma ponti	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 10.05.06	Strumenti di pianificazione del traffico e della viabilità - PUMS	Sindaco, Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Urbanistica - SUAP, Lavori Pubblici, Polizia Municipale
Obiettivo 10.05.07	Revisione ZTL e nuove pedonalizzazioni	Sindaco, Assessora all'Urbanistica, Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Polizia Municipale, Urbanistica - SUAP, Lavori Pubblici
Obiettivo 10.05.08	Completamento tratti piste ciclabili	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
<b>MISSIONE 11- SOCCORSO CIVILE PROGRAMMA 01 – Sistema di protezione civile</b>			<b>Pag. 152</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 11.01.01	Protezione civile e associazioni di volontariato	Sindaco	Lavori Pubblici
<b>MISSIONE 11- SOCCORSO CIVILE PROGRAMMA 02 – Interventi a seguito di calamità naturali</b>			<b>Pag. 153</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 11.02.01	Interventi post alluvione novembre 2016	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
<b>MISSIONE 12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA PROGRAMMA 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>			<b>Pag. 153</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 12.01.01	Asili nido	Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo
<b>MISSIONE 12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA PROGRAMMA 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>			<b>Pag. 154</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 12.04.01	Tavolo permanente sull'immigrazione e tavolo "Uno straniero a Pinerolo e non solo"	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Istruzione Informativo
Obiettivo 12.04.02	Istituzione dello sportello di prossimità	Sindaco, Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Settori diversi

MISSIONE 12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA PROGRAMMA 05 – Interventi per le famiglie				Pag. 155
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 12.05.01	Attività in favore delle persone disabili	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Istruzione Informativo	
Obiettivo 12.05.02	Attività in favore degli anziani	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Istruzione Informativo, Lavori Pubblici	
Obiettivo 12.05.03	Attività in favore delle persone a rischio povertà ed esclusione sociale	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Istruzione Informativo	
Obiettivo 12.05.04	Welfare municipale	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Istruzione Informativo	
Obiettivo 12.05.05	Emergenza abitativa	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Istruzione Informativo, Lavori Pubblici, Polizia Municipale	
Obiettivo 12.05.06	Casa	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Istruzione Informativo	
Obiettivo 12.05.07	Rapporti con il CISS– nuova sede	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Istruzione Informativo	
Obiettivo 12.05.08	Percorsi di accoglienza, partecipazione e inclusione socio-culturale	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie	Istruzione Informativo	
MISSIONE 12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA PROGRAMMA 08 – Cooperazione ed associazionismo				Pag. 159
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 12.08.01	Sostegno e collaborazione al volontariato	Assessora alle Politiche Sociali e Sanitarie, Assessora all'Istruzione	Istruzione Informativo, Polizia Municipale	
MISSIONE 12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA PROGRAMMA 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale				Pag. 160
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	
Obiettivo 12.09.01	Gestione servizi cimiteriali	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Segreteria generale (Servizi demografici)	
Obiettivo 12.09.02	Cimiteri	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici	
MISSIONE 14- SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' PROGRAMMA 01 – Industria PMI e Artigianato				Pag. 161
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente	

Obiettivo 14.01.01	Servizio supporto nuove imprese: MIP e chiedi al commercialista	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Urbanistica - SUAP
Obiettivo 14.01.02	Servizio informativo finanziamenti	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Urbanistica - SUAP
Obiettivo 14.01.03	Gestione procedimenti dello sportello unico attività produttive	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Urbanistica - SUAP
Obiettivo 14.01.04	Confronto per lo sviluppo del pinerolese	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Urbanistica - SUAP
<b>MISSIONE 14- SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b> <b>PROGRAMMA 02 – Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>			<b>Pag. 163</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 14.02.01	Promozione attività economiche e fiere	Vice Sindaca Assessora al Turismo, Sport e Manifestazioni	Urbanistica - SUAP
Obiettivo 14.02.02	Area mercatale: gestione procedure per l'espletamento degli adempimenti di legge relativi alla direttiva Bolkestein	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Polizia Municipale
Obiettivo 14.02.03	Torrette mercatali – impianti elettrici a servizio mercato produttori	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Lavori Pubblici
Obiettivo 14.02.04	Commercio su area pubblica - Mercato	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Urbanistica – SUAP, Polizia Municipale (servizio Polizia Amministrativa)
Obiettivo 14.02.05	Qualificazione del commercio	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Urbanistica – SUAP, Polizia Municipale (servizio Polizia Amministrativa)
<b>MISSIONE 15- POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b> <b>PROGRAMMA 01 – Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>			<b>Pag. 165</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 15.01.01	Iniziative di contrasto alla crisi	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Istruzione informativo
<b>MISSIONE 16- AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA</b> <b>PROGRAMMA 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>			<b>Pag. 166</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente
Obiettivo 16.01.01	L'agricoltura	Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive	Urbanistica – SUAP
<b>MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICA</b> <b>PROGRAMMA 01 – Fonti energetiche</b>			<b>Pag. 166</b>
Obiettivo	Descrizione	Assessore competente	Settore Competente

<b>Obiettivo 17.01.01</b>	<b>Riqualificazione energetica</b>	<b>Assessora all'Urbanistica; Assessore ai Lavori Pubblici e Attività Produttive</b>	<b>Lavori Pubblici</b>
<b>Obiettivo 17.01.02</b>	<b>Patto dei Sindaci</b>	<b>Assessore all'Ambiente e Società Partecipate</b>	<b>Lavori Pubblici</b>



## 5.4 ASPETTI FINANZIARI PER CIASCUN PROGRAMMA

ASPETTI FINANZIARI DI CIASCUN PROGRAMMA IN TERMINI DI COMPETENZA PER IL TRIENNIO 2018-2020						
MISSIONE	PROGRAMMA	TIPO DI SPESA	SPESA			
				COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019	COMPETENZA 2020
01	01	spesa corrente		445.990,00	445.990,00	445.990,00
01	02	spesa corrente		857.558,00	854.897,78	855.023,80
01	02	spesa in conto capitale		3.500,00	0,00	0,00
01	02	Totale		861.058,00	854.897,78	855.023,80
01	03	spesa corrente		876.770,00	876.770,00	876.770,00
01	04	spesa corrente		737.690,00	737.690,00	737.690,00
01	05	spesa corrente		113.700,00	113.700,00	113.700,00
01	06	spesa corrente		1.724.164,17	1.710.614,37	1.710.614,37
01	06	spesa in conto capitale con FPV		589.418,99	1.310.418,99	490.418,99
01	06	spesa rimborso prestiti		312.764,67	327.291,35	327.291,35
01	06	Totale		2.626.347,83	3.348.324,71	2.528.324,71
01	07	spesa corrente		620.844,00	783.284,00	783.284,00
01	08	spesa corrente		325.700,00	325.202,34	325.202,34
01	08	spesa rimborso prestiti		26.490,00	20.895,00	19.000,00
01	08	Totale		352.190,00	346.097,34	344.202,34
01	10	spesa corrente		2.414.165,00	2.233.615,00	2.233.615,00
01	11	spesa corrente		462.800,00	442.800,00	442.800,00
01	11	spesa in conto capitale		30.000,00	70.000,00	70.000,00
01	11	Totale		492.800,00	512.800,00	512.800,00
TOTALE MISSIONE				9.168.554,83	10.153.168,83	9.331.399,85
02	01	spesa corrente		3.150,00	3.150,00	3.150,00
02	01	spesa in conto capitale		90.000,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE				93.150,00	3.150,00	3.150,00

03	01	spesa corrente		1.752.496,00	1.739.595,00	1.739.595,00
03	01	spesa in conto capitale		20.000,00	50.000,00	0,00
03	01	Totale		1.772.496,00	1.789.595,00	1.739.595,00
TOTALE MISSIONE				1.772.496,00	1.789.595,00	1.739.595,00
04	01	spesa corrente		224.644,76	218.272,46	218.272,46
04	01	spesa in conto capitale		0,00	0,00	0,00
04	01	Totale		224.644,76	218.272,46	218.272,46
04	02	spesa corrente		859.511,21	812.429,91	813.717,12
04	02	spesa in conto capitale		2.026.000,00	4.285.800,00	0,00
04	02	spesa per incremento attività		838.000,00	0,00	0,00
04	02	spesa rimborso prestiti		259.300,00	270.870,00	308.296,37
04	02	Totale		3.982.811,21	5.369.099,91	1.122.013,49
04	04	spesa corrente		10.000,00	7.000,00	7.000,00
04	05	spesa corrente		3.488,55	3.344,94	3.344,94
04	06	spesa corrente		2.451.663,00	2.388.773,00	2.388.773,00
04	06	spesa in conto capitale		3.500,00	0,00	0,00
04	06	Totale		2.455.163,00	2.388.773,00	2.388.773,00
04	07	spesa corrente		122.450,00	122.450,00	122.450,00
04	07	spesa in conto capitale		20.000,00	20.000,00	20.000,00
04	07	Totale		142.450,00	142.450,00	142.450,00
TOTALE MISSIONE				6.818.557,52	8.128.940,31	3.881.853,89
05	01	spesa corrente		458.990,00	422.990,00	422.990,00
05	01	spesa in conto capitale		626.000,00	16.000,00	16.000,00
05	01	Totale		1.084.990,00	438.990,00	438.990,00
05	02	spesa corrente		1.033.074,88	989.714,77	989.714,77
05	02	spesa in conto capitale		0,00	0,00	0,00
05	02	spesa rimborso prestiti		34.246,88	16.256,99	16.256,99
05	02	Totale		1.067.321,76	1.005.971,76	1.005.971,76
TOTALE MISSIONE				2.152.311,76	1.444.961,76	1.444.961,76
06	01	spesa corrente		427.825,00	423.243,29	423.243,29
06	01	spesa in conto capitale con FPV		88.548,00	309.032,00	89.516,00
06	01	spesa per incremento attività		0,00	150.000,00	0,00

06	01	spesa rimborso prestiti		109.990,00	25.500,00	25.500,00
06	01	Totale		626.363,00	907.775,29	538.259,29
06	02	spesa corrente		17.000,00	11.000,00	11.000,00
TOTALE MISSIONE				643.363,00	918.775,29	549.259,29
07	01	spesa corrente		97.930,00	89.930,00	89.930,00
TOTALE MISSIONE				97.930,00	89.930,00	89.930,00
08	01	spesa corrente		675.110,00	675.110,00	675.110,00
08	01	spesa in conto capitale		40.000,00	440.000,00	40.000,00
08	01	spesa per incremento attività		0,00	400.000,00	0,00
08	01	Totale		715.110,00	1.515.110,00	715.110,00
08	02	spesa corrente		15.000,00	15.000,00	15.000,00
08	02	spesa in conto capitale		210.000,00	30.000,00	30.000,00
08	02	Totale		225.000,00	45.000,00	45.000,00
TOTALE MISSIONE				940.110,00	1.560.110,00	760.110,00
09	01	spesa corrente		24.746,49	21.503,83	21.503,83
09	01	spesa rimborso prestiti		62.128,77	65.371,43	65.371,43
09	01	Totale		86.875,26	86.875,26	86.875,26
09	02	spesa corrente		0,00	0,00	0,00
09	03	spesa corrente		5.725.000,00	5.725.000,00	5.725.000,00
09	03	spesa in conto capitale		0,00	0,00	0,00
09	03	Totale		5.725.000,00	5.725.000,00	5.725.000,00
09	04	spesa corrente		142.970,89	134.649,12	134.649,12
09	04	spesa rimborso prestiti		84.963,75	89.527,89	89.527,89
09	04	Totale		227.934,64	224.177,01	224.177,01
09	05	spesa corrente		583.976,10	582.470,32	582.470,32
09	05	spesa in conto capitale		830.000,00	6.300.000,00	70.000,00
09	05	spesa rimborso prestiti		37.461,00	38.966,78	38.966,78
09	05	Totale		1.451.437,10	6.921.437,10	691.437,10
TOTALE MISSIONE				7.491.247,00	12.957.489,37	6.727.489,37
10	02	spesa corrente		208.900,00	208.900,00	208.900,00
10	05	spesa corrente		1.369.887,14	1.302.230,02	1.302.230,02
10	05	spesa in conto capitale		851.814,07	855.000,00	1.067.030,00

10	05	spesa per incremento attività		0,00	0,00	900.000,00
10	05	spesa rimborso prestiti		484.951,66	436.194,63	436.195,03
10	05	Totale		2.706.652,87	2.593.424,65	3.705.455,05
TOTALE MISSIONE				2.915.552,87	2.802.324,65	3.914.355,05
11	01	spesa corrente		33.000,00	33.000,00	33.000,00
11	01	spesa in conto capitale		0,00	0,0	0,0
11	01	Totale		33.000,00	33.000,00	33.000,00
TOTALE MISSIONE				33.000,00	33.000,00	33.000,00
12	01	spesa corrente		859.954,00	807.600,00	807.600,00
12	05	spesa corrente		2.087.591,00	2.076.591,00	2.076.591,00
12	05	spesa in conto capitale		50.000,00	50.000,00	50.000,00
12	05	Totale		2.137.591,00	2.126.591,00	2.126.591,00
12	09	spesa corrente		308.176,38	306.737,72	306.737,72
12	09	spesa in conto capitale		540.000,00	2.010.000,00	40.000,00
12	09	spesa per incremento attività		500.000,00	1.000.000,00	0,00
12	09	spesa rimborso prestiti		4.843,70	2.421,06	2.421,06
12	09	Totale		1.357.020,08	3.319.158,78	349.158,78
TOTALE MISSIONE				4.350.565,08	6.253.349,78	3.283.349,78
13	07	spesa corrente		34.000,00	34.000,00	34.000,00
TOTALE MISSIONE						
14	01	spesa corrente		2.000,00	2.000,00	2.000,00
14	02	spesa corrente		69.500,00	69.500,00	69.500,00
14	04	spesa corrente		8.800,00	8.800,00	8.800,00
TOTALE MISSIONE				80.300,00	80.300,00	80.300,00
15						
TOTALE MISSIONE				0,00	0,00	0,00
16	01	spesa corrente		209.430,00	209.430,00	209.430,00
TOTALE MISSIONE				209.430,00	209.430,00	209.430,00
17	01	spesa corrente		3.000,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE MISSIONE				3.000,00	3.000,00	3.000,00
20	01	spesa corrente		100.000,00	100.000,00	100.000,00
20	02	spesa corrente		1.100.000,00	1.241.000,00	1.241.000,00

20	03	spesa corrente		130.000,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE				1.330.000,00	1.341.000,00	1.341.000,00
50	01	spesa corrente		0,00	66.030,00	66.030,00
50	02	spesa rimborso prestiti		177.200,00	384.750,00	146.510,00
TOTALE MISSIONE				177.200,00	457.780,00	212.540,00
60	01	chiusura anticipaz. di tesoreria		7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
TOTALE MISSIONE				7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
99	01	spese c/terzi e partite di giro		6.261.905,00	6.269.425,00	6.236.250,00
TOTALE MISSIONE				6.261.905,00	6.269.425,00	6.236.250,00

